

EUROJUST

Jednolity dokument
programowy na

lata 2022-2024

14 grudzień 2021 r.

Criminal justice across borders



Spis treści

Przedmowa	2
Wykaz skrótów	3
Deklaracja misji.....	5
Sekcja I – Kontekst ogólny	6
Sekcja II – Wieloletnie programowanie prac na lata 2022-2024.....	10
1. Wieloletni program prac.....	10
2. Perspektywa zasobów ludzkich i finansowych.....	12
2.1. Omówienie sytuacji w przeszłości i obecnej	12
2.2. Prognoza nakładu pracy	13
2.2.1. Nowe zadania	13
2.2.2. Wzrost liczby istniejących zadań.....	14
2.3. Planowanie zasobów	16
2.4. Strategia na rzecz osiągnięcia przyrostu wydajności.....	17
2.5. Priorytety negatywne	21
Sekcja III – Roczny program prac na 2022 r.	22
1. Streszczenie.....	22
2. Działania	22
3. Czynniki obciążenia pracą.....	44
Załączniki	48
I. Schemat organizacyjny.....	48
II. Przydział zasobów według działań	49
III. Zasoby finansowe.....	54
IV. Zasoby ludzkie – w ujęciu ilościowym	64
V. Zasoby ludzkie – w ujęciu jakościowym.....	69
VI. Zarządzanie środowiskowe.....	74
VII. Polityka w zakresie budynków	76
VIII. Przywileje i immunitety.....	78
IX. Oceny	79
X. Zarządzanie organizacją i kontrola wewnętrzna	80
XI. Plan w zakresie umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu i umów o gwarantowanym poziomie usług.....	82
XII. Współpraca z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi	88



Przedmowa

Eurojust to Agencja Unii Europejskiej ds. Współpracy Wymiarów Sprawiedliwości w Sprawach Karnych. Skupiamy prokuratorów i sędziów z całej Unii i spoza niej, aby skutecznie zwalczać wszelkie formy poważnej przestępczości transgranicznej. Dzięki wiedzy specjalistycznej i wsparciu Eurojustu dochodzenia prowadzone przez krajowe władze sądowe zyskują poklask międzynarodowy.

Eurojust, utworzony w 2002 r., obchodzi w 2022 r. 20-lecie swojego istnienia. Ten ważny kamień milowy jest nie tylko doskonałą okazją do refleksji nad naszymi dotychczasowymi osiągnięciami, lecz także do rozmowy o naszych ambicjach na przyszłość. Jednolity dokument programowy Eurojustu na lata 2022-2024 odzwierciedla nasze stałe zaangażowanie w zapewnienie, by granice państw nie stanowiły przeszkody w ściganiu przestępstw i wymierzaniu sprawiedliwości. Naszym głównym celem jest i zawsze będzie odpowiadanie na wnioski państw członkowskich o praktyczną pomoc – od szybkich reakcji po złożone, skoordynowane operacje trwające kilka lat.

Aby zwiększyć naszą skuteczność operacyjną, będziemy w coraz większym stopniu łączyć siły z innymi agencjami i organami WSiSW, w tym z EPPO, Europolem, OLAF-em i FRONTEKSEM. Ponieważ wiele spraw, w których udzielamy wsparcia, wykracza daleko poza granice UE, będziemy nadal rozszerzać nasze partnerstwa z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi, jednocześnie ściśle współpracując z Komisją nad realizacją naszej czteroletniej strategii współpracy zewnętrznej.

Będziemy również aktywnie uczestniczyć w głównych inicjatywach strategicznych Unii w dziedzinie WSiSW, w tym w realizacji nowego cyklu polityki Unii rozpoczynającego się w 2022 r. W wytycznych dla użytkowników skonsolidujemy wnioski z prowadzonych spraw i będziemy doradzać Komisji w sprawie możliwych ulepszeń poprzez aktualizacje prawodawstwa. W szczególności będziemy nadal rozwijać naszą wiedzę specjalistyczną w dziedzinie instrumentów współpracy sądowej, takich jak ENA i END, wspierając praktyków we wdrażaniu odpowiedniego orzecznictwa Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.

Wreszcie, ten widok z lotu ptaka na plany Eurojustu na najbliższe lata nie byłby kompletny bez podkreślenia naszych ambicji w dziedzinie cyfryzacji. Dzięki opracowaniu nowego systemu CMS i innym inicjatywom przyczyniającym się do realizacji wizji Komisji dotyczącej cyfryzacji wymiaru sprawiedliwości chcemy wnieść do transgranicznej współpracy sądowej w sprawach karnych niezliczone korzyści wynikające z zastosowania nowoczesnych technologii i rozwiązań.

Z uwagi na rangę unijnego ośrodka współpracy sądowej, jaką cieszy się Eurojust, prokuratorzy i sędziowie mogą liczyć na wyjątkowe, praktyczne wsparcie Agencji w walce z przestępczością transgraniczną – teraz i w przyszłości.

LADISLAV HAMRAN

Przewodniczący Eurojustu



Wykaz skrótów

ABB	Budżetowanie zadaniowe	EMAS	System ekozarządzania i audytu
ABC	Rachunek kosztów działań	EMPACT	Europejska multidyscyplinarna platforma przeciwko zagrożeniom przestępstwami
ABM	Zarządzanie kosztami działań	ENA	Europejski nakaz aresztowania
CA	Pracownik kontraktowy	ENCS	Krajowy system koordynacyjny Eurojustu
CATS	Komitet Koordynacyjny w dziedzinie Współpracy Policji i Wymiarów Sprawiedliwości w Sprawach Karnych	END	Europejski nakaz dochodzeniowy
CEPOL	Agencja Unii Europejskiej ds. Szkolenia w Dziedzinie Ścigania	ENPE	Europejska Sieć Prokuratorów ds. Przystępności przeciwko Środowisku
CIF	Formularz informacji o sprawie	EPC	Ekwiwalent pełnego czasu pracy
CK	Centrum koordynacyjne	EPPO	Prokuratura Europejska
CM	Spotkanie koordynacyjne	UIPO	Urząd Unii Europejskiej ds. Własności Intelektualnej
CMS	System zarządzania sprawami	eu-LISA	Europejska Agencja ds. Zarządzania Operacyjnego Wielkoskalowymi Systemami Informatycznymi w Przestrzeni Wolności, Bezpieczeństwa i Sprawiedliwości
COPEN	Grupa Robocza ds. Współpracy w Sprawach Karnych	EuroMed	Partnerstwo euro-śródmorskie
COSI	Stały Komitet Współpracy Operacyjnej w zakresie Bezpieczeństwa Wewnętrznego	Europol	Agencja Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Ścigania
CTR	Sądowy rejestr antyterrorystyczny	FFR	Ramowe rozporządzenie finansowe UE
DCJ	Cyfrowy wymiar sprawiedliwości w sprawach karnych	FPI	Instrument polityki zagranicznej UE
DoJ	Cyfryzacja wymiaru sprawiedliwości	FR	Rozporządzenie finansowe
DP	Ochrona danych	FRONTEX	Europejska Agencja Straży Granicznej i Przybrzeżnej
EASO	Europejski Urząd Wsparcia w dziedzinie Azylu	IAS	Służba Audytu Wewnętrznego
ECA	Europejski Trybunał Obrachunkowy	Iber-RED	Iberoamerykańska Sieć Międzynarodowej Współpracy Prawnej
ECRIS-TCN	Europejski system przekazywania informacji z rejestrów karnych	ICF	Ramy kontroli wewnętrznej
e-EDES	System cyfrowej wymiany elektronicznego materiału dowodowego	ICPO-Interpol	Międzynarodowa Organizacja Policji Kryminalnej
EIOD	Europejski Inspektor Ochrony Danych	IIIM	Bezstronny i Niezależny Międzynarodowy Mechanizm na rzecz Syrii
EIPPN	Sieć Europejskich Prokuratorów ds. Własności Intelektualnej	IPA	Instrument Pomocy Przedakcesyjnej UE
EJCN	Europejska sieć sądowa ds. cyberprzestępczości	ISO	Międzynarodowa Organizacja Normalizacyjna
EJN	Europejska Sieć Sądowa		
EJR	Rozporządzenie w sprawie Eurojustu		
EJTN	Europejska Sieć Szkolenia Kadr Wymiaru Sprawiedliwości		



JIT	Wspólny zespół dochodzeniowo-śledczy	SIRIUS	Zintegrowany system wykorzystania wyszukiwania informacji naukowych
JSB	Wspólny organ nadzorczy	SIS	System informacyjny Schengen
KPI	Kluczowy wskaźnik efektywności	SNE	Odelegowany ekspert krajowy
LFS	Prawne sprawozdanie finansowe	SOD	Strategiczny obszar działania
MLA	Wzajemna pomoc prawna	SW	Strategia wieloletnia
MTK	Międzynarodowy Trybunał Karny	TA	Pracownik zatrudniony na czas określony
OIF	Ochrona interesów finansowych Unii Europejskiej	TIK	Technologie informacyjno-komunikacyjne
OLAF	Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych	UNITAD	Zespół dochodzeniowo-śledczy ONZ na rzecz promowania rozliczalności za zbrodnie popełnione przez Daisz/ISIL
OS	Statystyczne dane operacyjne	WCS	Wieloletni cel strategiczny
PDO	Plan działań operacyjnych	WRF	Wieloletnie ramy finansowe
PŁ	Prokurator łącznikowy	WSiSW	Wymiar sprawiedliwości i sprawy wewnętrzne
projekt e-CODEX	Elektroniczna wymiana informacji z dziedziny e-sprawiedliwości		
RPP	Roczny program prac		

Jednolity dokument programowy na lata 2022-2024 został sporządzony i przyjęty w języku angielskim, a następnie przetłumaczony na wszystkie języki urzędowe UE. Wszystkie wersje uznaje się za jednakowo autentyczne. W przypadku rozbieżności między wersjami pierwszeństwo ma wersja angielska.





Deklaracja misji

Misja Agencji wynika z jej ram prawnych, a w szczególności z art. 85 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu UE:

Zadaniem Eurojust jest wspieranie oraz wzmacnianie koordynacji i współpracy między krajowymi organami śledczymi i organami ścigania w odniesieniu do poważnej przestępczości, która dotyczy dwóch lub więcej państw członkowskich lub która wymaga wspólnego ścigania, w oparciu o operacje przeprowadzane i informacje dostarczane przez organy państw członkowskich i Europol.

W strategii wieloletniej (SW) na lata 2022-2024 misję i wizję Agencji przedstawiono w następujący sposób.



Misja

Jako unijny ośrodek współpracy sądowej Eurojust zapewnia praktyczne wsparcie prokuratorom i sędziom współpracującym w zwalczaniu przestępczości transgranicznej.



Wizja

Działając w oparciu o swoją wyjątkową wiedzę specjalistyczną, partnerstwa i nowoczesne narzędzia cyfrowe, Eurojust dba o to, by granice państw nie stanowiły przeszkody w ściganiu przestępstw i wymierzaniu sprawiedliwości.



Konkluzje Rady dotyczące sprawozdania rocznego Eurojustu za rok 2019:

Eurojustowi należy stale zapewniać odpowiednie zasoby, tak by mógł nie tylko sprostać rosnącemu zapotrzebowaniu państw członkowskich na wsparcie operacyjne, lecz także na bieżąco wspomagać sieci sądowe działające w Eurojuście i stać się agencją dostosowaną do przyszłych wyzwań dzięki wspomnianej powyżej gruntownej cyfryzacji współpracy sądowej i dalszemu poszerzaniu swojej globalnej sieci.



Sekcja I – Kontekst ogólny

Kontekst polityczny

Strategia UE w zakresie wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych

Eurojust pozostanie aktywnie zaangażowany w główne inicjatywy strategiczne UE w dziedzinie WSiSW (np. Europejska agenda bezpieczeństwa, wdrożenie odnowionej strategii bezpieczeństwa wewnętrznego UE, strategiczne wytyczne UE w dziedzinie WSiSW¹, strategia UE w zakresie unii bezpieczeństwa na lata 2020-2025², unijna strategia zwalczania przestępczości zorganizowanej³ oraz inne strategie w określonych dziedzinach przestępczości). Agencja będzie wspierać działania EMPACT, COSI i CATS, a także stanowić element współpracy sądowej w sprawach karnych w nowym cyklu politycznym UE na lata 2022-2025.

Współpraca z partnerami WSiSW i organami UE

Rozporządzenie w sprawie Eurojustu i inne zmiany legislacyjne w obszarze WSiSW przewidują wzmocnienie współpracy Eurojustu z innymi agencjami i organami UE. W oparciu o odpowiednie ustalenia robocze Eurojust będzie dążył do dalszej współpracy i zwiększenia wymiany informacji, w tym kontroli krzyżowych na zasadzie „figuruje/nie figuruje”, z EPPO, Europolem, OLAF-em i FRONTEKSEM. W tym celu Eurojust będzie wspierał grupę zadaniową Komisji ds. wymiany danych, unijne centrum innowacji na rzecz bezpieczeństwa wewnętrznego, inicjatywy eu-LISA w zakresie ICT mające na celu modernizację współpracy sądowej w sprawach karnych, jak również inne inicjatywy na rzecz bezpiecznej i zgodnej z przepisami wymiany informacji w obszarze WSiSW. Ponadto Agencja jeszcze bardziej usprawni swoją współpracę z organami UE dzięki zmienionym ustaleniom roboczym z Komisją oraz stałej obecności urzędnika łącznikowego w Brukseli.

Globalizacja współpracy w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych

Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie Eurojustu Agencja opracowała, w porozumieniu z Komisją, czteroletnią strategię współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi. W oparciu o strategię zakładającą intensywne wykorzystanie zasobów Agencja planuje uporządkowaną wymianę danych osobowych z nowymi podmiotami i zwiększenie liczby prokuratorów łącznikowych (PŁ). W rozporządzeniu w sprawie ECRIS-TCN Eurojust wyznaczono jako punkt kontaktowy dla państw trzecich i organizacji międzynarodowych kierujących zapytania dotyczące państw członkowskich posiadających informacje z rejestrów karnych o obywatelach państw trzecich. Eurojust będzie wreszcie dalej rozbudowywać swoją międzynarodową sieć punktów kontaktowych, zapewniając prokuratorom w całej UE skuteczny dostęp do wielu jurysdykcji na całym świecie.

Wystąpienie Zjednoczonego Królestwa z UE

Zjednoczone Królestwo pozostanie ważnym podmiotem zaangażowanym w działania w ramach współpracy sądowej pod egidą Eurojustu. Co więcej, można spodziewać się wzrostu złożoności spraw między państwami członkowskimi a Zjednoczonym Królestwem.

¹ Dokument Rady 5636/20 z 31 stycznia 2020 r.

² COM(2020) 605 final.

³ COM(2021) 170 final.



Kontekst prawny

Nowe możliwości operacyjne w oparciu o EJR

Rozporządzenie w sprawie Eurojustu wzmacnia proaktywną rolę Agencji i ugruntowuje jej mandat operacyjny w zakresie wzmacniania koordynacji i współpracy między organami krajowymi. Umożliwia ono Agencji wykonywanie zadań nie tylko na wniosek organów krajowych, lecz również z własnej inicjatywy lub na wniosek EPPO oraz podejmowanie działań w przypadkach, gdy zwalczanie przestępczości wymaga wspólnego ścigania.

Te nowe możliwości opierają się na wysokiej jakości usługach zarządzania danymi, które umożliwiają skuteczną, uporządkowaną i bezpieczną wymianę i analizę krzyżową informacji pochodzących od różnych partnerów i z różnych systemów (np. zgłoszenia na podstawie art. 21, CTR, systemy figuruje/nie figuruje, e-EDES, e-CODEX). W tym celu i z myślą o ocenie EJR w 2024 r. Eurojust będzie wdrażał te nowe możliwości operacyjne za pomocą strategicznego planu działania, którego średnio- i długoterminowe elementy będą zależały od rozwoju cyfryzacji WSiSW.

Nowe zmiany legislacyjne w dziedzinie WSiSW

Poza aspektami technicznymi w komunikatach Komisji w sprawie cyfryzacji wymiaru sprawiedliwości oraz w dziedzinie zwalczania terroryzmu⁴ przewidziano kilka wniosków ustawodawczych, które znacząco wpłyną na zadania i nakład pracy Eurojustu. Dotyczą one usprawnienia wymiany informacji i koordynacji w postępowaniach sądowych w sprawach dotyczących terroryzmu transgranicznego oraz rozporządzenia w sprawie platformy współpracy wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych, jak również zbiorczego wniosku w sprawie cyfryzacji wszystkich instrumentów współpracy sądowej, które mają pośredni wpływ na Eurojust.

Instrumenty prawne UE w zakresie współpracy sądowej w sprawach karnych

Eurojust będzie nadal wspierać państwa członkowskie w praktycznym wykorzystywaniu dostępnych narzędzi współpracy sądowej, a także doradzać Komisji w sprawie możliwości usprawnień poprzez ujednolicanie najlepszych praktyk oraz proponowanie wytycznych dla użytkowników i aktualizacji przepisów. Agencja zachowa kluczową rolę w stosowaniu i ocenie instrumentów takich jak europejski nakaz aresztowania czy europejski nakaz dochodzeniowy, doradzając praktykom i wspierając ich we wdrażaniu odpowiedniego orzecznictwa Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.

Będzie również nadal pomagać w sprawach dotyczących wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych, konfliktów jurysdykcji oraz przekazywania ścigania lub więźniów. Wreszcie Agencja będzie wspierać najnowsze unijne inicjatywy w zakresie współpracy w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, takie jak te dotyczące dowodów elektronicznych, zatrzymywania danych, szyfrowania, wzajemnego uznawania nakazów zabezpieczenia i konfiskaty, przeciwdziałania praniu pieniędzy, praw ofiar, przestępstw przeciwko środowisku i zanieczyszczenia pochodzącego ze statków itp.

Wymogi UE i Eurojustu w zakresie ochrony danych

Eurojust dopilnuje, aby jego procesy i narzędzia służące do przetwarzania danych o charakterze operacyjnym i administracyjnym pozostawały zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami o ochronie danych (tj. rozporządzeniem w sprawie Eurojustu, rozporządzeniem 2018/1725 i regulaminem wewnętrznym o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych w Eurojuście) oraz

⁴Odpowiednio COM(2020) 710 final i COM(2020) 795 final.



zaleceniami EIOD. We wszystkich nowych procesach i narzędziach, w tym tych związanych z rozwojem cyfryzacji i globalizacji, Agencja uwzględni skuteczną ochronę danych już w fazie projektowania i domyślnie.

Kontekst technologiczny

Cyfryzacja współpracy w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych

Wymiana informacji i dowodów między organami sądowymi państw członkowskich ma zasadnicze znaczenie dla skutecznego prowadzenia dochodzeń w sprawach karnych o charakterze transgranicznym. W opracowaniu Komisji dotyczącym cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych (DCJ) przeanalizowano potrzeby i wyzwania związane ze współpracą sądową w sprawach karnych w całej UE oraz zaproponowano rozwiązania mające ułatwić pracę praktykom wymiaru sprawiedliwości.

Zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie współpracy sądowej w sprawach karnych Eurojust skoncentruje się na przeprojektowaniu swojego systemu zarządzania sprawami (CMS) i zapewnieniu jego dostosowania do systemów zewnętrznych. Pozwoli to Agencji zmodernizować swoje działania i metody pracy, wykorzystać nowe możliwości operacyjne, a tym samym zwiększyć swoją operacyjną wartość dodaną i wpływ.

Kontekst gospodarczy

Wieloletnie ramy finansowe UE na lata 2021-2027

Nowe wieloletnie ramy finansowe UE wpłyną na zdolność i elastyczność Eurojustu w zakresie reagowania na coraz większe wyzwania w dziedzinie bezpieczeństwa i sprawiedliwości, a także wzrostu skali pracy operacyjnej. Statyczny plan zatrudnienia stanowi poważne wyzwanie, jeśli chodzi o sprostanie rosnącej liczbie inicjatyw i wniosków płynących ze strony państw członkowskich, partnerów i instytucji UE.

Eurojust oczekuje, że ograniczenia te zostaną złagodzone dzięki prawnemu sprawozdaniu finansowemu powiązanemu ze zmianami legislacyjnymi w zakresie WSiSW. W przeciwnym razie nieuchronnie pojawią się negatywne priorytety.

Projekty finansowane z zewnątrz, realizowane przez Eurojust

Nowe rozporządzenie w sprawie Eurojustu i rozporządzenie finansowe mające zastosowanie do Eurojustu przewidują możliwość realizowania przez Eurojust projektów operacyjnych w ramach finansowania zewnętrznego poprzez dotacje *ad hoc*, umowy o przyznanie wkładu lub umowy o gwarantowanym poziomie usług. Wzmocni to specjalistyczną wiedzę w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości i tworzenie sieci kontaktów, a tym samym będzie jeszcze bardziej stymulować wzrost liczby spraw.

Wsparcie sieci

Eurojust będzie w dalszym ciągu wspierać i rozwijać synergię z różnymi sieciami przedstawicieli zawodów prawniczych, takimi jak EJN, sieć JIT, sieć punktów kontaktowych ds. ścigania ludobójstwa, EJCN, korespondenci krajowi ds. terroryzmu, grupa dyskusyjna specjalnych krajowych organów sądowych w sprawie przemytu migrantów i handlu ludźmi, ENPE, EIPPN oraz Forum Konsultacyjne Prokuratorów Generalnych.



Kontekst środowiskowy

Europejski Zielony Ład

Eurojust będzie wspierał Europejski Zielony Ład poprzez swoją strategię i działania w zakresie zarządzania środowiskowego. Ponadto po przeprowadzeniu oceny dyrektywy 2008/99/WE i w oparciu o swoje doświadczenie w zakresie prowadzenia spraw, Eurojust będzie monitorował i przyczyniał się do ewentualnych zmian w UE w dziedzinie przestępstw przeciwko środowisku.

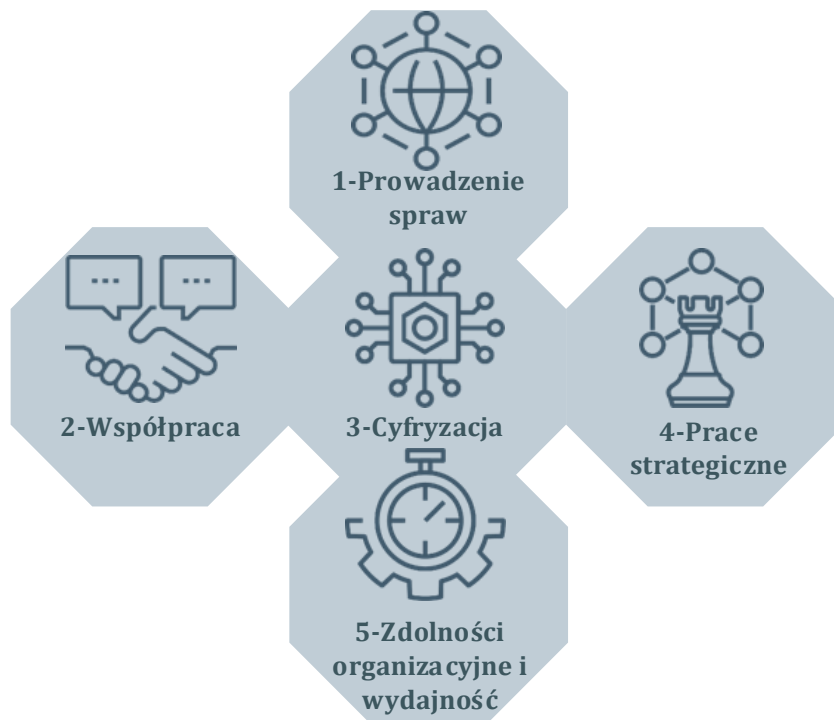




Sekcja II – Wieloletnie programowanie prac na lata 2022-2024

1. Wieloletni program prac

W 2021 Eurojust przyjął strategię wieloletnią na lata 2022-2024 po konsultacji ze swoimi interesariuszami. W dokumencie MAS 2022-2024 określono 5 wieloletnich celów strategicznych (WCS), z których każdy obejmuje szereg strategicznych obszarów działania (SOD).



Eurojust oceni stopień realizacji poszczególnych WCS poprzez coroczne monitorowanie postępów za pomocą wskaźników KPI dla SOD.

Tabela 1 – Strategiczne obszary działania Eurojustu i KPI na lata 2022-2024⁵

OAB	Wskaźnik	Poziom bazowy	Cel
1(a) – Zapewnienie szybkiego i wysokiej jakości wsparcia w odpowiedzi na wnioski państw członkowskich	Poziom zadowolenia ze wsparcia Eurojustu na spotkaniach koordynacyjnych	3,6	3,65
	Liczba wspieranych nowych JIT	89	95
1(b) – Proaktywna identyfikacja powiązań i braków w dochodzeniach lub ściganiu	Odsetek zrealizowanych działań zaplanowanych w celu zwiększenia	N/D	80

⁵ Poziom bazowy i cel odnoszą się do średniej rocznej odpowiednio w okresach 2019-2020 i 2022-2024. W jednym przypadku, gdy wynik z 2019 r. nie jest dostępny (wyróżniony *kursywą*), jako poziom bazowy zastosowano wynik z 2020 r.



	zdolności Eurojustu do działania z własnej inicjatywy		
1(c) – Współpraca operacyjna z sieciami prowadzonymi i wspieranymi przez Eurojust	Liczba wspólnych produktów Eurojust-Sieci	10	11
2(a) – Współpraca z partnerami WSiSW	Liczba spraw, w które zaangażowane są EPPO, Europol, FRONTEX i OLAF	62	75
2(b) – Współpraca z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi	Liczba spraw z udziałem państw trzecich i organizacji międzynarodowych	835	900
2(c) – Projekty współpracy operacyjnej finansowane z zewnątrz	<i>Zob. umowy dotyczące finansowania i realizacji odpowiednich projektów zewnętrznych</i>		
3(a) – Zdolności operacyjne w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych	Odsetek terminowo wdrożonych działań zgodnie z nowym planem rozwoju CMS Eurojustu.	N/D	80
4(a) – Wymiana wiedzy specjalistycznej z organami UE i praktykami wymiaru sprawiedliwości	Odsetek dostarczonych produktów priorytetowych dotyczących priorytetowych obszarów przestępczości i instrumentów współpracy sądowej	71	80
	Liczba obsłużonych wniosków zainteresowanych stron o wkład strategiczny	101	120
4(b) – Komunikacja korporacyjna i działania informacyjne	Liczba wzmianek o Eurojuście w mediach	36 115	37 500
5(a) – Skuteczność organizacyjna	Stosunek liczby nowych i istniejących spraw do liczby pracowników i oddelegowanych ekspertów krajowych	35	40
5(b) – Zarządzanie organizacją i kontrola wewnętrzna	Odsetek istniejących i funkcjonujących zasad ICF	100	100
5(c) – Zarządzanie środowiskowe	Liczba uzyskanych i utrzymanych certyfikatów środowiskowych	0	1
5(d) – Przegląd rozporządzenia w sprawie Eurojustu	Odsetek działań terminowo zrealizowanych zgodnie z planem działania zawartym w zmienionym rozporządzeniu w sprawie Eurojustu	N/D	80



2. Perspektywa zasobów ludzkich i finansowych

2.1. Omówienie sytuacji w przeszłości i obecnej

W całym okresie WRF na lata 2014-2020 Komisja i władza budżetowa uznały wyjątkowy przyrost pracy operacyjnej Eurojustu, jak i jej wartość dodaną oraz inne strukturalne deficyty budżetowe Agencji. Komisja i władza budżetowa częściowo popierały roczne wnioski budżetowe i wnioski kadrowe Eurojustu wykraczające poza programowanie wieloletnich ram finansowych, zatwierdzając odchylenia w łącznej kwocie 31,5 mln EUR.

W tym samym okresie WRF odchylenie to było jednak niższe o 16 mln EUR od prognozowanych potrzeb Eurojustu. Ponadto Eurojust przeprowadził akcję redukcji stanowisk zgodnie z celami ustalonymi przez Komisję, jak również w związku z wkładem na rzecz EPPO, co spowodowało w sumie ubytek 6 stanowisk netto oraz 40% pracowników kontraktowych. Co roku wspomniane redukcje i rezydualne niedobory zasobów względem wniosków kadrowych i zatwierdzonych zasobów przekładały się na znaczne ograniczenie możliwości kadrowych w odniesieniu do realizacji misji Eurojustu. Przy tak ograniczonych zasobach Eurojust był w stanie kontynuować swoje działania jedynie poprzez określenie przyrostu wydajności i negatywnych priorytetów.

W kontekście wieloletniej strategii przyrostu wydajności (zob. sekcja 2.4) Agencja podjęła szereg inicjatyw mających na celu bardziej efektywne wykorzystanie zasobów finansowych i ludzkich w zakresie reagowania na wzrost skali pracy operacyjnej. Najważniejsze z nich to:

- Szeroko zakrojona reorganizacja przeprowadzona w dwóch etapach: pierwszy etap (2017 r.) skupiał się na obszarach bezpośredniego wsparcia operacyjnego, drugi zaś (2019 r.), na obszarach wsparcia pośredniego;
- Szczegółowy przegląd działań, zasobów i procesów Agencji, w tym zerowy przegląd wszystkich pozycji budżetowych (co roku od 2018 r.) oraz audyt wszystkich działań i EPC (co roku od 2019 r., jak również systematyczny przegląd skuteczności aktualnych procesów (rozpoczęty w 2021 r.) mające na celu ustalenie:
 - minimalnych zasobów potrzebnych, aby wypełniać mandat i zobowiązania prawne Eurojustu oraz
 - optymalnych zasobów potrzebnych, aby odpowiadać na rosnące obciążenie pracą i realizować ambicje strategiczne.

Dzięki ogólnej strategii w zakresie zwiększenia wydajności i konkretnym inicjatywom Eurojust zdołał zwiększyć stosunek liczby prowadzonych spraw do liczby pracowników⁶ z 7,7 w 2014 r. do 18,8 w 2020 r.⁷ Niestety Agencja nie była w stanie sprostać coraz większym wyzwaniom operacyjnym i dotyczącym zasobów. Eurojust nadal musiał stosować negatywne priorytety w skali rocznej, aby zmieścić się w granicach przyznanym zasobów.

Aby ograniczyć budżet na 2020 r., usunięto z listy priorytetów działania na łączną kwotę 3,3 mln EUR głównie w związku z nowymi zobowiązaniami w ramach rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz dodatkowymi wnioskami kadrowymi związanymi ze wzrostem nakładu pracy operacyjnej.

Nieoczekiwany kryzys związany z COVID-19 wywarł przekrojowe skutki dla działań Agencji, a tym samym podwójny wpływ na ograniczenia jej zasobów. Z jednej strony doprowadziło to do

⁶ Łączna liczba nowych spraw skierowanych do Eurojustu w stosunku do łącznej liczby pracowników zatrudnionych na czas określony i kontraktowych zatwierdzonych przez władzę budżetową w skali roku.

⁷ Wskaźnik ten tymczasowo spadł z 17,4 w 2019 r. ze względu na wpływ COVID-19 na działalność operacyjną Agencji.

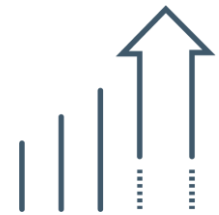


dostosowania usług, co otworzyło dalsze możliwości zwiększenia wydajności. Z drugiej strony kryzys wpłynął negatywnie na niektóre kluczowe czynniki nakładu pracy operacyjnej, co tymczasowo złagodziło początkowe ograniczenia zasobów i umożliwiło Eurojustowi inwestowanie w infrastrukturę ICT, bezpieczeństwo ICT i systemy wideokonferencyjne⁸.

Agencja szybko i skutecznie zareagowała na ten zmieniający się i wymagający kontekst poprzez:

- dostosowanie swoich podstawowych procesów biznesowych w celu zapewnienia ciągłości, pomimo fizycznych ograniczeń;
- zapewnienie specjalistycznego wsparcia operacyjnego w zakresie konkretnych przestępstw związanych z COVID-19;
- ułatwianie wykonania instrumentów współpracy sądowej, takich jak ENA i END, na które wpływ miało zastosowanie środków związanych z COVID-19; oraz
- doradzanie praktykom w zakresie głównych kwestii sądowych i prawnych wynikających z kryzysu związanego z COVID-19, poprzez przegląd powiązanych spraw lub wpływu środków związanych z COVID-19 w państwach członkowskich.

Porozumienie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie zasobów Eurojustu w nowych WRF na lata 2021-2027 odzwierciedla uznanie dla wartości dodanej Agencji i jej stale rosnących potrzeb w zakresie zasobów. W nowym programowaniu WRF przewidziano wsparcie średniego rocznego wzrostu budżetu znacznie powyżej pierwotnie proponowanego deflatora wynoszącego 2%. Nie przewiduje się jednak wzmocnienia planu zatrudnienia, a tym samym utrzymuje się obecne ograniczenia w zakresie zasobów ludzkich.



Pomimo holistycznej strategii zwiększania wydajności Eurojust osiągnął już granice przyrostu wydajności. Chociaż nadal będzie dążyć do ciągłego zwiększania wydajności w całej organizacji, korzyści te zrekompensują jedynie niewielki wzrost obciążenia pracą i tymczasowe nieobecności pracowników. Agencja będzie w stanie sprostać rosnącej liczbie i złożoności swoich zadań, o których mowa w sekcji II-2.2 jedynie poprzez wzmocnienie siły roboczej.

W związku z tym, aby zachować zgodność z nowym programowaniem WRF na 2021 r. Agencja musiała wyznaczyć kolejne negatywne priorytety w wysokości 1,4 mln EUR. Dotyczy to głównie szeregu wniosków kadrowych o stanowiska operacyjne niezatwierdzonych przez władzę budżetową, których skutki będą odczuwalne również w 2022 r.

2.2. Prognoza nakładu pracy

2.2.1. Nowe zadania

W porozumieniu z Komisją Eurojust ocenia obecnie, jaki wpływ na jego podstawowe zadania operacyjne będą miały pewne istotne zmiany w zakresie WSiSW. Mogą one wpłynąć na złożoność i zakres obecnych zadań Eurojustu w tak zasadniczy sposób, że może zaistnieć potrzeba ponownego zdefiniowania tych zadań lub zmiany ich zakresu, jak przedstawiono w następnym podrozdziale.

W tym kontekście konieczne jest wzmocnienie i zabezpieczenie kluczowego wkładu i wartości dodanej Eurojustu w tych zmianach poprzez powierzenie mu wystarczających zasobów finansowych i ludzkich w ramach zmienionego rozporządzenia ustanawiającego i towarzyszącej mu oceny skutków finansowych rozporządzenia.

⁸Załączniki III i IV zawierają bardziej szczegółowe informacje na temat stanu zasobów na koniec 2020 r.



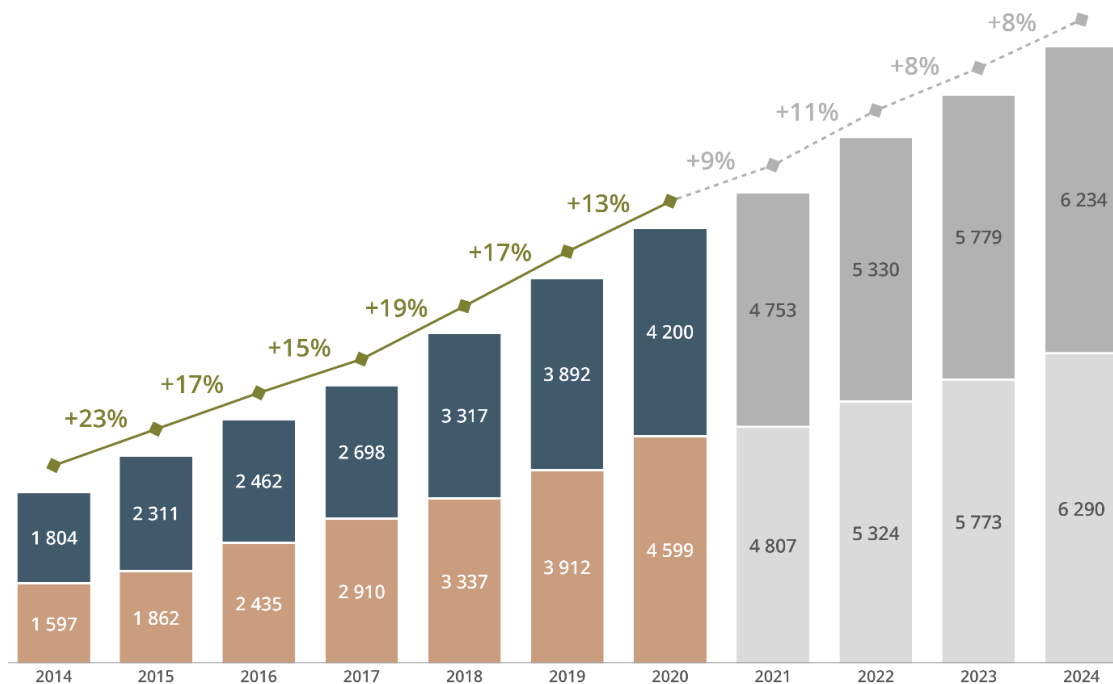
2.2.2. Wzrost liczby istniejących zadań

Wejście w życie rozporządzenia w sprawie Eurojustu w grudniu 2019 r. wzmocniło i rozszerzyło kompetencje operacyjne Eurojustu. W związku z tym Eurojust opracuje i wdroży strategię umożliwiającą Agencji, w szczególności w oparciu o analizę danych, udzielanie wsparcia z własnej inicjatywy lub na wniosek EPPO.

Niezależnie od tego Eurojust był w przeszłości agencją działającą na wniosek właściwych organów państw członkowskich. Główne czynniki obciążenia pracą operacyjną zawsze wzrastały przekraczając wszystkie prognozy, zbliżając się już w 2019 r. do pierwotnych szacunków na rok 2021.

W 2020 r. kryzys związany z COVID-19 postawił nowe wyzwania przed wymiarem sprawiedliwości w całej UE. Pomimo tego Eurojust zachował pełną operacyjność, wspierając władze krajowe w zapewnieniu dalszego zwalczania przestępczości transgranicznej i podejmowania zdecydowanych działań przeciwko przestępcom nadużywającym tej sytuacji. Sytuacja ta uwypukliła znaczenie bezpiecznych platform elektronicznych i komunikacji, które stanowią podstawę wzmocnienia wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych w całej UE.

Pomimo tymczasowego wpływu COVID-19 na niektóre czynniki obciążenia pracą⁹ Agencja oczekuje, że od 2022 r. jej praca operacyjna zostanie w pełni wznowiona, a roczny wzrost utrzyma się na poziomie sprzed pandemii. Biorąc pod uwagę całkowity wzrost o 159% i średni roczny wzrost o 17% w latach 2014-2020, Agencja dokonuje ostrożnych szacunków zasobów, oczekując, że liczba zarejestrowanych przypadków będzie rosła w zachowawczym tempie 9% rocznie.



Rysunek 1 – Wzrost historyczny i prognozy dotyczące liczby istniejących i nowo zarejestrowanych spraw¹⁰

⁹ Jak wyjaśniono szerzej w sekcji III, w przypadku czynników obciążenia pracą, na które kryzys związany z COVID-19 tymczasowo wpłynął w 2020 r., wyniki z 2019 r. stanowią bardziej reprezentatywny punkt bazowy niż wyniki z 2020 r.

¹⁰ Z wyłączeniem spraw prowadzonych z własnej inicjatywy Eurojustu, które stanowią kolejny czynnik obciążenia pracą zwiększający liczbę spraw Agencji.



Niespotykany wzrost liczby spraw skorelowany jest ze zwiększonym zapotrzebowaniem państw członkowskich na narzędzia Eurojustu w zakresie współpracy sądowej, a przede wszystkim spotkania koordynacyjne (SK), centra koordynacyjne (CK) i wspólne zespoły dochodzeniowo-śledcze (JIT). Utrzymanie tendencji historycznych jest również uzasadnione ze względu na dużą liczbę zaległych spraw, które nie zostały rozpatrzone z powodu ograniczeń spowodowanych COVID-19 oraz nowych rodzajów i metod przestępczości, które pojawiły się w czasie kryzysu.

Tabela 2 – Zapotrzebowanie na narzędzia Eurojustu w zakresie współpracy sądowej

Wzrost zapotrzebowania na narzędzia Eurojustu	Wzrost ogółem 2014-2020	Wzrost roczny 2014-2020	Wzrost roczny 2014-2019	Wzrost roczny 2021-2024
Liczba SK	88%	11%	17%	8%
Liczba CK	90%	11%	22%	1%
Wnioskowane kwoty dotacji JIT	66%	9%	19%	10%
Liczba wniosków JIT	31%	5%	16%	10%

Oprócz aspektów ilościowych dotyczących obecnie świadczonych usług i narzędzi, przedstawionych w sekcji I, oczekuje się, że liczba i złożoność zadań Agencji wzrośnie z powodu szeregu powiązanych ze sobą czynników, których wpływ nie jest w pełni wyliczalny na tym etapie, takich jak:

- szereg zmian legislacyjnych i technicznych w dziedzinie WSiSW, w dużej mierze związanych z wnioskami Komisji dotyczącymi dalszej cyfryzacji współpracy sądowej w sprawach karnych;
- zmiany w charakterze zapotrzebowania państw członkowskich na wsparcie operacyjne i finansowe, wpływające na coraz większą złożoność spraw¹¹, wymagając tym samym zwiększonego wsparcia analitycznego i prawnego przez cały wydłużony okres dochodzenia i ścigania;
- wzrost w nowych obszarach kompetencji operacyjnych na mocy art. 2 rozporządzenia w sprawie Eurojustu, w szczególności w odniesieniu do spraw z własnej inicjatywy lub EPPO, po okresie przejściowym w latach 2020-2021; oraz
- strategia Eurojustu w zakresie współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi, umożliwiającą uporządkowaną wymianę danych osobowych z tymi podmiotami i zwiększenie liczby PŁ.

W szczególności następujące zmiany legislacyjne i techniczne będą miały znaczący wpływ – w różnym stopniu – na obecne zadania Eurojustu i zapotrzebowanie na zasoby w latach 2022-2024:

- proponowana modernizacja CMS Eurojustu;
- lepsze możliwości w zakresie wymiany danych oraz „figuruje/nie figuruje” między Eurojustem a jego partnerami w kontekście rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz rozporządzeń w sprawie interoperacyjności;
- nowy wniosek ustawodawczy w sprawie cyfrowej wymiany danych w sprawach dotyczących terroryzmu transgranicznego oraz inne możliwe usprawnienia w prowadzonym przez Eurojust sądowym rejestrze antyterrorystycznym i powiązanych z nim danych;

¹¹ Doskonałym przykładem takiego czynnika złożoności jest zwiększona liczba ważnych wyroków Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości w dziedzinie współpracy w sprawach karnych, która doprowadzi do bardziej złożonych zagadnień prawnych dotyczących interpretacji i stosowania narzędzi współpracy sądowej.



- nowy wniosek ustawodawczy dotyczący rozporządzenia w sprawie platformy współpracy JIT i związanego z nią wdrożenia technicznego;
- funkcjonowanie ECRIS-TCN od 2023 r., w ramach wdrożenia prawnego zobowiązania Eurojustu do działania w charakterze punktu kontaktowego odpowiadającego na wnioski państw trzecich i organizacji międzynarodowych, które chcą ustalić, w którym państwie członkowskim obywatel spoza UE mógł zostać skazany;
- uruchomienie systemu cyfrowej wymiany elektronicznego materiału dowodowego (e-EDES), co ułatwi państwom członkowskim angażowanie Eurojustu w postępowania w sprawie europejskiego nakazu dochodzeniowego/wzajemnej pomocy prawnej; oraz
- inne nowe instrumenty współpracy sądowej, takie jak przepisy dotyczące elektronicznego materiału dowodowego, które stworzą nowe możliwości współpracy, jak również kwestie prawne dla praktyków wymiaru sprawiedliwości.

W połączeniu z nowymi możliwościami operacyjnymi i możliwościami finansowania zewnętrznego przewidzianymi w rozporządzeniu w sprawie Eurojustu i rozporządzeniu finansowym mającym zastosowanie do Eurojustu wyżej wymienione zmiany zwiększą ilość i jakość danych przechowywanych, przetwarzanych i wymienianych przez Eurojust, a tym samym przyniosą większe korzyści operacyjne i synergie. Znacznie zwiększą się możliwości ustalania powiązań między toczącymi się dochodzeniami i ściganiem, co będzie miało istotny – choć jeszcze niemierzalny – wpływ na wzrost liczby spraw, metody pracy, usługi, procesy i zasoby Eurojustu.

W świetle tych tendencji, jak również nowego cyklu politycznego UE na lata 2022-2025, Eurojust będzie musiał w dalszym ciągu skutecznie i efektywnie obsługiwać rosnącą liczbę złożonych spraw, zapewniać bardziej specjalistyczne wsparcie o wyższej wartości, w szczególności w zakresie priorytetowych rodzajów przestępczości, oraz wykorzystywać możliwości płynące z cyfryzacji w dziedzinie współpracy sądowej w sprawach karnych w całej UE. Potencjał Eurojustu w zakresie pozyskiwania, przetwarzania wiedzy i danych oraz zarządzania nimi pozostaną kluczem do zapewnienia wyjątkowej wartości dodanej praktykom wymiaru sprawiedliwości.

2.3. Planowanie zasobów

Aby sprostać przewidywanemu wzrostowi obciążenia pracą Eurojust dąży do wzmocnienia swojego budżetu w latach 2021-2023, z uwzględnieniem puli środków przewidzianej w ramach WRF na lata 2021-2027 i ograniczeń związanych z planem zatrudnienia¹², który podlega ocenie Komisji i ewentualnej powiązanej ocenie skutków finansowych regulacji.

Tabela 3 –Szacunkowe dane dotyczące zasobów Eurojustu w latach 2022-2024¹³

Zasoby	2022	2023	2024
Budżet	46,0 mln EUR	48,3 mln EUR	50,5 mln EUR
Stanowiska przewidziane w planie zatrudnienia	210	210	210

¹² Dostosowane w ramach procedur budżetowych UE na lata 2021-2022

¹³ Co roku Eurojust szacuje pulę środków budżetowych przeznaczonych na zamówienia publiczne na 30-35% budżetu. W ramach tej puli nabywa towary i usługi za pośrednictwem różnych kanałów, w stosownych przypadkach, głównie na podstawie umów ramowych.



Szacunki te stanowią odzwierciedlenie wieloletnich prognoz Eurojustu dotyczących obciążenia pracą i priorytetów określonych w strategii wieloletniej na lata 2022-2024, z uwzględnieniem puli środków finansowych w ramach WRF na lata 2021-2027.

W szczególności zasoby na 2022 r. odzwierciedlają ostateczny wynik procedury budżetowej na 2022 r., z 5 dodatkowymi stanowiskami dla pracowników zatrudnionych na czas określony oraz odpowiedni wzrost budżetu o 380 000 EUR w porównaniu z wnioskiem Komisji dotyczącym projektu budżetu. Zwiększenie środków umożliwi Eurojustowi skuteczniejsze wspieranie dyskusji na temat nowych lub zmienionych ustaleń roboczych z partnerami Agencji w dziedzinie WSiSW, a także z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi w ramach czteroletniej strategii współpracy.

Niezależnie od tego istnieje pozostała luka w wysokości 15 EPC w stosunku do zasobów zatwierdzonych dla Eurojustu na 2022 r. oraz zasobów określonych przez Agencję jako niezbędne do realizacji jej rocznego programu prac na 2022 r. W związku z tym wspomniane niedobory zasobów nieuchronnie pociągają za sobą ograniczenia i negatywne priorytety, jak przedstawiono w sekcji II-2.5.

Zgodnie z metodyką sporządzania budżetu zadaniowego (ABB) Agencji budżet na 2022 r. przyczynia się do realizacji strategii wieloletniej na lata 2022-2024, poprzez przydzielenie ponad dwóch trzecich zasobów ludzkich i finansowych Eurojustu na podstawowe zadania i priorytety w ramach *WCS 1-Obługa spraw* (45,5%), *2-Współpraca* (10,5%) i *3-Cyfryzacja* (12,3%); oraz 78% zasobów ludzkich na działania niezbędne do wypełnienia mandatu Agencji oraz wymogów prawnych lub statutowych.

Załączniki II, III i IV zawierają dalsze szczegóły dotyczące potrzeb Eurojustu w zakresie zasobów w latach 2022-2024.

2.4. Strategia na rzecz osiągnięcia przyrostu wydajności

Eurojust nadal dąży do ciągłej poprawy swojej wydajności administracyjnej i operacyjnej. Agencja ma na celu zagwarantowanie, że wykonuje swoje zadania we właściwy sposób i wyczerpuje przyrost wydajności przed wzmocnieniem jakiegokolwiek obszaru pracy dodatkowymi zasobami.

Strategia Agencji w zakresie osiągnięcia przyrostu wydajności opiera się na analizie istniejących procesów operacyjnych i administracyjnych oraz ich dalszym udoskonalaniu w celu maksymalnego zwiększenia wpływu Agencji i jej wartości dodanej dla organów krajowych UE i obywateli. Przewiduje ona wykorzystanie informacji na temat obecnej sytuacji oraz strategiczne cele na przyszłość jako podstawę do optymalizacji wykorzystania zasobów oraz znacznego przekształcenia usług Eurojustu w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i finansowymi.

Pandemia COVID-19 pociągnęła ze sobą i przyspieszyła szereg usprawnień (np. częstsze wideokonferencje na potrzeby SK/CK, wirtualne przesłuchania, szkolenia online itp.). Korzystając z tych doświadczeń, Agencja dokona dalszego przeglądu, dalszej oceny i optymalizacji swoich struktur, usług, procesów, działań i przydziału zasobów w celu określenia „nowej normalności” – zachowując w możliwym zakresie ten wzrost wydajności w latach 2022-2024 i następujących.



Wzmocnienie wydajności jest kluczowym elementem strategii wieloletniej na lata 2022-2024 i stanowi element horyzontalny nieodłącznie związany ze wszystkimi celami wieloletnimi. Roczny

plan prac na 2022 r. obejmuje konkretne działania mające na celu *dalszą poprawę wydajności organizacyjnej i elastyczności Eurojustu, aby sprostać potrzebom operacyjnym*. Poprzez, między innymi, bardziej regularne wykorzystanie wideokonferencji, plan ten ma na celu dalsze obniżenie średnich kosztów spotkań operacyjnych i strategicznych, w tym SK i doraźnych związanych z cyklem polityki UE.

Stosowana przez Agencję strategia przyrostu wydajności bazuje zatem na następujących powiązanych ze sobą metodach.



Rysunek 2 – Filary strategii przyrostu wydajności

Kategoryzacja i priorytetyzacja w zakresie działań i zasobów

Eurojust utrzymuje swój priorytet strategiczny w zakresie podstawowych usług operacyjnych przyczyniających się do realizacji WCS 1- Obsługa spraw. Agencja dąży do jak największego ograniczenia działań niezwiązanych z prowadzeniem spraw, przy jednoczesnym zachowaniu ciągłości działania oraz zgodności z obowiązującymi przepisami i zobowiązaniami umownymi. W tym kontekście, w ramach cyklu planowania, Eurojust będzie nadal dokonywał gruntownego przeglądu swoich działań i związanych z nimi zasobów w celu:

- kategoryzacji w zależności od potrzeb biznesowych leżących u podstaw działań (np. bezpośredni związek z mandatem Agencji, wymogiem prawnym oraz wnioskiem interesariuszy wewnętrznych lub zewnętrznych) oraz
- priorytetyzacji w zależności od stopnia ich wpływu na realizację celów Agencji.

Działanie to stanowi zasadniczy krok na drodze ku osiągnięciu przyrostu wydajności. Umożliwia Eurojustowi wskazanie działań i usług, które mogą zostać zredukowane i zaniechane w razie potrzeby, jak również dokonanie dynamicznego przydziału zasobów w oparciu o priorytety operacyjne. Wspiera ono także świadome wyznaczanie priorytetów negatywnych, jeżeli wynik



procedury budżetowej nie zapewnia wszystkich zasobów niezbędnych do realizacji rocznego programu prac (RPP).

Budżetowanie zadaniowe, rachunek kosztów działań i zarządzanie kosztami działań

Wykorzystując utrwalone procesy i narzędzia ABB, Eurojust dąży do tego, aby w większym stopniu skupiać się na rachunku kosztów zadań (ABC)/zarządzaniu kosztami zadań (ABM) i wypracować bardziej zintegrowane podejście do zarządzania realizacją celów.

Główne kroki w tym kierunku będą polegały na:

- wdrażaniu spójnego podejścia do rejestrowania czasu pracy w całej Agencji, co pozwoli na lepsze planowanie przydziału pracowników i uczyni kalkulację kosztów działań bardziej dokładną,
- wdrożeniu nowego rozwiązania ABC w zakresie kosztów pozapracowniczych w ramach przejścia na nową platformę teleinformatyczną Komisji dotyczącą zarządzania budżetem i rachunkowości (SUMMA); oraz
- dalszym doskonaleniu metod i narzędzi planowania, monitorowania i zarządzania wydajnością, jak również systemem wskaźników KPI.

Budżetowanie od zera

W ramach corocznego procesu planowania budżetu Eurojust będzie w dalszym ciągu poddawał analizie koszty pozapracownicze i dzielił je na kategorie w oparciu o to, czy:

- istnieje prawny obowiązek zapłaty (tj. czy obowiązuje kwota minimalna) oraz
- ich poziom można obniżyć poprzez reorganizację i optymalizację usług (tj. koszty stałe lub zmienne).

Będzie to wymagało od Eurojustu szczegółowej weryfikacji wszystkich elementów kosztów, a za punkt wyjścia posłużą wyniki zerowego przeglądu projektu budżetu na 2020 r.

Strategiczne planowanie zatrudnienia

Od 2019 r. Eurojust podejmuje kroki w celu przejścia od tradycyjnej metodyki wyliczania stanu zatrudnienia do strategicznego planowania zatrudnienia. Umożliwi to progresywne, proaktywne, elastyczne i zintegrowane podejście do przewidywania i wypełniania braków kadrowych. W tym kontekście Agencja przyjmie nową strategię kadrową, która będzie zgodna z priorytetami organizacyjnymi. Jako że podstawą strategii jest dążenie do efektywności, będzie ona wytyczać kierunek strategicznych interwencji w celu zaradzenia brakom kadrowym w oparciu o różne scenariusze wzrostu budżetu.

W ramach tej strategii Eurojust podejmie konkretne inicjatywy, takie jak:

- badanie przyrostu wydajności, aby stworzyć mapę wszystkich głównych procesów i – w razie potrzeby – zaproponować ich przeprojektowanie lub dalszą analizę na poziomie organizacyjnym, a także określić przyszłe potrzeby kadrowe na podstawie wskaźników obciążenia pracą i planów kadrowych w celu uzupełnienia braków;
- analizę modelu wsparcia działów krajowych, aby ocenić jego trwałość, zbadać alternatywne modele bezpośredniego wsparcia działów oraz zaproponować działania mające na celu zapewnienie trwałości i skuteczności modelu bez uszczerbku dla działalności operacyjnej działów;



- mapowanie umiejętności w celu określenia doświadczenia, wiedzy i umiejętności dostępnych w organizacji, a także uzupełnienia ewentualnych braków w zakresie umiejętności;
- ocena stanowisk pracy, aby usprawnić korzystanie z planu zatrudnienia i zapewnić prawidłową klasyfikację wszystkich stanowisk;
- planowanie sukcesji na stanowiskach krytycznych i kierowniczych w celu zagwarantowania ciągłości obsadzenia stanowisk wymagających wyjątkowych kompetencji i mających duży wpływ na wyniki biznesowe oraz
- kwartalna strategiczna sprawozdawczość kadrowa jako podstawa podejmowania świadomych decyzji.

Przegląd struktury organizacyjnej i zmiany

W następstwie dwóch szeroko zakrojonych reorganizacji w 2017 r. i 2019 r. oraz oceny ich wyników Eurojust będzie nadal dokonywał przeglądu skuteczności i efektywności swojej struktury organizacyjnej i w razie potrzeby będzie ją udoskonalał. W szczególności Agencja zobowiązuje się przeprowadzić ocenę swojej obecnej struktury, gdy tylko pozwolą na to warunki po kryzysie związanym z COVID-19, i określić wszelkie niezbędne udoskonalenia.

Przegląd procesów biznesowych i optymalizacja usług

Eurojust będzie nadal dokonywał przeglądu swoich procesów i badał możliwości ich przeorganizowania w celu optymalizacji jakości usług i ich opłacalności, na przykład poprzez:

- pilotowanie zmian w poziomach i warunkach usług w celu poprawy wartości dodanej i oszczędności kosztowej;
- ciągłe usprawnianie i automatyzację procesów administracyjnych w celu poprawy wydajności pracowników poprzez eliminowanie nadmiarowych czynności i wykorzystanie nowych technologii, takich jak podpisy cyfrowe, internetowe platformy szkoleniowe czy elektroniczne akta osobowe;
- wdrażanie nowych metodyk i rozwiązań usprawniających proces wprowadzania niestandardowych aplikacji lub nowych stanowisk roboczych; oraz
- przegląd infrastruktury ICT i powiązanych technologii w celu ograniczenia dublowania się komponentów oraz optymalizacji procesu konserwacji i remontów, np. w zakresie magazynowania.

Korzystanie z usług wspólnych

Zgodnie z apelem o korzystanie przez agencje z usług wspólnych Eurojust będzie dążył do zwiększenia wydajności poprzez inicjatywy takie jak:

- współdzielenie usług z innymi agencjami lub Komisją, co obejmuje np. zamówienia międzyagencyjne i międzyinstytucjonalne, usługi dzielone z Europelem i EPPO oraz korzystanie z rozwiązań Komisji w zakresie ICT, np. w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i finansowymi oraz
- przyczynianie się do dalszego promowania zasady korzystania z usług wspólnych przez agencje poprzez różne sieci, w szczególności w dziedzinie zamówień publicznych, ICT i zarządzania wydajnością.



2.5. Priorytety negatywne

Zmagając się z ciągłym wzrostem obciążenia pracą, Eurojust w sposób wydajny wyczerpał swoje możliwości, jeśli chodzi o przyrost wydajności. W WRF na lata 2021-2027 nie przewiduje się jednak zwiększenia planu zatrudnienia Agencji, a tym samym nakłada się dalsze ograniczenia na zasoby ludzkie Eurojustu.

W rezultacie Agencja nie będzie w stanie usprawnić niektórych obszarów pracy operacyjnej, jak początkowo planowano. Negatywne priorytety w tych obszarach ograniczą możliwości Agencji w zakresie:

- zaspokojenia rosnącego zapotrzebowania na pomoc finansową dla wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych i utrzymanie jej na poziomie z 2020 r.;
- objęcia pomocą prawną i analityczną wszystkich złożonych spraw kierowanych do Eurojustu;
- usprawnienia pozyskiwania wiedzy instytucjonalnej, a tym samym pomocy dla interesariuszy UE we wdrażaniu instrumentów współpracy sądowej;
- przygotowania się do pełnienia roli punktu kontaktowego ECRIS-TCN od 2023 r.; oraz
- zwiększenia wsparcia dla sądowego rejestru antyterrorystycznego (CTR), systemu „figuruje/nie figuruje” oraz inicjatyw w zakresie interoperacyjności wynikających z rozporządzenia w sprawie Eurojustu i rozporządzeń w sprawie interoperacyjności.

Eurojust liczy na wsparcie ze strony Komisji i władzy budżetowej w celu wzmocnienia niektórych z tych obszarów. W tym kontekście agencja z zadowoleniem przyjmuje wskazanie Komisji, aby ocenić jej potrzeby w zakresie zasobów w związku z konkretnymi zmianami legislacyjnymi i technicznymi w dziedzinie WSiSW oraz wesprzeć zwiększenie jej zasobów za pomocą oceny skutków finansowych, jak wyjaśniono w sekcji II-2.2.1.





Sekcja III – Roczny program prac na 2022 r.

1. Streszczenie

Eurojust koncentruje swój roczny program prac na 2022 r. na kluczowych priorytetach UE, zwiększając wartość dodaną Agencji dla społeczeństw i obywateli UE oraz przyczyniając się do stworzenia bezpieczniejszej, cyfrowej i ekologicznej UE.

Ten roczny program prac stanowi pierwszy etap realizacji SW Eurojustu na lata 2022-2024. Koncentruje się on na realizacji celów z poprzednich lat¹⁴, w szczególności na konkretnych działaniach wspierających następujące obszary funkcjonowania Agencji:

- *obsługa spraw*, poprzez dynamiczne i wysokiej jakości wsparcie dla coraz częstszego kierowania złożonych spraw dotyczących przestępczości transgranicznej, nowe zdolności operacyjne Eurojustu umożliwiające działanie z własnej inicjatywy oraz w przypadkach, gdy zwalczanie przestępczości wymaga wspólnego ścigania, jak również działania operacyjne i uzupełniające w stosunku do sieci praktyków wymiaru sprawiedliwości;
- *współpraca z partnerami*, w szczególności z instytucjami UE, agencjami i organami WSiSW, innymi partnerami UE, państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi oraz innymi partnerami na podstawie umów w sprawie finansowania zewnętrznego;
- *cyfryzacja*, poprzez aktywny wkład w realizację wizji Komisji dotyczącej wymiaru sprawiedliwości, mającej na celu usprawnienie wymiany informacji i interoperacyjności oraz zwiększenie wsparcia dla spraw i pracowników wymiaru sprawiedliwości poprzez istniejące systemy ICT i rozwiązania w zakresie sprawozdawczości danych operacyjnych;
- *prace strategiczne*, poprzez poszerzenie wiedzy instytucjonalnej i eksperckiej w celu wspierania pracowników wymiaru sprawiedliwości i strategicznych inicjatyw UE w obszarze WSiSW, a także skuteczniejszą i wydajniejszą komunikację w celu wspierania celów operacyjnych i strategicznych; oraz
- *zdolności i wydajność organizacyjne*, poprzez wspieranie procesu przeglądu rozporządzenia w sprawie Eurojustu, dalszą poprawę wydajności organizacyjnej i elastyczności w zaspokajaniu potrzeb operacyjnych, wzmocnienie zarządzania organizacją i kontroli wewnętrznych, aby umożliwić kolegium skoncentrowanie się na zadaniach operacyjnych oraz zmniejszenie wpływu Agencji na środowisko.

2. Działania¹⁵

1-Obługa spraw

¹⁴ Wyniki osiągnięte w poprzednich latach stanowią punkt odniesienia dla KPI na 2022 r. Wyniki osiągnięte w 2019 r. stanowią punkt odniesienia dla wszystkich KPI na 2020 r. Jednak szczególnie w przypadku tych, których w dużym stopniu dotknął kryzys związany z COVID-19 wyniki z 2019 r. mogą stanowić bardziej reprezentatywny punkt bazowy i zostały przedstawione w przypisach. Sprawozdania roczne i skonsolidowane roczne sprawozdania z działalności Eurojustu zawierają dalsze informacje na temat realizacji celów i KPI w poprzednich latach.

¹⁵ Załącznik II zawiera szczegółowe informacje na temat zasobów ludzkich i finansowych przydzielonych do każdego działania i celu.



Działanie 1.1 – oferowanie kompleksowej i dostosowanej do potrzeb operacyjnej i prawnej wiedzy specjalistycznej w odniesieniu do przekazywanych spraw¹⁶

Eurojust będzie dążył do zwiększenia liczby złożonych spraw przekazywanych przez organy krajowe i PŁ oraz do zapewnienia koordynacji dochodzeń przez propagowanie wymiany informacji, wykrywanie powiązań między toczącymi się dochodzeniami, wspieranie opracowywania strategii prokuratorskich i realizację wspólnych działań.

Agencja będzie nadal koncentrować się na wspieraniu spraw krajowych, udzielając wsparcia operacyjnego, logistycznego i finansowego spotkaniom koordynacyjnym (SK), centrom koordynacyjnym (CK) i wspólnym zespołom dochodzeniowo-śledczym (JIT). W dalszym ciągu będzie zapewniać wartość dodaną w krajowych dochodzeniach i postępowaniach dzięki zindywidualizowanym poradom ekspertów na wczesnym etapie lub dokumentom analitycznym lub prawnym dotyczącym kwestii współpracy sądowej, z którymi stykają się praktycy.

Cel 1.1.1 – Poprawa dynamiki i jakości wsparcia w celu częstszego przekazywania złożonych spraw dotyczących przestępczości transgranicznej

Działania

- Zapewnianie szybkiego i skutecznego wsparcia w prowadzeniu spraw przedstawicielom krajowym Eurojustu i prokuratorom łącznikowym (PŁ)
- Zapewnienie praktykom skutecznym i zindywidualizowanym narzędzi operacyjnych, aby wesprzeć ich przy prowadzeniu spraw (np. analizy, porady prawne i innego rodzaju pomoc operacyjna, w tym tłumaczenia)
- Promowanie wykorzystania SK, CK i JIT jako podstawowych narzędzi współpracy sądowej
- Zapewnienie JIT wsparcia operacyjnego, finansowego i prawnego
- Reagowanie na konkretne potrzeby praktyków poprzez systematyczne gromadzenie informacji zwrotnych (np. za pomocą SK, ENCS)
- Dostarczanie usług w zakresie wprowadzania danych operacyjnych i zarządzania, w tym przeglądów jakości danych CMS i sprawozdawczości związanej ze sprawami

Oczekiwane wyniki

- Wzrost wpływu złożonych spraw (np. spraw dotyczących złożonych kwestii współpracy sądowej, przestępstw transgranicznych dotyczących więcej niż dwóch państw członkowskich, priorytetowych obszarów przestępczości itp.)
- Wzrost liczby spraw przekazywanych przez PŁ
- Większa liczba spraw rozwiązanych w terminie dzięki wykorzystaniu danych lepszej jakości
- Zwiększone wsparcie operacyjne za pośrednictwem SK i CK
- Większe wsparcie dla JIT
- Zwiększona jakość i ilość danych dla celów operacyjnych, zarządzania i strategicznych

¹⁶ Zgodnie z art. 2 ust. 1 i 3, art. 4 ust. 1 lit. a), b), c), f) oraz i), art. 5 ust. 2 lit. a), b) i c) oraz art. 60 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba spraw przekazywanych przez państwa członkowskie ¹⁷	3 862	4 713	Miesięczne operacyjne dane statystyczne ¹⁸
Liczba spraw przekazywanych przez państwa posiadające PŁ ¹⁹	338	481	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba SK	371 ²⁰	530	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba CK	19 ²¹	30	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Poziom zadowolenia uczestników SK/CK ze wsparcia operacyjnego Eurojustu (1-4)	3,4	3,5	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Udział spraw w priorytetowych obszarach przestępczości	72	73	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba produktów wspierających prowadzenie spraw	777 ²²	931	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba wspieranych nowych JIT	75 ²³	140	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Udział nowych JIT, które są finansowane	51	50	Miesięczne operacyjne dane statystyczne

¹⁷ W tym Dania, mimo decyzji tego państwa o rezygnacji z udziału w EJR.

¹⁸ Operacyjne dane statystyczne na podstawie danych przechowywanych w CMS Eurojustu.

¹⁹ W tym Zjednoczone Królestwo, które od stycznia 2021 r. oddelegowało PŁ.

²⁰ Wynik 428 SK z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.

²¹ Wynik 27 CK z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.

²² Wynik 800 produktów z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.

²³ Wynik 103 nowych finansowanych JIT z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.



Działanie 1.2 – Wykorzystanie nowych możliwości analizy danych operacyjnych i wykrywania wzajemnych powiązań²⁴

Działając z własnej inicjatywy, w szczególności gdy zwalczanie przestępczości wymaga wspólnego ścigania, Eurojust będzie dążył do bardziej aktywnego wzmocnienia koordynacji i współpracy między organami krajowymi. Ponadto Eurojust będzie wykonywać swoje zadania, uwzględniając wszelkie wnioski i informacje dostarczane przez władze państw członkowskich oraz właściwe instytucje, organy i agencje UE, w szczególności EPPO, Europol, OLAF i FRONTEKS.

Cel 1.2.1 – Wzmocnienie zdolności Eurojustu do działania z własnej inicjatywy oraz w przypadkach, gdy zwalczanie przestępczości wymaga wspólnego ścigania

Działania

- Monitorowanie i wdrażanie planu działania dotyczącego stosowania przepisów rozporządzenia w sprawie Eurojustu dotyczących inicjatywy własnej oraz promowanie bardziej aktywnej roli Eurojustu w koordynowaniu spraw
- Terminowe identyfikowanie i analizowanie potencjalnych synergii lub nakładania się na siebie trwających dochodzeń, w tym poprzez wykrywanie powiązań między postępowaniami w ramach CTR, zwłaszcza gdy wymagane jest wspólne ściganie
- Aktywne wydawanie zaleceń w celu promowania koordynacji między pokrywającymi się dochodzeniami krajowymi

Oczekiwane wyniki

- Terminowa realizacja planu działań związanych z przepisami dotyczącymi inicjatywy własnej wynikającymi z rozporządzenia w sprawie Eurojustu
- Zwiększona liczba powiązań zweryfikowanych w ramach CTR

Wskaźniki

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek zrealizowanych działań zaplanowanych na 2022 r. w celu zwiększenia zdolności Eurojustu do działania z własnej inicjatywy	N/D	80	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba zweryfikowanych powiązań z CTR ²⁵	N/D	p.m.	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Działanie 1.3 – Dalsze wspieranie i rozwijanie synergii z sieciami praktyków²⁶

Eurojust będzie nadal stymulował, wspierał i wzmocniał strategiczną i operacyjną współpracę z sieciami, które prowadzi, a mianowicie z siecią EJN, siecią wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych, siecią ds. ścigania ludobójstwa i EJCN, z myślą o zwiększeniu wsparcia dla praktyków wymiaru sprawiedliwości.

²⁴ Zgodnie z art. 2 ust. 1 i 3, art. 4 ust. 1 lit. c), art. 49 ust. 1, art. 50 ust. 5 i art. 51 ust. 2 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.

²⁵ Wskaźnik dodany bez celu dla określenia poziomu bazowego.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 lit. d), art. 20 ust. 3 i 7 oraz art. 48 rozporządzenia w sprawie Eurojustu²⁶.



Cel 1.3.1 – Wzmocnienie działań operacyjnych i komplementarności z sieciami praktyków wymiaru sprawiedliwości

Działania

- Stymulowanie współpracy i synergii z wszystkimi prowadzonymi sieciami
- Monitorowanie i ocena realizacji celów strategicznych, priorytetów i działań sieci
- Organizowanie posiedzeń plenarnych sieci i wkład w działania zainteresowanych stron sieci
- Zapewnienie ścisłej współpracy sieci z prezydencjami Rady i instytucjami UE
- Zwiększenie roli sieci jako ośrodków wiedzy specjalistycznej i platform wymiany informacji strategicznych i operacyjnych, w tym informacji na temat stanu wdrażania instrumentów prawnych UE w zakresie współpracy sądowej i najlepszych praktyk w odpowiednich obszarach
- Wzmocnienie wykorzystania narzędzi do systematycznego gromadzenia informacji zwrotnych od praktyków na temat najlepszych praktyk i wyciągniętych wniosków (np. za pośrednictwem narzędzi i strony internetowej EJN, formularzy oceny i informacji zwrotnych JIT, kwestionariuszy rozsyłanych do ekspertów krajowych JIT itp.)
- Realizacja inicjatyw mających na celu zwiększenie liczby spraw przekazywanych sobie wzajemnie przez Eurojust i EJN
- Wspieranie wymiany informacji operacyjnych dotyczących krajowych spraw CIC oraz podnoszenie świadomości na temat CIC poprzez zaangażowanie członków sieci ds. ścigania ludobójstwa, Europolu, MTK i innych partnerów
- Zapewnianie wiedzy specjalistycznej i ułatwianie współpracy strategicznej w walce z bezkarnością, w tym współorganizowanie Dnia UE Przeciwko Bezkarności
- Utrzymywanie, rozwijanie i aktualizowanie narzędzi i strony internetowej EJN

Oczekiwane wyniki

- Zwiększone wsparcie dla praktyków poprzez wspólne produkty i sieci Eurojustu
- Lepszy podział spraw między Eurojustem a EJN, prowadzący do szybkiego i skutecznego rozwiązywania spraw
- Ścisła współpraca w odniesieniu do ocen JIT i wspólnych sprawozdań
- Usprawniona współpraca operacyjna w zakresie krajowych spraw dotyczących CIC
- Zwiększona liczba spraw dotyczących CIC przekazanych Eurojustowi za pośrednictwem wspólnych SK i JIT

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba spraw przekazanych z/do EJN	239/109	280/125	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba spraw CIC	12	14	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba produktów wspólnych z EJN	5	5	Kwartalne sprawozdanie



			ie dotyczące KPI
Liczba produktów wspólnych z Sekretariatem sieci JIT	3	3	Kwartałne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba produktów wspólnych z Sekretariatem sieci punktów kontaktowych ds. ścigania ludobójstwa	4	2	Kwartałne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba odwiedzin strony internetowej EJN	2 088 716	2 500 000	Kwartałne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba ocen JIT przedstawionych Eurojustowi	15	35	Kwartałne sprawozdanie dotyczące KPI

2-Współpraca

Działanie 2.1 – Dalsze rozwijanie współpracy z partnerami WSiSW i OLAF-em²⁷

Eurojust będzie nadal koncentrować się na zacieśnianiu współpracy i wymianie informacji z innymi organami UE, zgodnie z mandatem zawartym w rozporządzeniu w sprawie Eurojustu i innymi zmianami legislacyjnymi w obszarze WSiSW, i realizowanym za pomocą uzgodnień roboczych.

Agencja będzie przede wszystkim:

- wspierać i współpracować z EPPO w celu ochrony interesów finansowych UE, przyczyniając się w ten sposób do szybkiej odbudowy gospodarek UE po kryzysie związanym z COVID-19;
- podejmować wspólne środki z Europolem w celu zwiększenia wzajemnego i pośredniego dostępu do informacji i wsparcia dla ośrodków specjalistycznej wiedzy Europolu²⁸; oraz
- ściśle współpracować z FRONTEKSEM poprzez wzajemną wymianę odpowiednich danych osobowych, aby wspierać państwa członkowskie w priorytetowych obszarach przestępczości, takich jak przemyt migrantów, handel ludźmi i terroryzm.

Ponadto Eurojust będzie starał się zacieśniać współpracę operacyjną z OLAF-em, dążyć do synergii z innymi odpowiednimi partnerami WSiSW w obszarach będących przedmiotem wspólnego zainteresowania, takich jak ochrona praw ofiar i zwalczanie niegodziwego traktowania dzieci w internecie, oraz przyłączać się do innych inicjatyw WSiSW, aby zwiększać skuteczność współpracy sądowej w sprawach karnych w całej UE.

Cel 2.1.1 – Wzmocnienie współpracy z EPPO, Europolem, FRONTEKSEM i OLAF-em

²⁷ Zgodnie z art. 2 ust. 1 i 3, art. 4 ust. 1 lit. g) i h), art. 49 ust. 4 i 5, art. 50 ust. 1 i 4 i art. 51 ust. 2 i 3 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.

²⁸ Np. Europejskie Centrum ds. Walki z Cyberprzestępczością, Europejskie Centrum ds. Zwalczania Terroryzmu, Europejskie Centrum Zwalczania Poważnej i Zorganizowanej Przestępczości, Europejski Ośrodek ds. Przestępczości Gospodarczej i Finansowej, Centrum Operacyjno-Analityczne Europolu.



Działania

- Utrzymywanie regularnych kontaktów i badanie dalszych synergii operacyjnych ze wszystkimi czterema partnerami
- Wkład we wspólne podejście odpowiednich organów UE (tj. Eurojustu, EPPO, Europolu i OLAF-u) do ochrony interesów finansowych UE (przestępstwa OIF)
- Ścisła współpraca z EPPO w celu zwiększenia wymiany informacji, usprawnienia przepływu spraw między obiema agencjami oraz ustanowienia skutecznej i skoordynowanej reakcji na potrzeby właściwych organów państw członkowskich, w tym tych, które nie uczestniczą w EPPO
- Kontynuacja ścisłej współpracy z Europolem za pośrednictwem ustalonych kanałów i przepływów pracy, jak również nowych ustaleń roboczych (np. w zakresie umieszczania oddelegowanych ekspertów krajowych w ośrodkach eksperckich Europolu)
- Dalsze wzmacnianie partnerstwa operacyjnego z ośrodkami Dyrekcji Operacyjnej Europolu i wzajemny dostęp do informacji poprzez system „figuruje/nie figuruje”
- Współpraca w ramach projektów analitycznych Europolu w przypadkach będących przedmiotem wspólnego zainteresowania
- Wkład w plany działalności operacyjnej (PDO) w ramach EMPACT z perspektywy sądowej poprzez zapewnienie, że wymiar sądowy uwzględniany będzie na wczesnym etapie
- Dalszy rozwój skutecznej i systematycznej wymiany informacji z Europolem, aby ocenić mechanizm finansowania JIT, określić ewentualne przypadki podwójnego finansowania i zwiększyć wartość dla organów krajowych
- Wdrożenie nowych ustaleń roboczych dotyczących wzajemnej wymiany informacji na temat odpowiednich danych osobowych z FRONTEKSEM
- Zacieśnienie współpracy z OLAF-em w sprawach transgranicznych związanych z nadużyciami finansowymi, korupcją lub innymi przestępstwami przeciwko interesom finansowym UE, przy maksymalnym wykorzystaniu możliwości, jakie daje nowe rozporządzenie w sprawie OLAF-u

Oczekiwane wyniki

- Większa liczba spraw/SK/CK z głównymi partnerami Eurojustu w obszarze WSiSW
- Wsparcie wszystkich zaplanowanych priorytetów EMPACT
- Poprawa wymiany informacji z FRONTEKSEM

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba spraw lub wniosków o wsparcie otrzymanych od EPPO ²⁹	N/D	p.m.	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba spraw przekazanych EPPO ³⁰	N/D	p.m.	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba spraw z udziałem Europolu	37	51	Miesięczne operacyjne

²⁹ Wskaźnik dodany do celów określenia poziomu bazowego.

³⁰ Wskaźnik dodany do celów określenia poziomu bazowego.



			dane statystyczne
Liczba SK z udziałem Europolu	106	123	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba CK z udziałem Europolu	7	3	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba spraw z udziałem OLAF-u	1 ³¹	9	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba PDO EMPACT, w których Eurojust uczestniczy	100	100	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek przekazanych przez Frontex informacji dotyczących spraw, w odniesieniu do których Eurojust podjął skuteczne działania następcze	N/D	100	Miesięczne operacyjne dane statystyczne

Cel 2.1.2 – Wzmocnienie skuteczności współpracy sądowej w sprawach karnych poprzez wspólne inicjatywy z innymi właściwymi partnerami WSiSW

Działania

- Realizacja wspólnych działań w priorytetowych obszarach przestępczości
- Wzmocnienie współpracy strategicznej z EASO w zakresie zwalczania handlu ludźmi i walki z bezkarnością
- Promowanie wspólnych inicjatyw szkoleniowych wraz z innymi agencjami WSiSW oraz wspieranie szkoleń dla praktyków wymiaru sprawiedliwości organizowanych przez państwa członkowskie lub odpowiednie osoby trzecie (np. EJTN, CEPOL, EASO)
- Współpraca z agencją eu-LISA poprzez coraz większą liczbę wspólnych projektów i działań zgodnie z planem współpracy obu agencji na lata 2021-2023
- Realizacja wspólnych działań z agencją FRA w obszarach będących przedmiotem wspólnego zainteresowania, takich jak ochrona praw ofiar zgodnie ze strategią UE w zakresie praw ofiar na lata 2020-2025
- Wkład w działania sieci agencji WSiSW poprzez dalsze usprawnianie funkcjonowania sieci w następstwie oceny rozpoczętej w 2020 r. oraz poprzez dopilnowanie, aby wymiar sądowy znalazł odzwierciedlenie w działaniach sieci
- Zwiększanie synergii z innymi agencjami WSiSW poprzez składanie sprawozdań na temat istotnych zmian legislacyjnych i politycznych oraz wspieranie negocjacji i opracowywania nowych instrumentów współpracy

³¹ Wynik 11 spraw z OLAF-em z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.

**Oczekiwane wyniki**

- Zwiększona współpraca i synergia w ramach sieci agencji WSiSW
- Zwiększona skuteczność współpracy sądowej w priorytetowych obszarach przestępczości

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba nowych lub zmienionych instrumentów współpracy z agencjami WSiSW ³²	0	1	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba inicjatyw wspólnych ³³ z innymi agencjami w ramach sieci agencji WSiSW	24	20	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Działanie 2.2 – Wdrożenie wieloletniej strategii i innych inicjatyw na rzecz współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi³⁴

Eurojust wzmocni swoją globalną sieć i wpływ poprzez rozszerzenie grona partnerów poza granice zewnętrzne UE. Przede wszystkim, w porozumieniu z Komisją i Europejską Służbą Działań Zewnętrznych oraz w oparciu o swoje potrzeby operacyjne, Agencja wdroży czteroletnią strategię współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi. Przy pełnym poszanowaniu wymogów dotyczących danych osobowych Eurojust będzie dążył do ustanowienia strukturalnej wymiany danych osobowych z tymi podmiotami i dalszego zwiększenia liczby przyjmowanych PŁ.

Cel 2.2.1 – Zacieśnienie współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi**Działania**

- Wdrażanie czteroletniej strategii współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi
- Kontynuacja współpracy operacyjnej ze Zjednoczonym Królestwem pomimo jego wyjścia z UE
- Zawarcie uzgodnień roboczych o charakterze strategicznym z kluczowymi państwami trzecimi
- Współpraca z ESDZ w celu wdrożenia protokołu ustaleń zawartego w kontekście strategii czteroletniej
- Zacieśnianie stosunków i proponowanie obszarów współpracy z kluczowymi organizacjami międzynarodowymi oraz nawiązywanie kontaktów z nowymi organizacjami międzynarodowymi zgodnie z planem prac i priorytetami podstruktury kolegium zajmującej się stosunkami z partnerami
- Wdrożenie/rozwój nowych instrumentów współpracy w celu wsparcia konkretnych misji w ramach wspólnej polityki bezpieczeństwa i obrony

³² Z wyłączeniem EPP0, Europolu, FRONTEKSU i OLAF-u.

³³ W tym szkolenia, spotkania i wspólne sprawozdania.

³⁴ Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 3, art. 52, 56 oraz art. 58 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



- Zacieśnienie współpracy z krajami Bliskiego Wschodu i Afryki Północnej w związku z programem „EuroMed Justice”, w tym wynegocjowanie nowych strategicznych ustaleń roboczych
- Wspieranie wzmocnionej współpracy z państwami Bałkanów Zachodnich, wnosząc wkład w odpowiednie działania w ramach projektu IPA 2019 (2020-2023)
- Monitorowanie realizacji umów o współpracy, uzgodnień roboczych i protokołów ustaleń z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi

Oczekiwane wyniki

- Wzmocniona współpraca z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi zgodnie ze strategią czteroletnią
- Większa liczba spraw z udziałem państw trzecich i organizacji międzynarodowych
- Większa liczba JIT z udziałem państw trzecich
- Większa liczba punktów kontaktowych Eurojustu w państwach trzecich

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba spraw z udziałem państw trzecich	854	1 018	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba spraw z udziałem organizacji międzynarodowych	40	59	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba JIT z udziałem państw trzecich	35	43	Miesięczne operacyjne dane statystyczne
Liczba nowych państw trzecich, które wyznaczyły punkt kontaktowy Eurojustu	4	3	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba nowych lub zmienionych instrumentów współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi	1	2	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Działanie 2.3 – Wdrożenie projektów współpracy finansowanych ze środków zewnętrznych³⁵

Wykorzystując możliwości wynikające z rozporządzenia w sprawie Eurojustu i rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu, Agencja dąży do zwiększenia swoich zdolności operacyjnych lub współpracy z partnerami poprzez doraźne umowy o dotacje, wkład lub umowy o gwarantowanym poziomie usług, wspierając w ten sposób dodatkowo prowadzenie spraw.

³⁵ Zgodnie z art. 60 rozporządzenia w sprawie Eurojustu i art. 7 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu.



W porozumieniu z Komisją, do 2022 r. Agencja podpisze trzy zewnętrzne umowy o finansowaniu i zbada możliwość zawarcia kolejnej:

- Program „EuroMed Justice” ma na celu wzmocnienie współpracy sądowej między państwami członkowskimi a partnerami południowymi.
- Projekt SIRIUS ma na celu dalszą poprawę transgranicznego dostępu do dowodów elektronicznych w drodze dostarczenia wiedzy i narzędzi organom UE poprzez objęcie usługodawców znajdujących się w obcych jurysdykcjach.
- Umowa o gwarantowanym poziomie usług z EUIPO ma na celu zacieśnienie współpracy operacyjnej z tą agencją oraz wzmocnienie walki z transgranicznymi przestępstwami przeciwko własności intelektualnej.

Ponadto Eurojustowi można powierzyć zadanie wspierania realizacji projektu IPA III dotyczącego Bałkanów Zachodnich w celu zacieśnienia współpracy operacyjnej w obrębie Bałkanów Zachodnich oraz między tymi państwami a państwami członkowskimi UE.

Cel 2.3.1 – Wzmocnienie zdolności operacyjnych lub współpracy z partnerami poprzez umowy o finansowaniu zewnętrznym

Działania³⁶

- Wdrażanie działań planowanych i finansowanych w ramach programu „EuroMed Justice” (2020-2023), projektu SIRIUS (2021-2024), umowy o gwarantowanym poziomie usług z EUIPO (2021-2024) oraz projektu IPA III dotyczącego Bałkanów Zachodnich (2021-2027)
- Zapewnienie wsparcia administracyjnego dla działań/projektów finansowanych ze środków zewnętrznych

Oczekiwane wyniki

Zob. umowy dotyczące finansowania i realizacji odpowiednich projektów zewnętrznych

Wskaźniki

**Poziom
bazowy**

Cel

**Sprawozda
wczność**

Zob. umowy dotyczące finansowania i realizacji odpowiednich projektów zewnętrznych

3-Cyfryzacja

Działanie 3.1 – Dalszy rozwój zdolności operacyjnych ICT³⁷

Eurojust zwiększy swoje zdolności operacyjne w zakresie ICT dzięki nowym technologiom i rozwiązaniom, koncentrując się na opracowaniu nowego CMS z udoskonalonymi funkcjami interoperacyjności, udoskonaleniu istniejących narzędzi ICT dla praktyków JIT oraz zautomatyzowaniu wymiany informacji ze swoimi partnerami.

W szczególności Agencja dąży do odegrania kluczowej roli w gruntownej cyfryzacji współpracy sądowej w sprawach karnych, zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie współpracy sądowej w sprawach karnych i opracowaniem dotyczącym cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych. Wizją Komisji jest stworzenie szybkiej, niezawodnej i bezpiecznej infrastruktury do wymiany informacji między organami krajowymi, Eurojustem i innymi agencjami WSiSW. Będzie się to wiązało z opracowaniem i wdrożeniem zestawu rozwiązań cyfrowych w celu unowocześnienia i

³⁶ Załącznik II nie zawiera zasobów ludzkich i finansowych z zewnętrznymi źródłami finansowania.

³⁷ Zgodnie z art. 23, 24 i 25 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



zwiększenia współpracy sądowej w sprawach karnych w całej UE, w tym między innymi nowego CMS dla Eurojustu.

Równolegle Eurojust będzie utrzymywał i dalej udoskonalał swoje istniejące systemy operacyjne ICT i rozwiązania w zakresie przekazywania danych, aby zapewnić ciągłe i zwiększone wsparcie dla prowadzonych spraw i praktyków wymiaru sprawiedliwości podczas przechodzenia na zmodernizowane systemy.

Cel 3.1.1 – Zapewnienie aktywnego wkładu Eurojustu w proces cyfryzacji wymiaru sprawiedliwości w celu usprawnienia wymiany informacji i interoperacyjności

Działania

- Zarządzanie wdrożeniem nowego CMS Eurojustu, w tym zakończenie badań rynku w zakresie rozwiązań technicznych, rozpoczęcie faz analizy i projektowania oraz zakup pierwszych elementów infrastruktury i oprogramowania
- Uczestnictwo w technicznej grupie zadaniowej skupiającej podmioty z Komisji i WSiSW w celu wspierania wdrażania systemu „figuruje/nie figuruje” i wymiany danych między odpowiednimi agencjami
- Uczestnictwo we wdrażaniu innych systemów zewnętrznych w celu zapewnienia ich integracji z nowym CMS, zgodnie z wizją Komisji dotyczącą współpracy sądowej w sprawach karnych i opracowaniem dotyczącym cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych
- Podjęcie działań w celu wdrożenia lub utrzymania dostępu Eurojustu do ECRIS-TCN, e-CODEX, e-EDES i SIS, we współpracy z eu-LISA
- Wkład w działalność unijnego centrum innowacji na rzecz bezpieczeństwa wewnętrznego oraz we wszelkie dyskusje na temat przyszłego wykorzystania technologii sztucznej inteligencji w obszarze współpracy sądowej w sprawach karnych
- Gromadzenie i analiza informacji związanych z cyfryzacją współpracy transgranicznej w sprawach karnych, aby przygotować i wdrożyć reakcję instytucjonalną

Oczekiwane wyniki

- Potwierdzenie rozwiązania technicznego i architektury dla nowego CMS

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek ukończonych badań rynku dotyczących nowego rozwiązania technicznego w zakresie CMS	N/D	100	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Cel 3.1.2 – Zwiększenie wsparcia w obszarze prowadzonych spraw i dla praktyków wymiaru sprawiedliwości poprzez istniejące systemy ICT i rozwiązania w zakresie sprawozdawczości danych operacyjnych

Działania

- Utrzymanie i rozwój istniejących podstawowych narzędzi biznesowych (CMS, narzędzie JIT itp.) do czasu ich ewentualnego zastąpienia, zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie współpracy sądowej w sprawach karnych i opracowaniem dotyczącym cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych



- Wdrożenie innych projektów ICT w celu zwiększenia wartości dodanej dla praktyków JIT (np. poprzez zwiększenie ich zaangażowania w ocenę JIT) oraz usprawnienie innych procesów operacyjnych, zgodnie z priorytetami ustalonymi przez organy zarządzające
- Tworzenie modeli danych i procesów dla podstawowych systemów biznesowych ICT Eurojustu, w tym CMS
- Zarządzanie projektami przekształcania danych w celu poprawy danych operacyjnych i zwiększenia możliwości Agencji w zakresie sprawozdawczości danych

Oczekiwane wyniki

- Istniejące podstawowe narzędzia biznesowe w pełni funkcjonalne i udoskonalone zgodnie z priorytetami organizacyjnymi³⁸
- Poprawa jakości danych dzięki zwiększonej wymianie informacji z kluczowymi partnerami

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Udział inicjatyw operacyjnych w zakresie ICT realizowanych zgodnie z planem prac określonym przez organy zarządzające ³⁹	100	80	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek czasu, w którym obecny CMS jest w pełni operacyjny	100	100	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

4-Prace strategiczne

Działanie 4.1 – Gromadzenie, analizowanie i rozpowszechnianie najlepszych praktyk i wniosków wyciągniętych z prowadzonych spraw⁴⁰

Prace strategiczne Eurojustu stanowią mechanizm wspierający jego zadania operacyjne, służący zwiększaniu i konsolidacji operacyjnej wartości dodanej dla prawodawców i praktyków.

W tym kontekście Eurojust zintensyfikuje wysiłki, by zachować pamięć instytucjonalną i wiedzę organizacyjną w kwestiach operacyjnych, strategicznych i administracyjnych oraz zwiększyć swoją skuteczność i efektywność w dzieleniu się tą wiedzą wewnątrz i na zewnątrz. Podejmie starania w celu zapewnienia regularnego przepływu komunikacji z praktykami wymiaru sprawiedliwości, aby dzielić się wnioskami i najlepszymi praktykami z prowadzonych spraw, a tym samym zachęcać do przekazywania bardziej złożonych spraw dotyczących przestępczości transgranicznej. Opierając się na swoim doświadczeniu operacyjnym, Agencja będzie doradzać, jak najlepiej wykorzystywać instrumenty współpracy sądowej i pokonywać przeszkody we współpracy sądowej w priorytetowych obszarach przestępczości. Doradzając praktykom wymiaru sprawiedliwości, Eurojust będzie nadal zwracać uwagę na zapewnienie poszanowania praw podstawowych i dzielić się związanymi z tym najlepszymi praktykami i wyciągniętymi wnioskami.

³⁸ Do czasu ich wymiany w ramach programu/projektów cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych.

³⁹ W odniesieniu do inicjatyw operacyjnych w zakresie ICT, które nie wchodzą w zakres programu/projektów cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych i które zostały uznane za priorytetowe przez zarząd Kolegium ds. projektów ICT związanych z prowadzeniem spraw.

⁴⁰ Zgodnie z art. 5 ust. 2 lit. j) i art. 68 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



Agencja zamierza zwiększyć swój zasięg strategiczny i zacieśnić stosunki instytucjonalne z decydentami i podmiotami kształtującymi politykę UE. Agencja będzie regularnie uczestniczyć w posiedzeniach grup roboczych i grup ekspertów Komisji i Rady (tj. COSI, CATS, COPEN) i wносить wkład w ich prace oraz ściśle współpracować z Parlamentem Europejskim i innymi zainteresowanymi stronami (tj. ESDZ, stałe przedstawicielstwa w Brukseli). Poprzez swój wkład Eurojust pragnie zwiększyć swoje zaangażowanie w cykl polityki UE, wymiar sądowy polityki bezpieczeństwa UE oraz monitorowanie działań i instrumentów polityki współpracy sądowej, jak również wspierać budowanie potencjału.

Cel 4.1.1 – Poszerzenie wiedzy instytucjonalnej i specjalistycznej Eurojustu w celu wsparcia praktyków wymiaru sprawiedliwości i strategicznych inicjatyw UE w dziedzinie WSiSW

Działania

- Wzmocnienie wewnętrznych zdolności i narzędzi służących zachowaniu wiedzy operacyjnej z prowadzonych spraw oraz zachowaniu pamięci instytucjonalnej w odniesieniu do kwestii strategicznych, operacyjnych i organizacyjnych
- Dalsze wdrażanie podejścia polegającego na zachowywaniu wiedzy we wszystkich biurach krajowych w celu określenia i uchwycenia pojawiających się kwestii dotyczących współpracy sądowej
- Przedstawienie wytycznych dotyczących najlepszych praktyk w zakresie priorytetowych przestępstw oraz sprawozdań doradczych dotyczących stosowania narzędzi współpracy sądowej i wzajemnego uznawania oraz w odniesieniu do stwierdzonych przeszkód we współpracy sądowej, konfliktów jurysdykcji i możliwych rozwiązań
- Monitorowanie i analiza orzeczeń sądowych w państwach członkowskich i w Europejskim Trybunale Sprawiedliwości
- Wspieranie organizacji spotkań w sprawie zwalczania terroryzmu, które zrzeszają krajowych korespondentów Eurojustu ds. terroryzmu
- Wkład w cykl polityki UE dotyczącej poważnej i zorganizowanej przestępczości międzynarodowej
- Organizowanie spotkań strategicznych dotyczących priorytetów w zakresie przestępczości i instrumentów współpracy sądowej lub uczestnictwo w takich spotkaniach
- Aktywne wspieranie prac forum konsultacyjnego prokuratorów generalnych, zapewniając odpowiedni udział i działania następcze w odniesieniu do wniosków
- Wspieranie działań grupy dyskusyjnej wyspecjalizowanych krajowych organów sądowych ds. przemytu migrantów
- Dzielenie się wiedzą specjalistyczną Eurojustu z instytucjami UE i innymi właściwymi podmiotami

Oczekiwane wyniki

- Zwiększona wartość dodana Eurojustu w cyklu politycznym UE
- Zwiększone wsparcie dla praktyków poprzez wspólne produkty i wytyczne
- Pogłębione sprawozdania zawierające analizę kwestii związanych z prowadzeniem spraw i współpracą sądową, a także orzecznictwa krajowego i unijnego
- Wzrost liczby formularzy informacji o sprawie (CIF)
- Wzmocnienie roli Forum Konsultacyjnego i wzrost zadowolenia uczestników
- Ścisła interakcja i większy wkład w prace kluczowych organów UE i zainteresowanych stron



Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek produktów priorytetowych we współpracy sądowej i priorytetowych obszarach przestępczości dostarczonych zgodnie z planami prac określonymi przez operacyjne grupy robocze Kolegium ⁴¹	72	80	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba CIF sporządzonych w celu utrwalenia wiedzy, najlepszych praktyk i wniosków ze spraw	544	600	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba tematów operacyjnych dotyczących kwestii współpracy sądowej	2	5	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Poziom zadowolenia uczestników Forum Konsultacyjnego ze wsparcia logistycznego i zawartości merytorycznej (1-5)	N/D	4	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba oficjalnych opracowań będących wkładem w pracę grup roboczych i grup ekspertów organów UE (COSI, CATS, COPEN)	29	29	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Cel 4.2 – Skuteczne informowanie interesariuszy o sukcesach i wartości dodanej Eurojustu⁴²

Eurojust będzie starał się zwracać większą uwagę mediów na swoje działania i wyniki oraz dostarczać praktykom wymiaru sprawiedliwości, podmiotom kształtującym politykę UE i obywatelom więcej informacji na temat swoich sukcesów i wartości dodanej, jaką wnosi w realizację agendy bezpieczeństwa UE.

Agencja będzie dążyć do tego, aby zainteresowane strony i obywatele UE lepiej rozumieli jej wyjątkowy wkład w poprawę współpracy sądowej i bezpieczeństwa wewnętrznego w UE. Budując zaufanie i zaangażowanie praktyków wymiaru sprawiedliwości poprzez ukierunkowane działania komunikacyjne, Eurojust zamierza zachęcić do częstszego przekazywania spraw i wymiany informacji, a także do szerszego uczestnictwa w swoich spotkaniach i projektach.

Cel 4.2.1 – Skuteczne i efektywne wykorzystywanie zdolności komunikacyjnych w celu wspierania celów operacyjnych i strategicznych

Działania

- Koordynacja i realizacja szerokiego zestawu działań informacyjnych w ramach strategii komunikacji zewnętrznej Agencji

⁴¹ W tym sprawozdania, projekty i spotkania, którym priorytet nadały następujące operacyjne grupy robocze Kolegium: zespół ds. walki z terroryzmem, zespół ds. przestępczości gospodarczej, zespół ds. przeciwdziałania handlowi ludźmi, zespół ds. cyberprzestępczości oraz zespół ds. instrumentów współpracy sądowej.

⁴² Zgodnie z art. 67 i 74 rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



- Skuteczne opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie publikacji wśród odbiorców docelowych, w tym za pośrednictwem strategicznych partnerów komunikacyjnych
- Dalsze rozwijanie zewnętrznej strony internetowej i kanałów mediów społecznościowych w celu promowania wartości dodanej wyników operacyjnych, narzędzi i produktów Agencji wśród odbiorców docelowych
- Zwrócenie uwagi mediów na sukcesy Agencji, szczególnie w priorytetowych obszarach przestępczości
- Opracowanie ulepszonych materiałów audiowizualnych dla mediów społecznościowych i innych zewnętrznych kanałów komunikacyjnych
- Zwiększenie zaangażowania w dyskusje w mediach społecznościowych na tematy o wysokim priorytecie dla Agencji
- Rozszerzenie usług copywriterskich i redakcyjnych o szerszy zestaw produktów komunikacji korporacyjnej, poza sprawozdaniem rocznym
- Opracowanie nowych produktów komunikacyjnych, takich jak symulacje służb operacyjnych Eurojustu
- Lepsze pozycjonowanie Agencji jako kluczowego partnera w społeczności instytucji wymiaru sprawiedliwości oraz jako atrakcyjnego pracodawcy
- Wdrożenie strategii lobbingowej, zwłaszcza za pośrednictwem urzędnika łącznikowego Eurojustu w Brukseli, aby zwiększyć widoczność działań Agencji i promować jej wartość dodaną dla UE

Oczekiwane wyniki

- Zwiększona obecność Agencji w mediach
- Zwiększony ruch na zewnętrznej stronie internetowej
- Bardziej skoordynowane i ukierunkowane działania zewnętrzne
- Lepsze zrozumienie pracy Eurojustu i wartości dodanej wśród głównych zainteresowanych stron

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba wzmianek o Eurojuście w mediach ⁴³	27 829	36 000	Kwartalne statystyki dotyczące strony internetowej
Liczba odwiedzin strony internetowej Eurojustu	261 388	320 000	Kwartalne statystyki dotyczące strony internetowej
Liczba produktów informacyjnych dostarczonych odbiorcom docelowym	570	600	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

⁴³ W tym w mediach społecznościowych.



5-Zdolności organizacyjne i wydajność

Działanie 5.1 – Wdrażanie strategii na rzecz przyrostu wydajności⁴⁴

W kontekście strategii na rzecz przyrostu wydajności przedstawionej w sekcji II-2.4 Eurojust dąży do dalszego zwiększania wydajności swoich procesów operacyjnych i administracyjnych poprzez aktywne monitorowanie, ocenę i optymalizację swoich struktur, usług, procesów, działań i przydziału zasobów.

W tym celu Eurojust będzie nadal koncentrować się na rozwijaniu elastycznej, wysoko wykwalifikowanej i dostosowanej do potrzeb kadry pracowniczej poprzez strategiczne planowanie zatrudnienia, aby zapewnić skuteczne funkcjonowanie biur krajowych, utrzymać wysoką jakość usług operacyjnych i pokryć ciągły wzrost w operacyjnych obszarach pracy. Agencja będzie również w dalszym ciągu dążyć do zwiększenia wydajności procesów administracyjnych poprzez wprowadzanie nowych rozwiązań w zakresie ICT, rozszerzanie zastosowania wideokonferencji w biurach krajowych oraz badanie możliwości w zakresie wspólnych usług z innymi agencjami UE.

Cel 5.1.1 – Dalsza poprawa skuteczności organizacyjnej i elastyczności Eurojustu w celu zaspokojenia potrzeb operacyjnych

Działania

- Kontynuowanie przeglądu i oceny procesów organizacyjnych w celu zapewnienia przyrostu wydajności
- Dostarczanie rozwiązań ICT w celu lepszego wsparcia wewnętrznych procesów organizacji i osiągnięcia wydajności zgodnie z priorytetami ustalonymi przez rady zarządzające
- Częstsze korzystanie z wideokonferencji podczas SK oraz poszukiwanie innych opłacalnych sposobów łączenia praktyków
- Wspieranie wprowadzania nowego unijnego korporacyjnego systemu finansowego dla przedsiębiorstw (SUMMA) jako agencja pilotażowa
- Dalsza analiza usług współdzielonych z innymi agencjami UE
- Wdrożenie strategicznego planowania zatrudnienia w celu zapewnienia optymalnego przydziału pracowników do działań
- Wdrożenie środków mających na celu poprawę zaangażowania i zadowolenia pracowników w następstwie wyników badań ankietowych
- Dalsza poprawa komunikacji wewnętrznej w odpowiedzi na oczekiwania pracowników

Oczekiwane wyniki

- Zwiększona wydajność usług administracyjnych dzięki nowym/ulepszonym rozwiązaniom ICT lub przeprojektowanym procesom biznesowym
- Dalszy spadek średniego kosztu SK
- Wzrost zaangażowania i satysfakcji pracowników
- Wzrost zadowolenia pracowników z komunikacji wewnętrznej

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek projektów ICT rozpoczętych na podstawie uzasadnienia biznesowego lub oceny kosztów i korzyści	100	100	Kwartalne sprawozdania

⁴⁴ Zgodnie z art. 7 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu.



			ie dotyczące KPI
Średni koszt SK (w EUR)	3 054 ⁴⁵	(≤) 5 600	Kwartałny zestaw wskaźników budżetowych
Poziom zadowolenia pracowników	N/D	75	Roczne badanie ankietowe
Procent terminowo zrealizowanych działań zaplanowanych na 2022 r. w związku z wynikami badania satysfakcji pracowników	N/D	80	Kwartałne sprawozdanie dotyczące KPI
Procent pracowników zadowolonych z komunikacji wewnętrznej	51	65	Roczne badanie ankietowe

Działanie 5.2 – Wdrożenie strategii zarządzania organizacją i kontroli wewnętrznej⁴⁶

Eurojust będzie nadal monitorował realizację ICF, aby umożliwić i zapewnić osiągnięcie celów Agencji poprzez spójne podejście do zarządzania wydajnością.

Eurojust wzmocni swoje zdolności w zakresie planowania, sprawozdawczości i zarządzania ryzykiem, w szczególności poprzez dalsze udoskonalanie procesu ABB/ABC/ABM, włączenie identyfikacji ryzyka do cyklu planowania rocznego oraz ściśle monitorowanie ryzyka krytycznego lub przekrojowego.

Cel 5.2.1 – Wzmocnienie zarządzania organizacją i kontroli wewnętrznej, co umożliwi Kolegium skoncentrowanie się na zadaniach operacyjnych

Działania

- Monitorowanie i zapewnienie wdrożenia ICF Eurojustu
- Dalsze doskonalenie metodologii i procesów ABB/ABC/ABM Agencji, w tym wskaźników KPI
- Koordynowanie wymogów dotyczących kontroli i absolutorium oraz opracowywanie wewnętrznych planów działania w celu wdrożenia odpowiednich zaleceń i uwag
- Koordynowanie procesu zarządzania ryzykiem i sporządzanie sprawozdań z działań
- Przegląd i wzmacnianie kontroli wewnętrznych, planów ciągłości działania, zarządzania bezpieczeństwem i usług w zakresie danych osobowych
- Zapewnienie zgodności z rozporządzeniem 2018/1725 i rozporządzeniem w sprawie Eurojustu
- Wdrożenie zaleceń EIOD dotyczących działań Agencji w zakresie przetwarzania danych

⁴⁵ Wynik 6 179 EUR z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.

⁴⁶ Zgodnie z art. 5 ust. 1 i art. 16 rozporządzenia w sprawie Eurojustu, art. 30 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu oraz decyzją Kolegium 2019-16 z dnia 10 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia zmienionego modelu ICF Eurojustu.

**Oczekiwane wyniki**

- Zasady ICF Eurojustu w pełni obecne i funkcjonujące
- Terminowe wdrożenie planów działania w zakresie kontroli i absolutorium oraz zaleceń EIOD

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek istniejących i funkcjonujących zasad ICF	100	100	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek przyjętych zaleceń z audytów wewnętrznych i zewnętrznych ⁴⁷ wdrożonych w ustalonych terminach	70	80	Dwuletnie sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek uwag Parlamentu Europejskiego dotyczących absolutorium wdrożonych w ustalonych terminach	60	70	Dwuletnie sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek działań zaplanowanych na 2022 r. w celu zastosowania się do zaleceń EIOD zrealizowanych w terminie	N/D	80	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI

Działanie 5.3 – Wdrażanie strategii zarządzania środowiskowego

Wspierając jedno z głównych dążeń UE w zakresie Europejskiego Zielonego Ładu, Eurojust podtrzymuje swój strategiczny cel, jakim jest uzyskanie certyfikatu ISO 14001 i EMAS⁴⁸. W tym kontekście Agencja będzie nadal monitorować, oceniać i ulepszać szereg kluczowych usług mających znaczący wpływ na środowisko, w celu zmniejszenia ich śladu węglowego i emisji CO₂.

Cel 5.3.1 – Zmniejszenie śladu węglowego i emisji CO₂ Eurojustu**Działania**

- Przegląd dokumentacji ISO 14001 i EMAS oraz wdrożenie odpowiednich wymogów
- Monitorowanie prawidłowości w zakresie zużycia energii i wody oraz dostosowywanie praktyk w celu zmniejszenia zużycia
- Zwiększenie świadomości pracowników na temat wpływu działalności Agencji na środowisko i jej zrównoważonego charakteru, w tym organizowanie inicjatyw zespołowych o zasięgu środowiskowym
- Zwiększenie wykorzystania zielonych zamówień, lokalnych (pod)dostawców i zrównoważonych produktów (np. w zakresie usług sprzątnięcia i cateringu)
- Zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów poprzez używanie przedmiotów pochodzących z recyklingu i wielokrotnego użytku, promowanie korzystania z elektronicznych alternatyw dla papieru oraz zmniejszenie ilości materiałów opakowaniowych

⁴⁷ Od audytorów Służby Audytu Wewnętrznego, ETO i audytorów prywatnych

⁴⁸ System ek zarządzenia i audytu



- Dokonanie przeglądu polityki i podejścia do podróży służbowych i telepracy w celu ograniczenia podróży pracowników

Oczekiwane wyniki

- Uzyskanie certyfikatów ISO 14001 lub EMAS

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Liczba uzyskanych certyfikatów środowiskowych	0	1	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI

Działanie 5.4 – Proces wsparcia na rzecz zmiany rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz zadań

W lutym 2021 r. Komisja poinformowała Eurojust o swoim zamiarze zmiany rozporządzenia w sprawie Eurojustu i przyznania Agencji nowych zadań w odniesieniu do pewnych zmian legislacyjnych i technicznych w zakresie WSiSW, w szczególności dotyczących ulepszeń CTR, współpracy Eurojustu z oddelegowanymi do Eurojustu PŁ z państw trzecich oraz utworzenia platformy współpracy w zakresie wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych.

Od 2021 r. Eurojust uruchomił wewnętrzny projekt służący zapewnieniu skoordynowanego wsparcia dla tego ważnego procesu, który zmieni mandat Agencji. W 2022 r. Agencja będzie nadal monitorować odpowiednie procesy legislacyjne i przygotowywać się do ewentualnego wdrożenia ich wyników.

Cel 5.4.1 – Zapewnienie terminowego wdrożenia wyników procesu legislacyjnego mających wpływ na zadania Eurojustu

Działania

- Przygotowanie i uruchomienie wewnętrznego planu działania w zakresie monitorowania wdrażania zmienionych przepisów rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz nowego rozporządzenia w sprawie platformy współpracy JIT, w tym jasno określonych kamieni milowych, ról i obowiązków
- Przygotowywanie regularnych analiz i aktualizacji dla zarządu i kolegium dotyczące kamieni milowych procesów legislacyjnych i ich dalszego wdrażania w Eurojuście

Oczekiwane wyniki

- Terminowe przekazywanie instytucjom UE uwag dotyczących proponowanych zmian rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz przepisów rozporządzenia w sprawie platformy współpracy JIT, które mają znaczenie dla Eurojustu
- Terminowe przygotowanie planu realizacji wyników odpowiednich procesów legislacyjnych

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Odsetek terminowo zrealizowanych działań zaplanowanych na 2022 r. w związku z przeglądem rozporządzenia w sprawie Eurojustu	N/D	80	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI



Usługi horyzontalne

Działanie – Świadczenie cyklicznych usług administracyjnych⁴⁹

Aby móc świadczyć swoje podstawowe usługi operacyjne, Eurojust na co dzień sprawnie realizuje szereg działań horyzontalnych. Obejmują one cykliczne usługi administracyjne związane z infrastrukturą, obiektami, obowiązkami w zakresie zarządzania i innymi przekrojowymi funkcjami pomocniczymi.

Cel – Zapewnienie skutecznych i wydajnych usług administracyjnych o charakterze cyklicznym

Działania

- Zapewnienie zarządzania budynkiem/obiektem, wsparcia użytkownika i innych usług ogólnych (np. sprzątanie, media)
- Świadczenie usług w zakresie utrzymania infrastruktury i systemów ICT
- Świadczenie usług budżetowych i finansowych (np. planowanie i sprawozdawczość budżetowa, rozliczanie faktur, wsparcie misji) oraz niezależnych usług księgowych
- Świadczenie usług kadrowych (np. lista płac, obsługa świadczeń pracowników, nabór)
- Świadczenie usług w zakresie zamówień i zarządzania umowami
- Przeprowadzanie regularnych działań w celu spełnienia wymogów audytu i ochrony danych
- Wykonywanie obowiązków związanych z zarządzaniem
- Zapewnienie skutecznego wsparcia administracyjnego dla działu

Oczekiwane wyniki

- Osiągnięcie KPI określonych w rocznym planie pracy
- Zoptymalizowane wykonanie budżetu
- Szybka i terminowa realizacja planu zatrudnienia
- Zminimalizowana liczba ustaleń kontroli dotyczących wiarygodności rocznych sprawozdań finansowych, jak również legalności i prawidłowości transakcji leżących u ich podstaw
- Zminimalizowana liczba zaleceń zgłaszanych przez EIOD
- Osiągnięcie ciągłości działania i długoterminowej wydajności w zakresie utrzymania i wsparcia infrastruktury ICT

Wskaźniki	Poziom bazowy	Cel	Sprawozdawczość
Opóźnienie w przedłożeniu projektu dokumentu programowego	0	0	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Procent osiągniętych KPI z RPP ⁵⁰	48 ⁵¹	70	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI

⁴⁹ Zgodnie z art. 60 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Eurojustu

⁵⁰ Będzie to mierzone tylko w odniesieniu do KPI, które pozostaną istotne, wymierne i możliwe do oceny w 2022 r.

⁵¹ Wynik 71% z 2019 r. stanowi bardziej reprezentatywny poziom bazowy.



Procent wykonania budżetu	99,99	95	Kwartalny zestaw wskaźników budżetowych
Poziom wyniku budżetu	99,98	95	Roczny zestaw wskaźników budżetowych
Wartość procentowa anulowanych środków na płatności	0,4	(≤) 5	Roczny zestaw wskaźników budżetowych
Wartość procentowa płatności zrealizowanych w przewidzianych prawem terminach	81,9	Wynik w 2021 r.	Kwartalny zestaw wskaźników budżetowych
Wskaźnik wakatów	1	(≤) 2	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba ustaleń kontroli związanych z wiarygodnością rocznych sprawozdań finansowych	0	(≤) 1	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba ustaleń kontroli związanych z wiarygodnością transakcji będących podstawą sprawozdań finansowych	2	0	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba nowych zaleceń EIOD	0	(≤) 10	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI
Liczba skarg na podstawie art. 90 ust. 2 regulaminu pracowniczego	7	(≤) Wynik w 2021 r.	Kwartalne sprawozdanie dotyczące KPI
Odsetek elementów/aktywów infrastruktury ICT wymienionych zgodnie z wieloletnim technicznym planem działania	100	100	Roczne sprawozdanie dotyczące KPI



3. Czynniki obciążenia pracą

Tabela 4 – Założenia dotyczące czynników obciążenia pracą i powiązanych celów organizacyjnych⁵²

⁵² W przypadku gdy kryzys związany z COVID-19 miał znaczący wpływ na czynnik obciążenia pracą, wynik z 2019 r. jest bardziej reprezentatywny, a odpowiedni wynik z 2020 r. podano *kursywą*.



Obszar	Czynnik obciążenia pracą	Odnosne cele	2019	2020	2021	2022
Prowadzone sprawy	Liczba nowych wpływających spraw, w tym przekazywanych przez:	1.1.1, 1.2.1, 2.1.1, 2.2.1	3 892	4 200	4 753	5 330
	(a) państwa członkowskie	1.1.1, 1.2.1	3 574	3 862	4 306	4 713
	(b) państwa trzecie, które zawarły umowę o współpracy (z wyłączeniem Zjednoczonego Królestwa)	1.1.1, 1.2.1, 2.2.1	249	291	295	392
	(c) Zjednoczone Królestwo ⁵³	1.1.1, 1.2.1, 2.2.1	69	47	82	89
	(d) EPPO	1.1.1, 1.2.1, 2.1.1	N/D	N/D	70	136
	Liczba spraw prowadzonych z inicjatywy własnej Eurojustu ⁵⁴	1.2.1	N/D	N/D	p.m.	p.m.
	Liczba spraw w toku z lat poprzednich	1.1.1, 1.2.1, 2.1.1, 2.2.1	3 912	4 599	4 807	5 324
Analiza krzyżowa spraw ⁵⁵	Liczba zgłoszeń na podstawie art. 21	1.1.1, 1.2.1	77	49	94	102
	Liczba zweryfikowanych powiązań z CTR	1.1.1, 1.2.1, 2.1.1, 3.1.1	N/D	N/D	p.m.	p.m.
	Liczba wniosków odnoszących się do systemu trafień (figuruje/nie figuruje)	1.1.1, 1.2.1, 2.1.1, 3.1.1	N/D	N/D	p.m.	p.m.
Spotkania operacyjne	Liczba zorganizowanych/sfinansowanych SK, w tym:	1.1.1	428	371	488	530
	Wartość procentowa spotkań odbywających się za granicą	1.1.1	7%	3%	7%	7%
	Liczba uczestników zewnętrznych	1.1.1	3 845	1 458	4 248	4 671
	Liczba zorganizowanych/sfinansowanych CK	1.1.1	27	19	29	30

⁵³ Zjednoczone Królestwo było państwem członkowskim do końca stycznia 2020 r., a od stycznia 2021 r. oddelegowało PŁ w Eurojuście.

⁵⁴ Ze względu na brak danych historycznych nie można sporządzić prognozy dotyczącej spraw prowadzonych z własnej inicjatywy Eurojustu. W latach 2021-2022 Eurojust spodziewa się jednak zwiększonej liczby takich spraw, co wynika z bardziej systematycznego podejścia do wdrażania i monitorowania odnośnych przepisów rozporządzenia w sprawie Eurojustu.

⁵⁵ W przypadku zgłoszeń na podstawie art. 21 prognozy opierają się na danych historycznych, natomiast w przypadku innych czynników obciążenia pracą nie można sporządzić prognoz ze względu na brak danych historycznych. Jednakże oczekuje się, że zmiany legislacyjne i techniczne przewidziane w komunikacie Komisji w sprawie cyfryzacji wymiaru sprawiedliwości będą miały znaczący wpływ na te czynniki obciążenia pracą.



Obszar	Czynnik obciążenia pracą	Odkońny cel	2019	2020	2021	2022
Produkty w zakresie prowadzenia spraw	Produkty wspierające prowadzenie spraw (w tym opinie prawne, analizy i inne produkty wspierające SK/CK)	1.1.1, 1.2.1	800	777	844	931
JIT	Dostępny budżet na wsparcie finansowe JIT	1.1.1, 1.3.1	1442 mln EUR	1942 mln EUR	1942 mln EUR	1942 mln EUR
	Liczba JIT otrzymujących wsparcie operacyjne, w tym:	1.1.1, 1.3.1	270	268	344	381
	Nowe JIT	1.1.1, 1.3.1	103	75	128	140
Spotkania sieciowe	Liczba spotkań z przedstawicielami sekretariatu EJN	1.3.1	5	5	5	5
	Liczba spotkań z przedstawicielami sekretariatu sieci JIT	1.3.1	3	7	3	3
	Liczba spotkań z przedstawicielami sekretariatu sieci punktów kontaktowych ds. ścigania ludobójstwa	1.3.1	4	3	4	4
Inne posiedzenia	Liczba innych spotkań Eurojustu, w tym m.in. spotkania:	1.3.1, 4.1.1	5	4	7	7
	EJCN	1.3.1	2	2	2	2
	Forum Konsultacyjnego Prokuratorów Generalnych	4.1.1	1	0	1	1
	Liczba innych doraźnych spotkań zewnętrznych prowadzonych przez Eurojust w związku z cyklem polityki UE	4.1.1	6	1	8	9
Odwiedziny	Łączna liczba zorganizowanych wizyt, w tym:	4.1.1, 4.2.1	240	46	245	245
	(a) Wizyty VIP	4.1.1, 4.2.1	95	24	95	95
	(b) Wizyty studyjne	4.2.1	76	9	80	80
	(c) Pozostałe wizyty	4.2.1	69	13	70	70
Narzędzia marketingowe	Liczba warsztatów krajowych	4.2.1	7	1	6	6
	Liczba wydarzeń prasowych	4.2.1	4	3	4	4

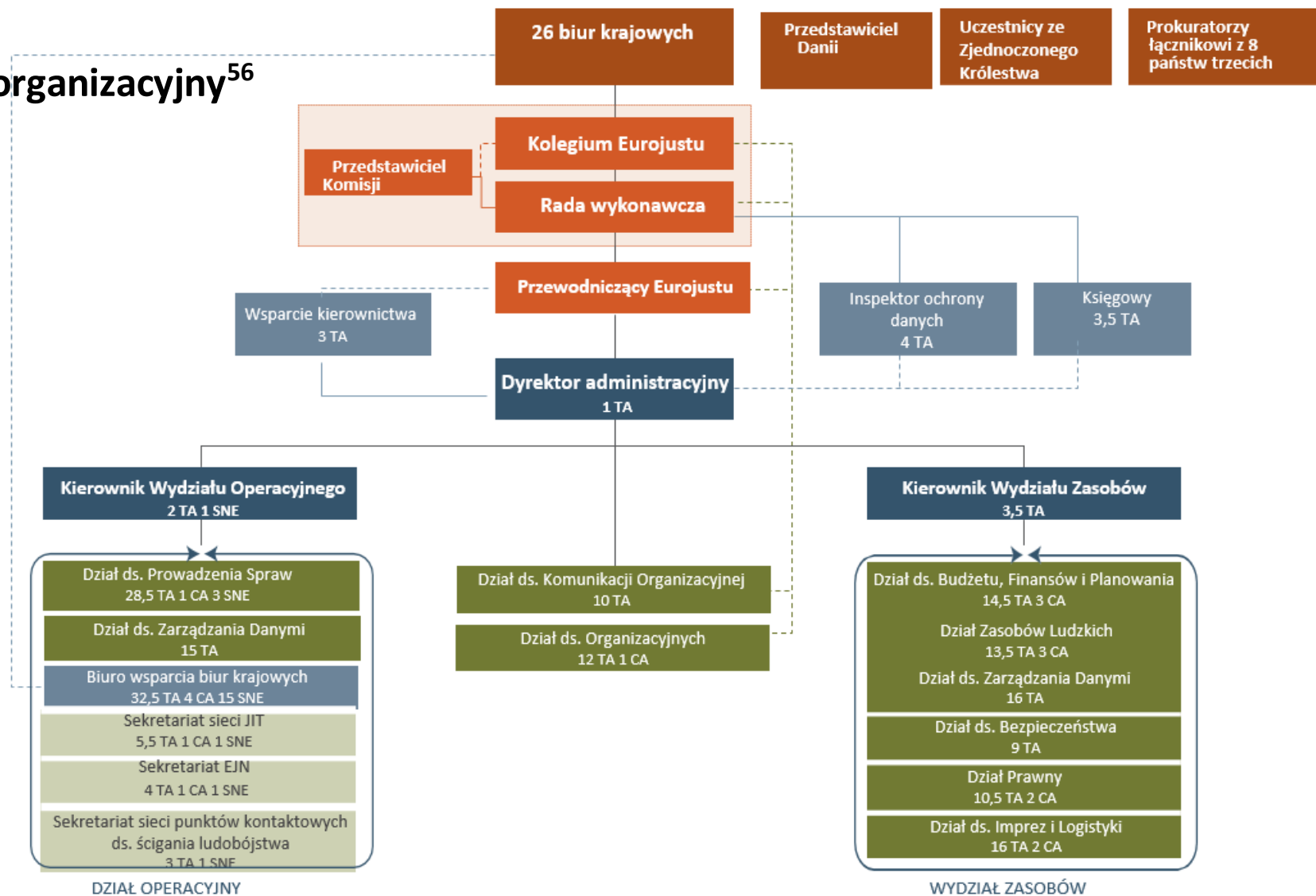


Liczba produktów z zakresu informowania opinii publicznej	4.2.1	413	570	500	500
Liczba kanałów mediów społecznościowych	4.2.1	2	3	3	3



Załączniki

I. Schemat organizacyjny⁵⁶



⁵⁶Dane oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2020 r., w tym 2 nominacje dokonane na mocy art. 38 ust. 2 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu i 3 oddelegowanych ekspertów krajowych nieobciążonych kosztami.



II. Przydział zasobów według działań

Tabela 5 – WCS 2022-2024 w ujęciu budżetu zadaniowego⁵⁷

SW 2022-2024		RPP 2022						2023	2024
WCS	OAB	Działanie roczne	Cel działania rocznego	EPC #	Koszty EPC	Koszty pozapracownicze/oddelegowanych ekspertów krajowych	Budżet	Budżet	Budżet
1 - Obsługa spraw	1(a) – Zapewnienie szybkiego i wysokiej jakości wsparcia w odpowiedzi na wnioski państw członkowskich	1.1 - Oferowanie kompleksowej i dostosowanej do potrzeb operacyjnej i prawnej wiedzy specjalistycznej w odniesieniu do przekazywanych spraw	1.1.1 - Poprawa dynamiki i jakości wsparcia w odniesieniu do częstszego przekazywania złożonych spraw dotyczących przestępczości transgranicznej	80,8	7 446 918	9 696 691	17 143 610	17 807 794	18 599 460
	1(b) – Proaktywna identyfikacja powiązań i braków	1.2 - Wykorzystanie nowych możliwości analizy danych	1.1.2 - Wzmocnienie zdolności Eurojustu do działania z własnej inicjatywy oraz w	4,0	383 181	199 970	583 150	605 743	632 672

⁵⁷ W przypadku wieloletnich celów i działań informacje o faktycznym wykorzystaniu zasobów w poprzednich latach nie są dostępne ze względu na zmianę struktury strategii wieloletniej i zaniechanie priorytetowego traktowania udoskonaleń procesów i narzędzi sprawozdawczych ABC Eurojustu. Zgodnie z metodologią ABB Eurojustu planowane zasoby finansowe przydzielane są:

- na 2022 r. poprzez rozdzielenie zasobów działania horyzontalnego proporcjonalnie do rocznych działań/celów operacyjnych, w oparciu o założenie przydziału czasowego pracowników nieobjętych regulaminem pracowniczym (tj. 40% dla WCS 1 i 15% dla innych WCS 2-5); oraz
- na lata 2023-2024, zakładając proporcjonalny przydział środków na poszczególne WCS i SOD zbliżony do tego z 2022 r., ponieważ odpowiednie roczne cele/działania nie zostały jeszcze określone.

Zgodnie z załącznikami III i IV na lata 2022-2024 Eurojust nie przewiduje zwiększenia liczby EPC dla swoich pracowników/oddelegowanych ekspertów krajowych i wiąże swój przewidywany wzrost budżetu przede wszystkim z innymi kosztami.



	w dochodzeniach lub ściganiu	operacyjnych i wykrywania wzajemnych powiązań	przypadkach, gdy zwalczanie przestępczości wymaga wspólnego ścigania						
	1(c) – Współpraca operacyjna z sieciami prowadzonymi i wspieranymi przez Eurojust	1.3 - Dalsze wspieranie i rozwijanie synergii z sieciami praktyków	1.1.3 - Wzmocnienie działań operacyjnych i komplementarności z sieciami praktyków wymiaru sprawiedliwości	20,2	1 878 581	1 580 948	3 459 529	3 593 559	3 753 315
WCS 1 – Prowadzone sprawy: sumy częściowe				105,1	9 708 680	11 477 609	21 186 289	22 007 096	22 985 447
SW 2022-2024		RPP 2022					2023	2024	
WCS	SOD	Działanie roczne	Cel działania rocznego	EPC #	Koszty EPC	Koszty pozapracownicze/od delegowanych ekspertów krajowych	Budżet	Budżet	Budżet
2 - Współpraca	2(a) - Współpraca z partnerami WSiSW i OLAF-em	2.1 - Dalsze rozwijanie współpracy z partnerami WSiSW	2.1.1 - Wzmocnienie współpracy z EPPO, Europol, FRONTEKSEM i OLAF-em	13,7	1 344 526	895 466	2 239 992	2 881 150	3 009 235
			2.1.2 - Wzmocnienie skuteczności współpracy sądowej w sprawach karnych poprzez wspólne inicjatywy z innymi właściwymi partnerami WSiSW	3,2	325 391	208 307	533 698		
	2(b) - Współpraca z państwami trzecimi i organizacjami	2.2 - Wdrożenie wieloletniej strategii i innych inicjatyw na rzecz	2.2.1 - Zacieśnienie współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi	9,9	1 009 617	642 703	1 652 321	1 716 336	1 792 637



	międzynarodowy mi	współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi							
	2(c) - Projekty współpracy operacyjnej finansowane z zewnątrz	2.3 - Wdrożenie projektów współpracy finansowanych ze środków zewnętrznych	2.3.1 - Wzmocnienie zdolności operacyjnych lub współpracy z partnerami poprzez umowy o finansowaniu zewnętrznym	3,1	271 559	203 226	474 785	493 179	515 104
WCS 2 – Współpraca: sumy częściowe				29,9	2 953 804	1 949 703	4 903 508	5 090 664	5 316 976

SW2022-2024		RPP 2022					2023	2024	
WCS	SOD	Działanie roczne	Cel działania rocznego	EPC #	Koszty EPC	Koszty pozapracownicze/od delegowanych ekspertów krajowych	Budżet	Budżet	Budżet
3 - Cyfryzacja	3(a) – Zdolności operacyjne w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych	3.1 – Dalszy rozwój zdolności operacyjnych ICT	3.1.1 – Zapewnienie aktywnego wkładu Eurojustu w proces cyfryzacji wymiaru sprawiedliwości w celu usprawnienia wymiany informacji i interoperacyjności ⁵⁸	3,98	413 489	319 951	733 441	5 960 187	6 225 154

⁵⁸ Dane liczbowe obejmują jedynie istniejące zasoby, a nie wzmocnienie wymagane do wdrożenia programu/projektów cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, w tym wdrożenia nowego CMS, i oczekuje się, że zostaną one otrzymane poprzez budżet(y) korygujący(-e) lub wsparcie finansowe związane z przeglądem rozporządzenia w sprawie Eurojustu.



			3.1.2 – Zwiększenie wsparcia w obszarze prowadzonych spraw i dla praktyków wymiaru sprawiedliwości poprzez istniejące systemy ICT i rozwiązania w zakresie sprawozdawczości danych operacyjnych	20,3	1 971 695	3 032 752	5 004 447			
WCS 3 – Cyfryzacja: sumy częściowe				24,3	2 385 184	3 352 703	5 737 887	5 960 187	6 224 154	
4- Prace strategiczne	4(a) – Wymiana wiedzy specjalistycznej z organami UE i praktykami w obszarze wymiaru sprawiedliwości	4.1 – Gromadzenie, analizowanie i rozpowszechnianie najlepszych praktyk i wniosków wyciągniętych z prowadzonych spraw	4.1.1 – Poszerzenie wiedzy instytucjonalnej specjalistycznej Eurojustu w celu wsparcia praktyków wymiaru sprawiedliwości i strategicznych inicjatyw UE w dziedzinie WSiSW	38,11	3 450 525	1 467 668	4 918 193	5 108 735	5 335 850	
	4(b) – Komunikacja korporacyjna i działania informacyjne	4.2 – Skuteczne informowanie interesariuszy o sukcesach i wartości dodanej Eurojustu	4.1.2 – Skuteczne i efektywne wykorzystanie zdolności komunikacyjnych do wspierania celów operacyjnych i strategicznych	23,55	2 184 430	1 560 635	3 745 066	3 890 158	4 063 100	
WCS 4 – Prace strategiczne: sumy częściowe				61,7	5 634 955	3 028 303	8 663 258	8 998 893	9 398 086	
SW 2022-2024		RPP 2022					2023	2024		
WCS	SOD	Działanie roczne	Cel działania rocznego	EPC #	Koszty EPC	Koszty pozapracownicze/od delegowanych	Budżet	Budżet	Budżet	



						ekspertów krajowych			
5 - Zdolności organizacyjne i wydajność	5(a) – Skuteczność organizacyjna	5.1 – Wdrażanie strategii na rzecz przyrostu wydajności	5.1.1 – Dalsza poprawa skuteczności organizacyjnej i elastyczności Eurojustu w celu zaspokojenia potrzeb operacyjnych	21,4	2 105 986	1 855 672	3 961 659	4 115 143	4 298 086
	5(b) – Zarządzanie organizacją i kontrola wewnętrzna	5.2 – Wdrożenie strategii zarządzania organizacją i kontroli wewnętrznej	5.2.1 – Wzmocnienie zarządzania organizacją i kontroli wewnętrznej, co umożliwi Kolegium skoncentrowanie się na zadaniach operacyjnych	11,0	1 153 291	628 010	1 781 296	1 850 308	1 932 565
	5(c) – Zarządzanie środowiskowe	5.3 – Wdrażanie strategii zarządzania środowiskowego	5.3.1 – Zmniejszenie śladu węglowego i emisji CO2 Eurojustu	0,2	15 983	19 953	35 936	37 328	38 987
	5(d) – Przegląd rozporządzenia w sprawie Eurojustu	5.4 – Proces wsparcia na rzecz zmiany rozporządzenia w sprawie Eurojustu oraz zadań	5.4.1 – Zapewnienie terminowego wdrożenia wyników procesu legislacyjnego mających wpływ na zadania Eurojustu	1,6	162 828	89 573	252 401	262 180	273 835
WCS 5 – Zdolności organizacyjne i wydajność: sumy częściowe				34,1	3 438 088	2 593 203	6 031 291	6 264 959	6 543 474
Suma całkowita dla wszystkich WCS⁵⁹				255,0	24 120 712	22 401 522	46 522 234	48 321 800	50 470 000

⁵⁹ Całkowite zasoby szacowane na 2022 r. obejmują nie tylko wnioskowaną dotację UE, lecz również dodatkowy personel kontraktowy w przeliczeniu na pełne etaty, który został już zatrudniony w 2021 r. i który ma zostać objęty wkładem finansowym Danii na rzecz Eurojustu w odpowiednich latach. W związku z tym nie zgadzają się one z danymi finansowymi przedstawionymi w załączniku III.



III. Zasoby finansowe

Dochody

Tabela 6 – Przegląd dochodów

Dochody	2021	2022
	Szacowane przez Agencję	Prognoza budżetu
Wkład UE	43 797 699	45 786 844
Inne dochody ⁶⁰	p.m.	p.m.
Ogółem	43 797 699	45 786 844

Tabela 7 – Dochody ogólne

Dochody	Wykonane w 2020 r.	Szacowane przez Agencję w 2021 r.	2022		Zmiana 2022/2021 (%)	Przewidziane na 2023 r.	Przewidziane na 2024 r.
			Wniosek Agencji	Prognoza budżetu			
1. Dochody z opłat i prowizji	0	0	0	0	0%	0	0
2. Wkład UE ⁶¹	41 546 678	43 797 699	45 603 522	45 786 844	4,5%	48 321 800	50 470 000
- z czego dochody przeznaczone na określony cel pochodzące z nadwyżekz poprzednich lat	359 504	952 693	179 945	179 945	-81,1%	p.m.	p.m.
3. Wkład państw trzecich (w tym państw EOG/EFTA i krajów kandydujących)	0	0	0	0	0%	0	0
- z czego EOG/EFTA (z	0	0	0	0	0%	0	0

⁶⁰ W latach 2021-2022 Eurojust otrzymał lub spodziewa się otrzymać inne dochody w związku z:

(i) wkładem finansowym Danii na poszczególne lata, obliczonym jako odsetek całkowitej kwoty dotacji UE zgodnie z umową o współpracy między Eurojustem a Królestwem Danii i wstępnie oszacowanym na przybliżoną kwotę roczną w wysokości 1 mln EUR na lata 2021 i 2022;

(ii) dodatkowymi unijnymi środkami na projekt SIRIUS oraz działania w ramach wzmocnionej współpracy EUIPO, zgodnie z postanowieniami finansowymi odpowiednich umów o przyznanie wkładu i gwarantowanym poziomie usług przedstawionych w załączniku XI; oraz

(iii) ewentualnym dalszym finansowaniem UE w ramach innych umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu lub umów o gwarantowanym poziomie usług, przedstawionych w załączniku XI.

⁶¹ Dochody związane z programem cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych na lata 2022-2024 są przedmiotem dalszych konsultacji z Komisją.



wyjątkiem Szwajcarii)							
- z czego krajów kandydujących	0	0	0	0	0%	0	0
4. Inne wkłady ⁶²	851 499	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
5. Operacje administracyjne	189 097	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
- z czego odsetki uzyskane z tytułu funduszy przekazanych przez Komisję za pośrednictwem wkładu finansowego UE (art. 61 FFR)	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
6. Dochody z usług świadczonych odpłatnie	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
7. Korekta nierównowagi budżetowej	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	42 587 274	43 797 699	45 603 522	45 786 844	4,5%	48 321 800	50 470 000

Tabela 8 – Dodatkowe finansowanie unijne z tytułu umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu i umów o gwarantowanym poziomie usług⁶³

Przychody	Wykonane w 2020 r.	Szacowane przez Agencję w 2021 r.	2022		Zmiana 2022/2021 (%)	Przewidziane na 2023 r.	Przewidziane na 2024 r.
			Wnioski Agencji	Prognoza budżetu			
Dodatkowe finansowanie unijne na podstawie umów o udzielenie dotacji (art. 7 FFR)	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Dodatkowe finansowanie unijne na	5 000 000	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

⁶² W 2020 r., zgodnie z umową o współpracy pomiędzy Eurojustem a Królestwem Danii, Eurojust otrzymał kwoty 41 028 EUR i 810 471 EUR jako wkłady Danii odpowiednio za lata 2019 i 2020. W latach 2021-2022 Eurojust wstępnie szacuje roczny wkład Danii na przybliżoną kwotę 1 mln EUR.

⁶³ W 2020 r., zgodnie z postanowieniami dotyczącymi płatności zawartymi w odpowiedniej umowie o przyznanie wkładu, Eurojust otrzymał finansowanie dla programu „EuroMed Justice” w wysokości 5 000 000 EUR (tj. pełną kwotę wkładu). W latach 2021-2023 otrzymał lub może otrzymać dodatkowe finansowanie unijne z tytułu innych umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu i umów o gwarantowanym poziomie usług, jak wskazano w załączniku XI.



podstawie umów o przyznanie wkładu (art. 7 FFR)							
Dodatkowe finansowanie unijne na podstawie umów o gwarantowanym poziomie usług (art. 43 ust. 2 FFR)	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	5 000 000	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

Wydatki

Eurojust wykorzystuje zróżnicowane środki na dotacje dla JIT oraz programy/projekty cyfrowego wymiaru sprawiedliwości:

- Co się tyczy dotacji dla JIT w 2021 r. zarówno środki na zobowiązania, jak i środki na płatności wynoszą odpowiednio 1 942 000 EUR i 1 745 322 EUR. W ramach środków na płatności wykorzystuje się jednak środki na zobowiązania z wielu lat (tj. 600 000 EUR z 2022 r., 700 000 EUR z 2021 r. i 445 322 EUR z 2020 r.).
- W przypadku cyfrowego wymiaru sprawiedliwości środki na płatności na 2022 r. są przedmiotem dalszych konsultacji z Komisją i zostaną uwzględnione w ramach procedury budżetu korygującego.

Tabela 9 – Przegląd wydatków

Wydatki	2021		2022	
	Środki na zobowiązania	Środki na płatności	Środki na zobowiązania	Środki na płatności



Tytuł 1 – Wydatki na personel ⁶⁴	23 665 115	23 665 115	24 313 422	24 313 422
Tytuł 2 – Wydatki na infrastrukturę i wydatki administracyjne	8 030 853	8 030 853	10 990 700	10 990 700
Tytuł 3 – Wydatki operacyjne	21 601 731	12 101 731	10 679 400	10 482 722
Tytuł 4 – Wydatki na projekty operacyjne ⁶⁵	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	53 297 699	43 797 699	45 983 522	45 786 844

Tabela 10 – Środki na zobowiązania

Wydatki	Wykonane w 2020 r.	Budżet 2021	Budżet 2022		Zmiana 2022/2021 (%)	Przewidziane na 2023 r.	Przewidziane na 2024 r.
			Wniosek Agencji	Prognoza budżetu			
Tytuł 1 – Wydatki na personel	22 319 532	23 665 115	24 136 900	24 313 422	2,7%	25 763 200	26 642 200
Wynagrodzenia i dodatki ⁶⁶	21 570 245	22 639 197	23 005 500	23 188 822	2,4%	24 581 500	25 373 100
- z czego stanowiska przewidziane w planie zatrudnienia	21 570 245	22 549 197	22 914 500	23 097 822	2,4%	24 400 000	25 191 600
- z czego personel zewnętrzny	0	90 000	91 000	91 000	1,1%	181 500	181 500
Wydatki związane z zatrudnianiem personelu	79 928	83 245	155 200	155 200	86,4%	171 900	186 300
Składki pracodawcy na ubezpieczenie emerytalne	0	0	0	0	0%	0	0
Wydatki na podróże służbowe	13 508	110 700	110 700	110 700	0%	90 000	98 800
Infrastruktura socjalno-medyczna	116 584	150 785	180 200	182 700	21,2%	216 500	256 800
Szkolenia	327 904	355 000	355 500	355 500	0,1%	369 600	383 600
Usługi zewnętrzne	199 748	288 720	292 300	285 500	-1,1%	298 700	308 600
Przyjęcia, imprezy i reprezentacja	0	0	0	0	0%	0	0

⁶⁴ Eurojust planuje przeznaczyć wkład finansowy Danii na wynagrodzenia i dodatki w ramach tytułu 1. Zgodnie z umową o współpracy między Eurojustem a Królestwem Danii Agencja wstępnie szacuje ten wkład na przybliżoną roczną kwotę 1 mln EUR w latach 2021 i 2022.

⁶⁵ Tytuł 4 obejmuje działania i projekty finansowane za pośrednictwem dodatkowych środków unijnych z tytułu odpowiednich umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu lub umów o gwarantowanym poziomie usług, jak wskazano w załączniku XI. Ze względu na swój charakter zewnętrznych dochodów przeznaczonych na określony cel środki te nie są ujęte w tabelach środków na zobowiązania i środków na płatności w podziale na rozdziały budżetowe.

⁶⁶ Kwota wykonana w 2020 r. dla stanowisk przewidzianych w planie zatrudnienia obejmuje 787 659 EUR otrzymane jako wkład finansowy Danii na lata 2019 i 2020 i traktowane jako zewnętrzne dochody przeznaczone na określony cel w 2020 r. Pozostała część wkładu Danii otrzymana w 2020 r. (63 840 EUR) została przeniesiona na 2021 r.



Opieka społeczna	11 616	37 468	37 500	35 000	-6,6%	35 000	35 000
Pozostałe wydatki kadrowe	0	0	0	0	0%	0	0
Tytuł 2 – Wydatki na infrastrukturę i wydatki operacyjne	9 276 596	8 030 853	8 492 000	10 990 700	36,9%	11 797 700	12 818 700
Najem budynków i koszty powiązane	6 127 867	6 062 279	6 131 100	6 131 100	1,1%	6 386 500	6 561 500
Technologie informacyjne i komunikacyjne oraz przetwarzanie danych	2 942 127	1 733 033	2 120 500	4 520 500	160,8%	5 068 500	5 908 300
Majątek ruchomy i koszty z nim związane	104 607	99 090	101 100	88 300	-10,9%	89 100	90 200
Bieżące wydatki administracyjne	41 824	61 018	62 300	62 300	2,1%	62 000	64 200
Poczta i telekomunikacja	60 171	75 433	77 000	188 500	149,9%	191 600	194 500
Koszty posiedzeń	0	0	0	0	0,0%	0	0
Koszty bieżące związane z działalnością operacyjną	0	0	0	0	0,0%	0	0
Informacje i publikacje/Badania	0	0	0	0	0,0%	0	0
Badania	0	0	0	0	0,0%	0	0
Inne wydatki na infrastrukturę i wydatki operacyjne	0	0	0	0	0,0%	0	0
Tytuł 3 – Wydatki operacyjne	11 252 241	21 601 731	13 171 300	10 679 400	-11,8%	10 760 900	11 009 100
Posiedzenia, szkolenia i cele reprezentacyjne	1 169 434	3 144 955	3 148 800	3 148 800	0,1%	3 198 300	3 206 900
Podróże służbowe i podróże ekspertów	1 315 996	2 148 922	2 158 400	2 158 400	0,4%	2 126 700	2 163 500
Public relations i publikacje	577 613	724 642	816 000	816 000	12,6%	863 700	926 800
Wydatki związane z danymi i dokumentacją	5 883 711	12 342 150	3 796 500	1 297 800	-89,5%	1 318 000	1 416 400
Tłumaczenie dokumentów	325 972	744 192	744 000	750 800	0,9%	750 000	783 300
Projekty, posiedzenia i inne wydatki EJN	434 855	435 000	435 000	435 000	0,0%	435 000	436 100
Wydatki na posiedzenia i cele	0	0	0	0	0,0%	0	0



reprezentacyjne wspólnego organu nadzorczego (JSB)							
Dotacje dla JIT, posiedzenia JIT i inne wydatki	1 493 401	2 000 870	2 008 000	2 008 000	0,4%	2 002 000	2 007 000
Posiedzenia sieci punktów kontaktowych ds. ścigania ludobójstwa i inne wydatki	51 260	61 000	64 600	64 600	5,9%	67 200	69 100
Tytuł 4 – Wydatki na projekty operacyjne	853 204	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Wydatki operacyjne związane z projektami w oparciu o umowy ⁶⁷	853 204	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	43 701 573	53 297 699	45 800 200	45 983 522	-13,7%	48 321 800	50 470 000

Tabela 11 – Środki na płatności

Wydatki	Wykonane w 2020 r.	Budżet 2021	Budżet 2022		Zmiana 2022/2021 (%)	Przewidziane na 2023 r.	Przewidziane na 2024 r.
			Wniosek Agencji	Prognoza budżetu			
Tytuł 1 – Wydatki na personel	22 320 136	23 665 115	24 136 900	24 313 422	2,7%	25 763 200	26 642 200
Wynagrodzenia i dodatki ⁶⁸	21 570 245	22 639 197	23 005 500	23 188 822	2,4%	24 581 500	25 373 100
- z czego stanowiska przewidziane w planie zatrudnienia	21 570 245	22 549 197	22 914 500	23 097 822	2,4%	24 400 000	25 191 600
- z czego personel zewnętrzny	0	90 000	91 000	91 000	1,1%	181 500	181 500
Wydatki związane z zatrudnianiem personelu	99 090	83 245	155 200	155 200	86,4%	171 900	186 300
Składki pracodawcy na ubezpieczenie emerytalne	0	0	0	0	0%	0	0
Wydatki na podróże służbowe	13 508	110 700	110 700	110 700	0%	90 000	98 800
Infrastruktura socjalno-medyczna	140 325	150 785	180 200	182 700	21,2%	216 500	256 800
Szkolenia	295 926	355 000	355 500	355 500	0,1%	369 600	383 600

⁶⁷ Ponieważ całkowita kwota 5 000 000 EUR otrzymana w 2020 r. na program „EuroMed Justice” została potraktowana jako zewnętrzne dochody przeznaczone na określony cel, pozostałe środki na zobowiązania (4 146 796 EUR) zostały przeniesione na 2021 r.

⁶⁸ Kwota wykonana w 2020 r. dla stanowisk przewidzianych w planie zatrudnienia obejmuje 787 659 EUR otrzymane jako wkład finansowy Danii na lata 2019 i 2020 i traktowane jako zewnętrzne dochody przeznaczone na określony cel w 2020 r. Pozostała część wkładu Danii otrzymana w 2020 r. (63 840 EUR) została przeniesiona na 2021 r.



Usługi zewnętrzne	189 426	288 720	292 300	285 500	-1,1%	298 700	308 600
Przyjęcia, imprezy i reprezentacja	0	0	0	0	0%	0	0
Opieka społeczna	11 616	37 468	37 500	35 000	-6,6%	35 000	35 000
Pozostałe wydatki kadrowe	0	0	0	0	0%	0	0
Tytuł 2 – Wydatki na infrastrukturę i wydatki operacyjne	8 007 342	8 030 853	8 492 000	10 990 700	36,9%	11 797 700	12 818 700
Najem budynków i koszty powiązane	5 755 443	6 062 279	6 131 100	6 131 100	1,1%	6 386 500	6 561 500
Technologie informacyjne i komunikacyjne oraz przetwarzanie danych	2 022 827	1 733 033	2 120 500	4 520 500	160,8%	5 068 500	5 908 300
Majątek ruchomy i koszty z nim związane	121 109	99 090	101 100	88 300	-10,9%	89 100	90 200
Bieżące wydatki administracyjne	43 117	61 018	62 300	62 300	2,1%	62 000	64 200
Poczta i telekomunikacja	64 846	75 433	77 000	188 500	149,9%	191 600	194 500
Koszty posiedzeń	0	0	0	0	0%	0	0
Koszty bieżące związane z działalnością operacyjną	0	0	0	0	0%	0	0
Informacje i publikacja	0	0	0	0	0%	0	0
Badania	0	0	0	0	0%	0	0
Inne wydatki na infrastrukturę i wydatki operacyjne	0	0	0	0	0%	0	0
Tytuł 3 – Wydatki operacyjne	9 549 216	12 101 731	12 974 622	10 482 722	-13,4%	10 760 900	11 009 100
Posiedzenia, szkolenia i cele reprezentacyjne	1 252 754	3 144 955	3 148 800	3 148 800	0,1%	3 198 300	3 206 900
Podróże służbowe i podróże ekspertów	1 325 785	2 148 922	2 158 400	2 158 400	0,4%	2 126 700	2 163 500
Public relations i publikacje	561 143	724 642	816 000	816 000	12,6%	863 700	926 800



Wydatki związane z danymi i dokumentacją ⁶⁹	4 509 083	2 842 150	3 796 500	1 297 800	-54,3%	1 318 000	1 416 400
Tłumaczenie dokumentów	292 389	744 192	744 000	750 800	0,9%	750 000	783 300
Projekty, posiedzenia i inne wydatki EJN	265 965	435 000	435 000	435 000	0%	435 000	436 100
Wydatki na posiedzenia i cele reprezentacyjne wspólnego organu nadzorczego (JSB)	122	0	0	0	0%	0	0
Dotacje dla JIT, posiedzenia JIT i inne wydatki	1 318 740	2 000 870	1 811 322	1 811 322	-9,5%	2 002 000	2 007 000
Posiedzenia sieci punktów kontaktowych ds. ścigania ludobójstwa i inne wydatki	23 234	61 000	64 600	64 600	5,9%	67 200	69 100
Tytuł 4 – Wydatki na projekty operacyjne	208 626	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Wydatki operacyjne związane z projektami w oparciu o umowy ⁷⁰	208 626	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	40 085 320	43 797 699	45 603 522	45 786 844	4,5%	48 321 800	50 470 000

Wynik budżetu

Tabela 12 – Wynik budżetu⁷¹

Wynik budżetu	2018	2019	2020
Rezerwa z nadwyżki z lat ubiegłych (+)	0	0	0
Przychody faktycznie otrzymane (+)	38 394 478	39 773 839	47 587 274
Płatności dokonane (-)	-34 730 296	-35 360 535	-36 771 196
Przeniesienie środków (-)	-4 817 747	-3 714 964	-11 036 838
Anulowanie środków przeniesionych (+)	333 759	225 810	173 209
Korekta o przeniesienie dochodów przeznaczonych na określony cel z roku poprzedniego (+)	1 179 678	29 401	227 631
Różnice kursów walutowych (+/-)	-368	-858	-136

⁶⁹ Środki na płatności związane z programem cyfrowego wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych na lata 2022-2024 są przedmiotem dalszych konsultacji z Komisją.

⁷⁰ Ponieważ całkowita kwota 5 000 000 EUR otrzymana w 2020 r. na program „EuroMed Justice” została potraktowana jako zewnętrzne dochody przeznaczone na określony cel, pozostałe środki na zobowiązania (4 791 374 EUR) zostały przeniesione na 2021 r.

⁷¹ W obliczeniach na 2020 r. uwzględniono zewnętrzne dochody przeznaczone na określony cel, które mają jednak neutralny wpływ na wynik budżetowy.



Dostosowanie negatywnego salda z roku poprzedniego (-)	0	0	0
Ogółem	359 504	952 693	179 945

Wynik budżetu na 2020 r. odzwierciedla przede wszystkim środki przeniesione na 2021 r.

Kwoty te przedstawiono poniżej z wyłączeniem przeniesionych zewnętrznych dochodów przeznaczonych na określony cel w wysokości 4 855 214 EUR.

Poziom przeniesień zobowiązań z 2020 r. na 2021 r. wyniósł 7 452 843 EUR, z czego 6 129 948 EUR pochodziło ze środków niezróżnicowanych, a 1 322 895 EUR ze środków zróżnicowanych, które stanowiły zaległe wnioski o dotacje dla JIT.

Automatyczne przeniesienia środków na płatności wyniosły 6 181 623 EUR. Są one znacznie wyższe niż środki przeniesione z 2019 r. na 2020 r. (3 714 964 EUR) i dotyczą głównie zaległych zamówień/płatności związanych z:

- inwestycjami w zakresie projektów i infrastruktury ICT w celu dalszego wzmocnienia ustaleń dotyczących pracy zdalnej i wzmocnienia ciągłości działania (4,2 mln EUR);
- usługami budowlanymi (media, konserwacja, ochrona itp.) i powiązаныmi inwestycjami (718 tys. EUR);
- komunikacją korporacyjną, w tym tłumaczeniami, e-bookami i prenumeratami (358 tys. EUR);
- projektami EJN, w szczególności dotyczącymi strony internetowej sieci (304 tys. EUR);
- szkoleniami i rozwojem pracowników (161 tys. EUR);
- SK i innymi spotkaniami Eurojustu, głównie dotyczącymi tłumaczeń ustnych i wsparcia audiowizualnego (81 tys. EUR); oraz
- wewnętrznymi dochodami przeznaczonymi na określony cel na 2020 r. (C4), głównie na utrzymanie budynków i usługi komunalne (52 K EUR).

Podobnie jak w 2019 r., nie dokonano nieautomatycznych przeniesień środków na płatności na 2021 r. (C2).

Ponadto wynik budżetu na 2020 r. odzwierciedla anulowanie środków wyjaśnione w następujący sposób:

- **2020 C1:**
 - *Niezróżnicowane środki na zobowiązania i środki na płatności (4 306 EUR):* Wskaźnik wykonania budżetu na rok 2020 wyniósł 99,99% (w porównaniu z 99,88% w 2019 r.). Anulowanie środków niezróżnicowanych pozostało na niskim poziomie zaledwie 0,01% budżetu i dotyczyło różnic między szacunkami a kosztami rzeczywistymi, głównie w zakresie tłumaczeń operacyjnych i tłumaczeń dotyczących podróży służbowych (2 tys. EUR w każdym obszarze).
 - *Zróżnicowane środki na płatności na dotacje dla JIT (2 529 EUR):* Kwota ta była niewykorzystana na koniec roku i nie zostanie przeniesiona na 2021 r..
- **2020 C5 (EUR 37):** Eurojust nie wykorzystał tej kwoty na usługi związane z pojazdami i dlatego ją anulował.
- **2020 C8 (EUR 173 209):** Anulowanie przeniesionych środków niezróżnicowanych (na płatności) na rok 2020 odzwierciedla niższe od szacowanych wydatki na SK i inne spotkania Eurojustu (49 tys. EUR), szkolenia pracowników (31 tys. EUR), projekty operacyjne w zakresie ICT (19 tys. EUR), telekomunikację (13 tys. EUR), podróże służbowe (10 tys. EUR), posiedzenia EJN (8 tys. EUR) oraz komunikację korporacyjną (7 tys. EUR).



- *Zobowiązania wynikające ze zróżnicowanych środków (85 853 EUR):* Kwota ta dotyczy zobowiązań związanych z dotacjami dla JIT, które wynikały ze środków na zobowiązania na 2018 r. i zostały (ponownie) przeznaczone na dotacje przyznane w latach 2018 i 2019. Związane z nimi wnioski o płatność zostały wypłacone do końca 2020 r. na poziomie niższym niż początkowe kwoty przyznane beneficjentom, a potem zabroniono już wykorzystywania tych środków na nowe płatności.



IV. Zasoby ludzkie – w ujęciu ilościowym

Tabela 13 – Pracownicy objęci regulaminem pracowniczym, którzy zajmują stanowisko przewidziane w planie zatrudnienia⁷²

Rodzaj	2020			2021	2022	2023	2024
	Zatwierdzeni	Obsadzeni	Wskaźnik obsady stanowisk (%)	Zatwierdzeni	Zatwierdzeni	Przewidziane	Przewidziane
Administratorzy (AD)	100	86	86%	100	104	104	104
Asystenci (AST) ⁷³	107	119	111%	107	106	106	106
Asystenci/pracownicy sekretariatu (AST/SC) ⁷⁴	0	0	0	0	0	0	0
Ogółem	207	205	99%	207	210	210	210

Tabela 14 – Pracownicy objęci regulaminem pracowniczym i SNE, którzy nie zajmują stanowiska przewidzianego w planie zatrudnienia⁷⁵

Rodzaj	2020			2021	2022	2023	2024
	Planowani	Zatrudnieni	Wskaźnik zatrudnienia %	Planowani	Planowani	Przewidziani	Przewidziani
Pracownicy kontraktowi	16	16,3	102%	30	24	30	30
SNE (oddelegowani eksperci krajowi)	21	19,4	92,4%	21	21	21	21
Ogółem	37	35,7	96,5%	51	45	51	51

Tabela 15 – Inni pracownicy nieobjęci regulaminem pracowniczym⁷⁶

Rodzaj	2020	2021	2022	2023	2024
--------	------	------	------	------	------

⁷² Dane za 2020 r. oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2020 r. i obejmują 7 wysłanych ofert.

⁷³ 12 stanowisk AD jest obecnie obsadzonych przez pracowników AST. Ta nierównowaga jest niwelowana od 2018 r., kiedy to 19 stanowisk AD zostało obsadzonych przez pracowników AST, i nadal podejmowane będą działania na rzecz jej stopniowego usuwania.

⁷⁴ Zidentyfikowano 3 stanowiska AST/SC, ale obecnie są one zajmowane przez pracowników AST.

⁷⁵ Dane z 2020 r. wskazują średni ekwiwalent pełnego czasu pracy (EPC) w skali roku. Obejmują one pewną liczbę dodatkowych pracowników kontraktowych zatrudnionych z wykorzystaniem wkładu finansowego Danii na ten rok, przekraczającą 16 osób objętych budżetami z lat poprzednich. Jeżeli chodzi o oddelegowanych ekspertów krajowych, nie uwzględnia się średnio 3 EPC oddelegowanych ekspertów krajowych nieobciążonych kosztami w 2020 r.

⁷⁶ Dane obejmują również pracowników, którzy nie stacjonują w Hadze i uwzględniają wykluczenie Danii z biur krajowych ze względu na rezygnację tego kraju z udziału w EJR. Dane za 2020 r. oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia i dotyczą ośmiu krajów posiadających prokuratorów łącznikowych (Gruzja, Czarnogóra, Macedonia Północna, Norwegia, Serbia, Szwajcaria, Ukraina i Stany Zjednoczone Ameryki). Zjednoczone Królestwo jest uwzględnione jako państwo PŁ na lata 2021-2024.



	Zatrudnieni	Przewidzani	Przewidzani	Przewidzani	Przewidzani
Biura krajowe	87	87	87	87	87
Przedstawiciele Danii	3	3	3	3	3
Uczestnicy ze Zjednoczonego Królestwa	5	N/D	N/D	N/D	N/D
PŁ z państw trzecich	11	16	16	16	16
Ogółem	106	106	106	106	106

Tabela 16 – Dodatkowi pracownicy zewnętrzni i SNE opłacani ze środków z tytułu umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu i umów o gwarantowanym poziomie usług⁷⁷

Rodzaj	2020	2021	2022	2023	2024
	Zatrudnieni	Planowani	Przewidzani	Przewidzani	Przewidzani
Pracownicy kontraktowi	2	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
SNE (oddelegowani eksperci krajowi)	0	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Ogółem	2	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

Tabela 17 – Zewnętrzni dostawcy usług⁷⁸

Rodzaj dostawcy	2020	2021	2022	2023	2024
	Zatrudnieni	Przewidziani	Przewidziani	Przewidziani	Przewidziani
Dostawcy usług strukturalnych	38,8	41,8	42	41	34
Pracownicy tymczasowi	0	1	1	1	1
Ogółem	38,8	42,8	43	42	35

Tabela 18 – Wieloletni plan polityki kadrowej⁷⁹

Grupa funkcyjna i grupa zaszerogowania	2020				2021		2022		2023		2024	
	Zatwierdzeni		Obsadzeni		Zatwierdzeni		Zatwierdzeni		Przewidziani		Przewidziani	
	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe	Stanowiska stałe	Stanowiska tymczasowe
AD 16												
AD 15												
AD 14		1		1		1		1		1		1

⁷⁷ Dane z 2020 r. wskazują średni ekwiwalent pełnego czasu pracy (EPC) w skali roku. Załącznik XI zawiera szacunkowe dane na lata 2021-2024.

⁷⁸ Dane z 2020 r. wskazują średni ekwiwalent pełnego czasu pracy (EPC) w skali roku.

⁷⁹ Dane oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2020 r. Obejmują one 7 ofert przesłanych do dnia 31 grudnia 2020 r. Zgodnie z art.38 ust.2 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu, aby zrównoważyć skutki pracy w niepełnym wymiarze godzin, w szczególności utratę średnio 3,9 EPC w 2020 r., dokonano 2 nominacji. Dane liczbowe za lata 2022-2024 obejmują rezerwy oparte na procentowych zmianach zaszerogowania w podziale na ci grupy zaszerogowania.



AD 13		1				1		1		1		1
AD 12		1				1		2		2		2
AD 11		5		3		5		7		7		7
AD 10		12		4		12		14		14		14
AD 9		22		21		22		23		23		23
AD 8		21		15		21		24		25		25
AD 7		29		13		29		20		20		20
AD 6		2		16		2		4		4		4
AD 5		6		13		6		8		7		7
Ogółem AD	0	100	0	86	0	100	0	104	0	104	0	104
AST 11												
AST 10												
AST 9		1		1		1		1		1		1
AST 8								1		1		1
AST 7		1		1		1		1		1		1
AST 6		5		8		5		17		17		17
AST 5		52		27		52		53		54		54
AST 4		48		35		48		33		32		32
AST 3				31								
AST 2				15								
AST 1				1								
Ogółem AST	0	107	0	119	0	107	0	106	0	106	0	106
AST/SC 6												
AST/SC 5												
AST/SC 4												
AST/SC 3												
AST/SC 2												
AST/SC 1												
Ogółem AST/SC ⁸⁰	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ogółem	0	207	0	205	0	207	0	210	0	210	0	210
Suma całkowita		207		205		207		210		210		210

⁸⁰ Zidentyfikowano 3 stanowiska AST/SC, ale obecnie są one zajmowane przez pracowników AST.

**Tabela 19 – Plan zatrudnienia pracowników kontraktowych⁸¹**

Grupa funkcyjna	2020		2021	2022	2023	2024
	Planowani	Zatrudnieni	Planowani	Planowani	Przewidziani	Przewidziani
IV	4	4	12	10	12	12
III	8	10	11	11	11	11
II	4	4	7	3	7	7
I	0	0	0	0	0	0
Ogółem	16	18	30	24	30	30

Tabela 20 – Plan SNE⁸²

	2020		2021	2022	2023	2024
	Planowani	Zatrudnieni	Planowani	Planowani	Przewidziane	Przewidziane
SNE (oddelegowani eksperci krajowi)	21	19	21	21	21	21
Ogółem	21	19	21	21	21	21

Tabela 21 – Prognozy dotyczące naboru w 2022 r.

Nazwa stanowiska	Liczba według rodzaju umowy (urzędnik, pracownik zatrudniony na czas określony lub pracownik kontraktowy)		Grupa funkcyjna/zaszeregowania do naboru urzędników/pracowników zatrudnionych na czas określony	Grupa funkcyjna do naboru pracowników kontraktowych
	Ze względu na przewidywane przejście na emeryturę/mobilność	Nowe stanowiska wnioskowane w związku z dodatkowymi zadaniami ⁸³	Wewnętrzne (widełki) i zewnętrzne (jedna grupa zaszeregowania) przewidziane do ogłoszenia	
Dyrektor administracyjny	1 pracownik zatrudniony na czas określony		AD 14 (zewnętrzny)	N/D
Specjalista ds. bezpieczeństwa ICT		1 pracownik zatrudniony na czas określony	AD 5-12 (wewnętrzny) AD 5 (zewnętrzny)	N/D
Specjalista ds. ochrony danych		1 pracownik zatrudniony na czas określony	AD 5-12 (wewnętrzny) AD 5 (zewnętrzny)	N/D
Specjalista ds. prawnych		1 pracownik zatrudniony na czas określony	AD 5-12 (wewnętrzny) AD 5 (zewnętrzny)	N/D

⁸¹ Dane za 2020 r. oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia.

⁸² Dane za 2020 r. oparte są na stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia. Nie uwzględnia się średnio 3 EPC oddelegowanych ekspertów krajowych nieobciążonych kosztami.

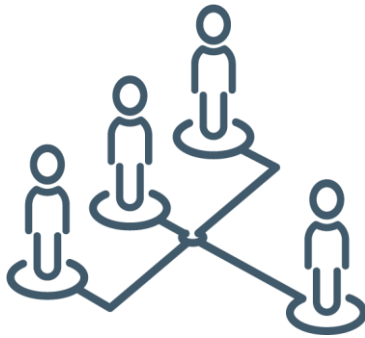
⁸³ Obejmują one 3 dodatkowe stanowiska przyznane przez władzę budżetową w ramach procedury budżetowej na 2022 r., w uznaniu zwiększenia liczby obecnych zadań i obciążenia pracą Eurojustu, jak wyjaśniono w sekcji II-2.2.2.



Asystent biura krajowego	1 pracownik zatrudniony na czas określony		AST 1-9 (wewnętrzny) AST 2 (zewnętrzny)	N/D
--------------------------	---	--	--	-----

Tabela 22 – Przepływy międzyagencyjne (z i do agencji)⁸⁴

Rodzaj	Podjęcie pracy	Z agencji	Odejście	Do agencji
Pracownicy zatrudnieni na czas określony	11	4	10	7
Pracownicy kontraktowi	6	2	4	2
Ogółem	16	7	14	9



⁸⁴ Dane odzwierciedlają liczbę pracowników dołączających do agencji lub opuszczających ją w 2020 r.



V. Zasoby ludzkie – w ujęciu jakościowym

Tabela 23 – Obowiązujące przepisy dotyczące naboru

Temat	Decyzja wzorcowa	Tak	Nie	Jeśli nie, jakie inne przepisy wykonawcze są stosowane
Zatrudnienie CA	Decyzja wzorcowa C(2019)3016	√		
Zatrudnienie TA	Decyzja wzorcowa C(2015)1509	√		
Kadra kierownicza średniego szczebla	Decyzja wzorcowa C(2018)2542	√		
Typ stanowisk	Decyzja wzorcowa C(2018)8800	√		

Tabela 24 – Obowiązujące przepisy dotyczące oceny i zmiany zaszerzgowania/awansu

Temat	Decyzja wzorcowa	Tak	Nie	Jeśli nie, jakie inne przepisy wykonawcze są stosowane
Przeszerzgowanie pracowników zatrudnionych na czas określony (TA)	Decyzja wzorcowa C(2015)9560	√		
Przeszerzgowanie pracowników kontraktowych	Decyzja wzorcowa C(2015)9561	√		

Tabela 25 – Zmiana zaszerzgowania pracowników zatrudnionych na czas określony/awans urzędników

Grupa zaszerzgowania	Średni staż pracy w danej grupie zaszerzgowania wśród pracowników przeszerzgowanych					Rzeczywista średnia pięcioletnia	Średnia pięcioletnia zgodnie z regulaminem pracowniczym
	2017	2018	2019	2020	2021		
AD5	N/D	N/D	4,2	N/D	N/D	4,2	2,8
AD6	3,4	3	3,1	3,3	4	3,4	2,8
AD7	3,2	2	3	3,1	3,6	3,0	2,8
AD8	3,8	4,2	3,9	4,5	3	3,9	3
AD9	3,7	N/D	N/D	3	4,14	3,6	4
AD10	5	N/D	3	5	N/D	4,3	4
AD11	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	4
AD12	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	6,7
AD13	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	6,7
AST1	N/D	N/D	N/D	N/D	10,2	10,2	3
AST2	3,4	3,5	2,2	2,0	5,9	3,4	3
AST3	2,6	2,8	4,4	3,7	4,2	3,5	3
AST4	3,6	3,6	3,4	3,0	6,4	4,0	3



AST5	N/D	2	3,2	2,7	3,3	2,8	4
AST6	N/D	N/D	N/D	2	2	2,0	4
AST7	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	4
AST8	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	4
AST9	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D
AST10	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	5
AST/SC1	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	4
AST/SC2	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	5
AST/SC3	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	5,9
AST/SC4	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	6,7
AST/SC5	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	8,3

Tabela 26 – Zmiana zaszeregowania pracowników kontraktowych

Grupa funkcyjna	Grupa zaszeregowania	Personel aktywny na dzień 1/1/2019 r.	Personel przeszeregowany w 2020 r.	Średni staż pracy w danej grupie zaszeregowania wśród pracowników przeszeregowanych	
				Rzeczywista średnia liczba lat	Średnia liczba lat zgodnie z decyzją C(2015)9561
IV	17	0	N/D	N/D	6-10
	16	0	N/D	N/D	5-7
	15	2	0	N/D	4-6
	14	0	N/D	N/D	3-5
	13	0	N/D	N/D	3-5
III	11	0	N/D	N/D	6-10
	10	1	0	N/D	5-7
	9	3	1	3,6	4-6
	8	2	0	N/D	3-5
II	6	2	0	N/D	6-10
	5	3	1	2	5-7
	4	3	0	N/D	3-5
I	2	0	N/D	N/D	6-10
	1	0	N/D	N/D	3-5

Tabela 27 – Przepisy wykonawcze przewidziane do przyjęcia w 2022 r.

Przedmiot	Decyzja wzorcowa
Postępowania administracyjne	Decyzja Komisji C(2019) 4231 z dnia 12 czerwca 2019 r.
Przeniesienie praw do świadczeń emerytalnych	Decyzja Komisji zmieniająca decyzję Komisji C(2011)1278 z dnia 3 marca 2011 r. w sprawie ogólnych przepisów wykonawczych do art. 11 i 12 załącznika VIII do regulaminu pracowniczego dotyczących przenoszenia uprawnień do świadczeń emerytalnych

**Tabela 28 – Reprezentacja płci wśród pracowników zatrudnionych na czas określony i pracowników kontraktowych**

Płeć	Kategoria personelu	Urządник		Pracownik zatrudniony na czas określony		Pracownik kontraktowy		Ogółem	
		Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%
Kobieta	AD – FG IV	0	0	49	36	3	20	52	34
	AST – AST/SC – FG I/II/III	0	0	88	64	12	80	100	66
	Ogółem	0	0	137	67	15	83	152	68
Mężczyzna	AD – FG IV	0	0	37	54	1	33	38	54
	AST – AST/SC – FG I/II/III	0	0	31	46	2	67	33	46
	Ogółem	0	0	68	33	3	17	71	32
Suma całkowita		0	0	205	100	18	100	223	100

Tabela 29 – Zmiany w udziale kobiet i mężczyzn na stanowiskach kierowniczych średniego i wyższego szczebla

Płeć	2016		2020	
	Liczba	%	Liczba	%
Kobieta	3	38	5	50
Mężczyzna	5	62	5	50

Tabela 30 – Równowaga geograficzna wśród pracowników zatrudnionych na czas określony i pracowników kontraktowych

Obywatelstwo	Pracownicy z kategorii AD i FG IV		Pracownicy z kategorii AST, AST/SC i grupy funkcyjnej I/II/III		Ogółem	
	Liczba	% pracowników w powyższych kategoriach	Liczba	% pracowników w powyższych kategoriach	Liczba	% pracowników ogółem
Austria	1	1,1%	2	1,5%	3	1,3%
Belgia	4	4,4%	6	4,5%	10	4,5%
Bułgaria	2	2,2%	8	6,0%	10	4,5%
Chorwacja	0	0,0%	2	1,5%	2	0,9%
Cypr	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Republika Czeska	2	2,2%	2	1,5%	4	1,8%
Dania	0	0,00%	2	1,5%	2	0,9%
Estonia	4	4,4%	1	0,8%	5	2,2%
Finlandia	1	1,1%	6	4,5%	7	3,1%
Francja	5	5,6%	7	5,3%	12	5,4%
Niemcy	6	6,7%	6	4,5%	12	5,4%



Grecja	6	6,7%	4	3,0%	10	4,5%
Węgry	2	2,2%	3	2,3%	5	2,2%
Irlandia	1	1,1%	2	1,5%	3	1,4%
Włochy	10	11,1%	9	6,8%	19	8,5%
Łotwa	4	4,4%	2	1,5%	6	2,7%
Litwa	1	1,1%	6	4,5%	7	3,1%
Luksemburg	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Malta	0	0,0%	1	0,8%	1	0,4%
Holandia	11	12,2%	23	17,3%	34	15,2%
Polska	2	2,2%	3	2,3%	5	2,2%
Portugalia	2	2,2%	3	2,3%	5	2,2%
Rumunia	7	7,8%	12	9,0%	19	8,5%
Słowacja	0	0,0%	4	3,0%	4	1,8%
Słowenia	2	2,2%	5	3,8%	7	3,1%
Hiszpania	12	13,3%	9	6,8%	21	9,4%
Szwecja	4	4,4%	2	1,5%	6	2,7%
Zjednoczone Królestwo	1	1,1%	3	2,3%	4	1,8%
Ogółem	90	100%	133	100%	223	100%

Tabela 31 – Zmiany najbardziej reprezentowanych narodowości wśród pracowników zatrudnionych na czas określony i pracowników kontraktowych

Najbardziej reprezentowana narodowość	2016		2020	
	Liczba	%	Liczba	%
Holandia	33	14	34	15
Hiszpania	22	10	21	9
Włochy	20	9	19	8
Rumunia	19	8	19	8
Ogółem	94	41	93	40

Tabela 32 – Szkoły

Obowiązujące umowy ze szkołą(-ami) europejską(-imi) w:	Hadze			
Umowy z Komisją o przyznanie wkładu na rzecz szkół europejskich typu I	Tak		Nie	√
Umowy z Komisją o przyznanie wkładu na rzecz szkół europejskich typu II	Tak	√	Nie	
Liczba umów o świadczenie usług zawartych z międzynarodowymi szkołami:	N/D			
Opis innych stosowanych rozwiązań lub działań:	Do międzynarodowych placówek edukacyjnych w Hadze należą: Szkoła Międzynarodowa w Hadze			



(The International School of the Hague), a także szkoły amerykańska, brytyjska, francuska i niemiecka.





VI. Zarządzanie środowiskowe

W SW na lata 2022-2024 oraz RPP 2022 położono szczególny nacisk na wkład Eurojustu w Europejski Zielony Ład poprzez holistyczną strategię zarządzania środowiskowego i odpowiednie działania.

Certyfikacja środowiskowa

Eurojust dąży do tego, by posiadać certyfikat ISO 14001/EMAS. Dzięki temu będzie w stanie obliczyć ślad węglowy swojego budynku i swojej działalności oraz podjąć działania w celu jego zmniejszenia. W tym kontekście Agencja planuje:

- opublikować politykę ochrony środowiska oraz roczne sprawozdanie na temat efektów swojej działalności środowiskowej; oraz
- zwiększyć świadomość wpływu Agencji na środowisko poprzez ukierunkowaną komunikację wewnętrzną i zewnętrzną oraz szkolenia z zakresu zrównoważonego rozwoju dla pracowników.

Unijna sieć Greening Network

Eurojust pozostanie członkiem unijnej sieci Greening Network, której wspólnym celem jest wymiana informacji i dobrych praktyk w zakresie tematów związanych z ochroną środowiska.

Procedura udzielenia zamówień

Eurojust dąży do uwzględnienia zasad ekologicznych zamówień publicznych we wszystkich swoich procedurach przetargowych. W tym celu będzie ona regularnie oceniać – *ex ante* i *ex post* – aspekty środowiskowe swoich procedur przetargowych. Agencja nadal będzie koncentrować się na znalezieniu równowagi między zrównoważonym rozwojem a kosztami w swoich zamówieniach poprzez podejmowanie konkretnych środków, takich jak zwiększenie wykorzystania zrównoważonych produktów w umowach dotyczących sprzątnia i cateringu.

Budynek Eurojustu

Budynek Eurojustu otrzymał znak zgodności z zasadami zrównoważonego rozwoju na poziomie „bardzo dobrym”⁸⁵ ze względu na:

- rozbiórkę budynku uprzednio znajdującego się na terenie nowej siedziby w sposób zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju,
- wykorzystanie wody gruntowej do chłodzenia i ogrzewania budynku,
- maksymalną izolację skorupy budynku w celu optymalizacji klimatyzacji,
- wykorzystanie materiałów z recyklingu do celów budowlanych,
- promowanie transportu publicznego na potrzeby podróży służbowych i dojazdów do pracy oraz
- zainstalowanie urządzeń wideokonferencyjnych w celu ograniczenia podróży służbowych.

Eurojust nadal będzie monitorować prawidłowości w zakresie zużycia energii i wody w celu udoskonalania praktyk i zmniejszenia zużycia. Ponadto będzie dążyć do zmniejszenia ilości wytwarzanych przez siebie odpadów poprzez promowanie stosowania elektronicznych alternatyw dla papieru i używanie artykułów biurowych z materiałów poddanych recyklingowi, w tym papieru z recyklingu do kopiowania i drukowania.

⁸⁵ W oparciu o zewnętrzną ocenę i certyfikację środowiskową, społeczną i ekonomiczną budynku.





VII. Polityka w zakresie budynków

Tabela 33 – Polityka w zakresie budynków: sytuacja obecna i perspektywy

Nazwa i typ budynku	Siedziba Eurojustu
Lokalizacja/adres	Johan de Wittlaan 9 2517JR Haga Holandia
Powierzchnia (metry kwadratowe)	28 508 m ² (zgodnie ze stroną 5 umowy najmu, art. 2 pkt 3)
w tym powierzchnia biurowa	20 231 m ² (zaplecze biurowe i konferencyjne)
z czego powierzchnia inna niż biurowa	8 277 m ² (parking podziemny)
Roczny czynsz	2 832 000 EUR
Rodzaj i czas obowiązywania umowy najmu	20 lat od daty przekazania (24 marca 2017 r.)
Klauzula wcześniejszego rozwiązania umowy	Tak √ Nie
Warunki wcześniejszego rozwiązania umowy	Umowa najmu może zostać rozwiązana: <ul style="list-style-type: none">• w dowolnym momencie za obopólną zgodą stron lub• w dowolnym momencie przez najemcę w przypadku podjęcia decyzji o przeniesieniu siedziby najemcy do miasta innego niż Haga, z zastrzeżeniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
Dotacja lub wsparcie ze strony państwa przyjmującego	Państwo przyjmujące zapewniło i sfinansowało budynek wykonany na zamówienie oraz pośredniczy w umowach na dostawę mediów dla Eurojustu (zielona energia). Państwo przyjmujące szacuje roczny czynsz na poziomie 5 527 028 EUR, w oparciu o łączną kwotę inwestycji 108 mln EUR, co zapewnia Eurojustowi roczne oszczędności w wysokości 2 695 028 EUR.
Obecna wartość budynku	N/D
Inne uwagi	Umowa najmu zawarta przez Eurojust z państwem przyjmującym opiera się na koncepcji „buduj i utrzymuj”, zatwierdzonej przez Komisję. W związku z tym oprócz wspomnianego wyżej rocznego czynszu ⁸⁶ Eurojust ponosi również roczną opłatę lub koszty z państwem przyjmującym z tytułu: <ul style="list-style-type: none">• usług konserwacyjnych, na które składają się: (i) umowa o gwarantowanym poziomie usług w zakresie konserwacji prewencyjnej i naprawczej, w tym wymian (szacunkowo 675 000 EUR na 2022 r.); oraz (ii) wszelkie dodatkowe prace wynikające ze zmian w budynku na wniosek Eurojustu lub szkód spowodowanych przez Eurojust (szacunkowo 120 500 EUR na 2022 r.); oraz• mediów, których koszty szacuje się na 378 000 EUR w 2022 r., z wyłączeniem podatku energetycznego, z którego Eurojust jest zwolniony.

⁸⁶ Obliczone zgodnie z załącznikiem IV do umowy najmu.





VIII. Przywileje i immunitety

Tabela 34 – Przywileje mające zastosowanie do Agencji i jej pracowników

Przywileje Agencji	Przywileje nadane pracownikom	
	Protokół przywilejów i immunitetów/statusu dyplomatycznego	Kształcenie/opieka dzienna
<p>Przywileje i immunitety Agencji opierają się na umowie w sprawie siedziby między Eurojustem a Holandią, umowie w sprawie przywilejów i immunitetów między Eurojustem a Holandią oraz Protokole nr 7 do Traktatu UE.</p> <p>W zakresie swojej oficjalnej działalności Eurojust jest zwolniony m.in. z: podatków i ceł przywozowych, podatku od pojazdów silnikowych, podatku od osobowych pojazdów silnikowych i motocykli, podatku od wartości dodanej od towarów i usług dostarczanych regularnie lub związanych z poważnymi wydatkami, podatku akcyzowego zawartego w cenie napojów alkoholowych i węglowodorów, takich jak oleje opałowe i paliwa silnikowe, podatku od przeniesienia własności nieruchomości, podatku ubezpieczeniowego, podatku energetycznego oraz podatku od sieci wodociągowej.</p> <p>Władze państwa przyjmującego zapewniają zaopatrzenie siedziby w elektryczność, wodę, kanalizację, gaz, pocztę, telefon, telegraf, transport lokalny, odwadnianie, wywóz śmieci, ochronę przeciwpożarową i usuwanie śniegu z ulic publicznych.</p> <p>Rząd holenderski zezwala Eurojustowi na swobodną komunikację bez konieczności uzyskania specjalnego zezwolenia oraz na wysyłanie i odbieranie korespondencji urzędowej za pośrednictwem kurierów lub w zapieczętowanych torbach, w stosunku do których obowiązują takie same przywileje i immunitety co wobec kurierów i toreb dyplomatycznych.</p>	<p>Przywileje i immunitety pracowników Eurojustu opierają się na umowie w sprawie siedziby między Eurojustem a Holandią, umowie w sprawie przywilejów i immunitetów między Eurojustem a Holandią oraz Protokole nr 7 do Traktatu UE. Obowiązują dwa różne systemy:</p> <p>Przedstawiciele krajowi, zastępcy i asystenci, jak również dyrektor administracyjny i kierownicy działów/służb oraz członkowie ich rodzin otrzymują od państwa przyjmującego status „AO” i korzystają z niektórych zwolnień z podatku VAT oraz ze zwolnienia z podatku akcyzowego na napoje alkoholowe, tytoń i paliwo.</p> <p>Status „AO” przewiduje również zwolnienie z podatku od samochodów i motocykli (BPM) oraz podatku drogowego (MRB) dla dwóch samochodów zarejestrowanych jednocześnie na nazwisko pracownika.</p> <p>Pracownicy Eurojustu są zwolnieni z podatku VAT przy zakupie samochodu. Członkowie personelu Eurojustu są zwolnieni z holenderskiego podatku dochodowego oraz ze wszystkich obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne w Holandii.</p> <p>Dodatkowe zwolnienia obejmują opłaty na rzecz przedsiębiorstw wodnych, podatek komunalny od drugiego domu, zezwolenia na posiadanie psa oraz podatek od instalacji na gruntach lub wodach publicznych.</p>	<p>Pracownicy Eurojustu otrzymują dodatki edukacyjne z tytułu opłat szkolnych. Koszty edukacji dzieci pracownicy ponoszą we własnym zakresie.</p> <p>Dzięki uprzejmości państwa przyjmującego osoby zatrudnione przez Eurojust mogą ubiegać się o holenderską dotację w celu uzyskania zwrotu określonej części kosztów opieki dziennej i pozaszkolnej w akredytowanych ośrodkach.</p> <p>Eurojust zwraca w całości czesne pracownikom, których dzieci uczą się w szkole europejskiej w Hadze.</p>



IX. Oceny

Oceny zewnętrzne

Po wejściu w życie EJR z dniem 12 grudnia 2019 r. i zgodnie z art. 69, do dnia 13 grudnia 2024 r. Komisja ma zlecić ocenę wykonania i wpływu EJR oraz skuteczności i efektywności Eurojustu oraz jego praktyk roboczych.

Wewnętrzne monitorowanie i ocena

Model wewnętrznego monitorowania i oceny Eurojustu opiera się na trzech poziomach wskaźników KPI:

- wieloletnie wskaźniki KPI organizacyjne związane ze strategią wieloletnią (zob. sekcja II dla lat 2022-2024),
- roczne wskaźniki KPI organizacyjne związane z rocznym planem prac w danym roku (zob. sekcja III dla 2022 r.) oraz
- roczne wskaźniki KPI jednostkowe powiązane z rocznymi planami pracy poszczególnych jednostek organizacyjnych.

W następstwie sesji informacyjnych wzmacniających zaangażowanie działów wewnętrznych i interesariuszy oraz ich odpowiedzialność za procesy monitorowania i oceny KPI w latach 2020-2021 Eurojust będzie nadal doskonalić swoje wewnętrzne procesy monitorowania wyników, w szczególności poprzez:

- rozszerzenie i udoskonalenie procesów monitorowania i sprawozdawczości w zakresie głównych i jednostkowych KPI, w oparciu o ustalone najlepsze praktyki dla rocznego programu prac;
- przeorientowanie procesu ustalania KPI z prostszych wskaźników, opartych głównie na produktach, na bardziej zaawansowane wskaźniki związane z wynikami, oraz
- dalszą poprawę w zakresie gromadzenia i przedstawiania danych KPI poprzez sprawozdania okresowe w celu ułatwienia zarządzania kosztami działań (ABM) i podejmowania decyzji dotyczących ustalania priorytetów.





X. Zarządzanie organizacją i kontrola wewnętrzna

W strategii wieloletniej na lata 2022-2024 i rocznym programie prac na 2022 r. podkreślono strategiczne ukierunkowanie Eurojustu na wzmocnienie zarządzania organizacyjnego i kontroli wewnętrznej.

Ramy kontroli wewnętrznej

W dniu 10 grudnia 2019 r. Eurojust przyjął zmienione ramy kontroli wewnętrznej (ICF) w oparciu o ramy kontroli wewnętrznej Komisji z kwietnia 2017 r. Zmieniony model ICF umożliwia Eurojustowi osiągnięcie celów poprzez spójne podejście do zarządzania wydajnością i zapewnia wystarczającą pewność co do:

- skuteczności, wydajności i oszczędności działań;
- wiarygodności sprawozdawczości;
- ochrony mienia i informacji;
- zapobiegania nadużyciom finansowym i nieprawidłowościom oraz ich wykrywania, korygowania i monitorowania, oraz
- odpowiedniego zarządzania ryzykiem związanym z legalnością i prawidłowością transakcji finansowych.

Model ICF pozwala kierownictwu i jednostkom organizacyjnym na elastyczność w dostosowaniu się do ich specyficznego kontekstu przy jednoczesnym zapewnieniu spójności w zakresie wdrażania, oceny i sprawozdawczości.

Składa się on z pięciu powiązanych ze sobą elementów⁸⁷, które muszą być obecne i funkcjonować na wszystkich poziomach organizacyjnych; siedemnastu zasad, na których opiera się każdy element; oraz wymagań podstawowych, które dokładniej określają każdą zasadę i zapewniają kryteria monitorowania działań wymaganych dla skuteczności kontroli wewnętrznych. Wymogi te stanowią minimalne standardy, o których mowa w art. 45 rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do Eurojustu.



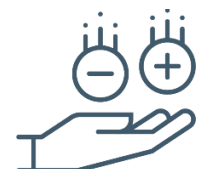
Od 2020 r. wdrażanie zmienionego modelu ICF jest stale monitorowane i raportowane przez Eurojust co najmniej raz w roku w drodze skonsolidowanego rocznego sprawozdania z działalności. W 2022 r. Agencja przedstawi sprawozdanie na temat wyników ograniczonego przeglądu IAS dotyczącego wdrożenia ICF w latach 2020-2021.

Polityka zarządzania ryzykiem

Eurojust przyjął politykę zarządzania ryzykiem 18 października 2018 r. i w pełni stosuje ją od 2019 r. Polityka przewiduje coroczne sporządzanie rejestru i planu zarządzania ryzykiem, z uwzględnieniem ryzyk wskazanych przez działy organizacyjne w ich odpowiednich planach.

Strategia zwalczania nadużyć finansowych

Zgodnie z art. 16 ust. 3 lit. b) i art. 75 ust. 5 rozporządzenia w sprawie Eurojustu Agencja przyjęła strategię zwalczania nadużyć finansowych w dniu 21 czerwca 2021 r., zmieniając poprzednią strategię z czerwca 2020 r. Strategia ta jest



⁸⁷ Środowisko kontroli, ocena ryzyka, działania kontrolne, informacja i komunikacja oraz działania monitorujące.



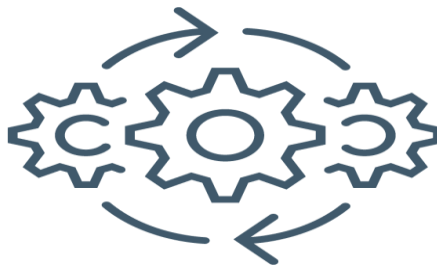
proporcjonalna do zagrożeń takimi nadużyciami, przy uwzględnieniu kosztów i korzyści wynikających z odpowiednich środków.

Poprzez zastosowanie szczegółowego planu działania strategia ma na celu:

- dalsze zwiększanie świadomości w zakresie nadużyć finansowych poprzez skuteczną i ukierunkowaną komunikację;
- dalsze podnoszenie świadomości w zakresie etyki i uczciwości w Eurojuście;
- dalsze podnoszenie świadomości w zakresie wewnętrznych procedur zgłaszania i rozpatrywania potencjalnych przypadków nadużyć finansowych oraz ich wyników;
- skoncentrowanie się na ograniczaniu ryzyka nadużyć finansowych w określonych obszarach Agencji; oraz
- określenie usprawnień procesu.

Strategia opiera się na znaczących wynikach poprzedniego planu działania, w tym na działaniach podnoszących świadomość w zakresie etyki i uczciwości, nadużyć finansowych i zgłaszania nieprawidłowości, warunków prowadzenia dochodzeń wewnętrznych w Eurojuście przez OLAF oraz kodeksu etycznego członków kolegium i zarządu.

Eurojust będzie nadal realizował bieżące działania i podejmował środki zaradcze w odniesieniu do ryzyka rezydualnego.





XI. Plan w zakresie umów o udzielenie dotacji, umów o przyznanie wkładu i umów o gwarantowanym poziomie usług

Umowy o udzielenie dotacji, umowy o przyznanie wkładu i umowy o gwarantowanym poziomie usług z Eurojustem jako beneficjentem

Tabela 35 – Obowiązujące i spodziewane umowy o udzielenie dotacji, umowy o przyznanie wkładu i umowy o gwarantowanym poziomie usług

	Informacje ogólne					Wpływ na zasoby finansowe i ludzkie				
	Data podpisania	Łączna kwota	Czas obowiązywania	Partner	Krótki opis	Rodzaj zasobów	2021	2022	2023	2024
Umowy o przyznanie wkładu										
Program „EuroMed Justice”	18 marca 2020 r.	5 000 000	3 lata ⁸⁸	DG ds. Polityki Sąsiedztwa i Negocjacji w sprawie Rozszerzenia	Program ma na celu promowanie współpracy sądowej między państwami członkowskimi a partnerami południowymi (Algieria, Egipt, Izrael, Jordania, Liban, Libia, Maroko, Palestyna i Tunezja).	Kwota	1 584 923	1 672 309	1 542 543	-
						Pracownicy kontraktowi	6,5	6,5	6,5	-
						SNE	-	-	-	-
Projekt SIRIUS	21 grudnia 2020 r.	1 265 436	3,5 roku	Służba ds. Instrumentów Polityki Zagranicznej Komisji Europejskiej	Projekt ma na celu dalszą poprawę transgranicznego dostępu do dowodów elektronicznych w drodze dostarczenia wiedzy i narzędzi organom UE poprzez objęcie usługodawców znajdujących się w obcych jurysdykcjach.	Kwota	323 679	382 530	382 530	176 697
						Pracownicy kontraktowi	3	4	4	2
						SNE	-	-	-	-

⁸⁸ Ze względu na opóźnienia w fazie początkowej, możliwy jest wniosek o przedłużenie bez zmiany zakresu działań i zasobów. Ponadto szacunki dotyczące zasobów mogą wymagać weryfikacji w ramach działań następczych po fazie początkowej programu.



				ej i Europol						
IPA III dotyczący Bałkanów Zachodnich	I kwartał 2022 r.	(do) 6 000 000	4 lata	DG ds. Polityki Sąsiedztwa i Negocjacji w sprawie Rozszerzenia	Projekt ma na celu wspieranie współpracy operacyjnej, w tym za pośrednictwem wspólnych zespołów dochodzeniowo- śledczych, między państwami Bałkanów Zachodnich oraz między tymi państwami a państwami członkowskimi.	Kwota	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
						Pracownicy kontrakto- wi	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
						SNE	-	-	-	-

	Informacje ogólne					Wpływ na zasoby finansowe i ludzkie				
	Data podpisania	Łączna kwota	Czas obowią- zywania	Partner	Krótki opis	Rodzaj zasobów	2021	2022	2023	2024
Umowy o gwarantowanym poziomie usług										
Działania EUIPO w zakresie wzmocnion- ej współpracy	10 marca 2021 r.	750 000	4 lata	EUIPO	Działania te mają na celu poprawę współpracy operacyjnej z EUIPO oraz wzmocnienie walki z transgranicznymi przestępstwami przeciwko własności intelektualnej.	Kwota	187 500	187 500	187 500	187 500
						Pracownicy kontrakto- wi	2	2	2	2
						SNE	-	-	-	-

Dotacje udzielane przez Eurojust

Tabela 36 – Dotacje dotyczące pomocy finansowej dla wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych (JIT)

Kontekst prawny i cele ogólne	<p>Zapewnienie wsparcia technicznego i finansowego dla JIT jest częścią misji Eurojustu polegającej na stymulowaniu i poprawie koordynacji dochodzeń i ścigania w transgranicznych sprawach karnych, jak określono w art. 2 EJR. Zostało to dokładniej określone w art. 4 EJR, zgodnie z którym Eurojust zapewnia wsparcie operacyjne, techniczne i finansowe dla operacji i dochodzeń transgranicznych państw członkowskich, w tym dla JIT.</p> <p>Dotacje udzielane w ramach tej pozycji służą współfinansowaniu transgranicznych działań dochodzeniowych prowadzonych przez JIT.</p> <p>Kryteria dopuszczalności, kwalifikowalności, wyboru i przyznawania dotacji są bardziej szczegółowo opisywane w zaproszeniach do składania wniosków. W wyjątkowych przypadkach, zgodnie z art. 64 ust. 2 EJR, Eurojust może przyznawać dotacje bez zaproszenia do składania wniosków. Do</p>
-------------------------------------	--



	tej procedury zastosowanie mają inne warunki. Eurojust zastrzega sobie prawo do zmiany, dodawania lub usuwania poniższych warunków, jeśli uzna to za konieczne.
Rodzaj czynności	Dotacje w celu współfinansowania transgranicznych działań dochodzeniowych JIT
Postanowienia finansowe	<ul style="list-style-type: none">• Eurojust wesprze finansowo JIT przewidywaną łączną kwotą 1 942 000 EUR.• Dla każdego wniosku ustalono pułap w wysokości 50 000 EUR.• Zaliczki nie są dostępne.• Eurojust zwróci do 95% całkowitych kosztów kwalifikowalnych w ramach tej procedury.
Harmonogram	Obecnie na 2022 r. przewiduje się osiem zaproszeń do składania wniosków (jedno co 1,5 miesiąca).
Główne kryteria wyboru	<p>Zgodnie z art. 198 ogólnego rozporządzenia finansowego wnioski o dotacje na działania, które spełniają kryteria kwalifikowalności, są szczegółowo oceniane na podstawie następującego kryterium wyboru:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wniosek o pomoc finansową musi zostać złożony przez liderów JIT lub przez jednego lidera JIT lub członka JIT z państwa członkowskiego posiadającego oddelęgowane uprawnienia, w ramach jego uprawnień zawodowych, w celu wykazania się kompetencjami zawodowymi wymaganymi do uczestnictwa w JIT. Lider JIT może powierzyć złożenie wniosku innej osobie posiadającej odpowiednie kompetencje zawodowe.
Wymagania formalne	<p>Wszystkie wnioski otrzymane w terminie zostaną wstępnie ocenione przez Eurojust zgodnie z poniższymi wymogami:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wszelkie wnioski o pomoc finansową muszą być składane za pośrednictwem portalu JIT Eurojustu.• Wniosek złożony za pośrednictwem portalu JIT uznaje się za otrzymany przez Eurojust, gdy dotrze on na serwer Agencji. Otrzymanie wniosku jest potwierdzane automatyczną wiadomością z portalu JIT.• Wniosek musi być kompletny i zawierać opis JIT, planowanych działań i przewidywanych kosztów.• We wniosku należy wskazać co najmniej jeden rachunek bankowy instytucji publicznej państwa zaangażowanego w JIT, który jest już znany i uznany przez Eurojust.• Wniosek musi wpłynąć do Eurojustu najpóźniej w dniu upływu terminu. Wnioski zostaną potwierdzone przez Eurojust pocztą elektroniczną z podaniem daty otrzymania.• W danym terminie składania wniosków można złożyć tylko jeden wniosek dotyczący tego samego JIT. W przypadku złożenia wielu wniosków dotyczących tego samego JIT, Eurojust zwraca się do wnioskodawcy(-ów) o potwierdzenie, który z wniosków jest właściwy, oraz o wycofanie pozostałych wniosków w wyznaczonym terminie. Jeżeli w podanym terminie nie wpłynie żadne potwierdzenie, do dalszej oceny przyjęty zostanie tylko ostatni wniosek JIT, a pozostałe wnioski zostaną odrzucone.• JIT nie mogą składać wniosków w dwóch kolejnych zaproszeniach do składania wniosków, chyba że wniosek dotyczy wyjątkowo pilnych działań, które nie pokrywają się z już przyznanymi działaniami i nie mogły zostać przewidziane w ramach poprzedniego wniosku lub w tym samym czasie, co wniosek o przedłużenie.



Kryteria udzielania dotacji	Kwalifikujące się wnioski zostaną ocenione i uszeregowane, z uwzględnieniem kryteriów udzielenia dotacji wynikających z warunków mających zastosowanie do pomocy finansowej Eurojustu na rzecz działań wspólnych zespołów dochodzeniowo-śledczych (opublikowanych na stronie internetowej Eurojustu).
Wspierane działania	<p>Poprzez dotacje Eurojust zapewnia wsparcie dla następujących działań (niewyczerpujący wykaz):</p> <ul style="list-style-type: none">• spotkania JIT;• udział w działaniach dochodzeniowych prowadzonych na terytorium innego państwa;• transgraniczny transport zajętych przedmiotów, materiałów dowodowych, dokumentów procesowych lub dokumentacji sprawy; oraz• Ocena JIT lub działania związane z procedurami dochodzeniowymi lub sądowymi bezpośrednio wynikającymi z JIT, w których mają być wykorzystane jej wyniki. <p>Koszty kwalifikowalne związane z tymi działaniami są następujące (niewyczerpujący wykaz):</p> <ul style="list-style-type: none">• koszty podróży i zakwaterowania;• koszty tłumaczeń pisemnych i ustnych;• koszty transportu; oraz• inne koszty związane ze współpracą operacyjną w ramach JIT. <p>Wsparcie logistyczne zostanie również zapewnione poprzez użyczenie sprzętu.</p>

**Tabela 37 – Dotacje dotyczące posiedzeń Europejskiej Sieci Sądowej (EJN)**

Kontekst prawny i cele ogólne	<p><i>Dotacje na działania w zakresie organizacji posiedzeń plenarnych EJN podczas Prezydencji Rady UE:</i></p> <p>Artykuł 5 decyzji Rady 2008/976/WSiSW z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie Europejskiej Sieci Sądowej stanowi podstawę finansowania posiedzeń plenarnych państw członkowskich sprawujących Prezydencję.</p> <p><i>Dotacje na działania związane z regionalnymi i krajowymi posiedzeniami punktów kontaktowych EJN:</i></p> <p>Roczny program prac sekretariatu EJN na rok 2022 przewiduje możliwość pomocy finansowej na organizację posiedzeń krajowych i regionalnych zgodnie z art. 4 ust. 1 decyzji Rady 2008/976/WSiSW z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie Europejskiej Sieci Sądowej.</p>
Rodzaj czynności	Dotacje na organizację posiedzeń EJN
Postanowienia finansowe	<p>EJN zapewnia wsparcie finansowe w wysokości do 95% całkowitych kosztów kwalifikowalnych organizacji:</p> <ul style="list-style-type: none">zarówno posiedzeń plenarnych EJN do wysokości 70 000 EUR (35 000 EUR na posiedzenie/możliwość zaliczki), jak iposiedzeń regionalnych i krajowych EJN do maksymalnej kwoty 40 000 EUR.
Harmonogram	<ul style="list-style-type: none">Zgodnie z art. 195 lit. d) rozporządzenia finansowego 2018/1046, dotacje na organizację posiedzenia plenarnego przyznaje się bez zaproszenia do składania wniosków.Publikacja zaproszenia do składania wniosków na posiedzenia regionalne i krajowe: od połowy grudnia 2021 r. do połowy lutego 2022 r.
Główne kryteria wyboru	Kryteria wyboru powinny umożliwić ocenę zdolności wnioskodawcy do zrealizowania proponowanego działania lub programu prac EJN. Wniosek o pomoc finansową na posiedzenia regionalne i krajowe musi zostać złożony przez punkt kontaktowy EJN w celu wykazania kompetencji zawodowych wymaganych do organizacji posiedzenia.
Wymagania formalne	<p>Aby zostać uznanym za kwalifikujący się, wniosek musi zawierać następujące punkty:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) wniosek musi zostać złożony przez punkt kontaktowy EJN z państwa członkowskiego (państw członkowskich), w którym posiedzenie ma być zorganizowane;(b) pisemny opis celu posiedzenia i projekt porządku obrad;(c) informację o uczestniczących państwach członkowskich (lub państwach trzecich), szacunkowej liczbie uczestników oraz wstępnym miejscu posiedzenia;(d) datę posiedzenia;(e) odpowiednio wypełniony formularz preliminarza budżetowego;(f) posiedzenia regionalne należy organizować z udziałem punktów kontaktowych EJN z co najmniej trzech państw członkowskich lub dwóch państw członkowskich i jednego państwa trzeciego oraz(g) wniosek musi zostać złożony w terminie przewidzianym w zaproszeniu do składania wniosków.



Kryteria udzielania dotacji	<p>Złożone wnioski zostaną uszeregowane w oparciu o poniższe kryteria udzielenia dotacji:</p> <p>(a) państwo członkowskie składające wniosek nie otrzymało wcześniej środków z budżetu UE jako pomocy finansowej na organizację po siedzeń regionalnych lub krajowych EJN,</p> <p>(b) tematyka posiedzenia przyczynia się do realizacji jednego lub kilku z poniższych celów:</p> <ul style="list-style-type: none">(i) wymiana informacji i najlepszych praktyk między punktami kontaktowymi EJN w praktycznych przypadkach współpracy sądowej (maksymalnie 10 punktów);(ii) promowanie pracy EJN w państwach uczestniczących (maksymalnie 20 punktów);(iii) promowanie korzystania ze strony internetowej EJN w państwach uczestniczących i szkoleń w tym zakresie (maksymalnie 10 punktów);(iv) zwiększenie współpracy między organami sądowymi w państwach uczestniczących oraz między punktami kontaktowymi EJN a wewnętrznymi strukturami EJN w państwach uczestniczących (maksymalnie 10 punktów);(v) zwiększenie wzajemnej wymiany informacji na temat bieżących spraw legislacyjnych i instytucjonalnych w państwach uczestniczących, w szczególności w dziedzinie prawa karnego i współpracy sądowej w sprawach karnych (maksymalnie 5 punktów) oraz(vi) znajdowanie rozwiązań dla trudności powstałych przy wdrażaniu instrumentów UE w zakresie współpracy sądowej w sprawach karnych na szczeblu regionalnym lub krajowym (maksymalnie 5 punktów). <p>Maksymalnie 40 punktów może być przyznane za kryterium (a), a maksymalnie 60 punktów łącznie za kryterium (b) [(i)-(vi)]. Wszystkie wnioski, które uzyskają poniżej 25 punktów, zostaną odrzucone.</p>
Wspierane działania	<p>Sekretariat EJN zapewnia wsparcie finansowe dla:</p> <ul style="list-style-type: none">• posiedzeń plenarnych EJN;• posiedzeń regionalnych organizowanych dla punktów kontaktowych EJN z co najmniej trzech państw członkowskich lub dwóch państw członkowskich i jednego państwa trzeciego oraz• posiedzeń krajowych EJN organizowanych dla punktów kontaktowych EJN z jednego państwa członkowskiego.





XII. Współpraca z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi

W dniu 15 listopada 2019 r., zgodnie z wymogami art. 52 ust. 1 rozporządzenia w sprawie Eurojustu, Agencja przedłożyła Komisji pismo dotyczące czteroletniej strategii Agencji w zakresie współpracy z państwami trzecimi i organizacjami międzynarodowymi oraz zwróciła się do Komisji o opinię w tej sprawie. Aby umożliwić współpracę operacyjną Komisja może zdecydować, że państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewniają odpowiedni poziom ochrony danych lub wynegocjować z nimi umowę międzynarodową, która ma zostać zawarta przez Radę i która zapewni odpowiednie gwarancje w tym zakresie. Eurojust zachowuje jednak kompetencje do negocjowania i zawierania uzgodnień roboczych dotyczących umów wykonawczych lub decyzji stwierdzających odpowiedni poziom ochrony.

Strategia obejmuje proponowany wykaz państw trzecich i organizacji międzynarodowych, z którymi istnieje potrzeba współpracy operacyjnej i systematycznej wymiany informacji operacyjnych. Eurojust opracował tę strategię na podstawie czterech kryteriów, a mianowicie swoich priorytetów w odniesieniu do państw trzecich; prowadzenia spraw z udziałem państw trzecich; swoich potrzeb operacyjnych określonych w drodze konsultacji z organami krajowymi; oraz trwających negocjacji w sprawie umów o współpracy międzynarodowej dla Europolu.

Strategia zawiera rozróżnienie między państwami trzecimi, z którymi istnieje pilna potrzeba współpracy operacyjnej, którą mogłaby ułatwić decyzja stwierdzająca odpowiedni poziom ochrony lub umowa międzynarodowa zgodnie z art. 56 EJR, a tymi państwami, z którymi współpraca zostałaby uznana za korzystną:

- **Państwa trzecie o najwyższym priorytecie:** Algieria, Argentyna, Bośnia i Hercegowina, Kolumbia, Egipt, Izrael, Jordania, Liban, Maroko, Tunezja i Turcja.
- **Inne priorytetowe państwa trzecie:** Brazylia, Chiny, Kanada, Zjednoczone Emiraty Arabskie, Nigeria, Panama, Meksyk i Rosja.

Kolegium Eurojustu podkreśliło, że zapewnienie współpracy operacyjnej ze Zjednoczonym Królestwem będzie również priorytetem w przypadku jego wystąpienia z UE. W dniu 30 grudnia 2020 r. podpisano porozumienie między UE a Zjednoczonym Królestwem uznawanym za państwo trzecie od dnia 1 stycznia 2021 r., które m.in. otworzyło drogę do współpracy operacyjnej z Eurojustem. Eurojust negocjuje obecnie ze Zjednoczonym Królestwem uzgodnienie robocze wdrażające odpowiednie części tego porozumienia.

Eurojust wskazał również następujące organizacje międzynarodowe do ewentualnej współpracy operacyjnej: MTK; ICPO-Interpol⁸⁹; Iber-RED; Biuro Prokuratora IIIM w odniesieniu do przestępstw popełnionych w Syrii; UNITAD; oraz Ameripol, gdy uzyska osobowość prawną.



W dniu 19 listopada 2020 r. Komisja przedłożyła Radzie swoje zalecenie dotyczące decyzji upoważniającej do rozpoczęcia rokowań w sprawie umów o współpracy z Eurojustem między UE a dziesięcioma państwami trzecimi, mianowicie: Algierią, Armenią, Bośnią i Hercegowiną, Egiptem, Izraelem, Jordanią, Libanem, Marokiem, Tunezją i Turcją. Decyzją z dnia 1 marca 2021 r. Rada

⁸⁹ Komisja przygotowała zalecenie dla Rady w sprawie rozpoczęcia negocjacji mających na celu zawarcie umowy międzynarodowej między UE a Interpolem. Ułatwi to wymianę informacji operacyjnych między Eurojustem a Interpolem.



rozszerzyła wykaz zaproponowany przez Komisję o trzy kolejne państwa, mianowicie Argentynę, Brazylię i Kolumbię.



Eurojust, Johan de Wittlaan 9, 2517 JR Haga, Niderlandy
www.eurojust.europa.eu • info@eurojust.europa.eu • +31 70 412 5000
Twitter & LinkedIn: @Eurojust