



# Vodnik po financiranju za skupne preiskovalne skupine (JITS)

Sekretariat mreže za skupne preiskovalne skupine

08/01/2018

Različica 3



## Kazalo vsebine

I.	Predstavitev.....	2
II.	Obseg in pogoji .....	2
II.1.	Potovanje in nastanitev .....	4
II.2.	Tolmačenje in prevajanje .....	6
II.3.	Prevoz predmetov .....	6
II.4.	Logistična podpora – Izposoja opreme.....	6
III.	Kako vložiti vlogo .....	7
III.1.	Načrtovanje .....	7
III.2.	Postopek.....	8
III.3.	Praktični nasveti.....	10
IV.	Poraba dodeljenih finančnih sredstev .....	10
IV.1.	Podatki o vlagateljih .....	10
IV.2.	Izvajanje aktivnosti .....	11
V.	Kako do povračila stroškov?.....	14
V.1.	Predložitev zahtevka za povračilo sredstev .....	14
V.2.	Pogoji za povračilo sredstev.....	14
V.3.	Dokazila .....	15
V.3.1.	Potni stroški in stroški nastanitve.....	15
V.3.2.	Stroški tolmačenja in prevajanja .....	15
V.3.3.	Prevoz dokazov/predmetov: .....	16
V.3.4.	Splošno pravilo .....	16
VI.	Kontrolni sezname .....	16
VI.1.	Predložitev vloge.....	16
VI.2.	Izvajanje aktivnosti .....	16
VI.3.	Povračilo stroškov .....	17

## I. Predstavitev

1. Eurojust je edini organ EU, ki zagotavlja posebno finančno podporo za aktivnosti skupnih preiskovalnih skupin (JITS - Joint Investigation Teams). Osnovo tega programa nepovratnih sredstev je mogoče najti v členu 9f Sklepa o Eurojustu,<sup>1</sup> ki omogoča:
  - ✓ Sodelovanje Eurojust nacionalnih članov v skupnih preiskovalnih skupinah, v katere je vpletena njihova država članica;
  - ✓ Razporeditev EU sredstev v skupno preiskovalno skupino na podlagi prejetega povabila za sodelovanje vpletenih nacionalnih članov<sup>2</sup>.
2. Namen tega vodnika je:
  - ✓ Predstaviti glavne izraze in pogoje, ki so povezani s financiranjem Eurojusta za skupne preiskovalne skupine;
  - ✓ Zagotoviti praktične nasvete za pravosodne organe in za organe kazenskega pregona, ki bodo pripomogli k učinkoviti in uspešni uporabi tega programa financiranja.
3. Če potrebujete več informacij, si lahko ogledate spletno stran Eurojusta (razdelek 'Financiranje skupnih preiskovalnih skupin') ali pa napišete e-sporočilo na [jits@eurojust.europa.eu](mailto:jits@eurojust.europa.eu).

## II. Obseg in pogoji

4. Preko tega programa financiranja si Eurojust želi povečati število ustanovitev skupnih preiskovalnih skupin in s tem zmanjšati vpliv na nacionalni proračun in tako tudi zmanjšati stroške, ki nastanejo ob nadnacionalni razsežnosti primera.
5. Financirane aktivnosti so:
  - ✓ sestanki skupne preiskovalne skupine, sodelovanje pri preiskovalnih ukrepih na ozemlju druge države,
  - ✓ interpretacija med aktivnostmi skupne preiskovalne skupine, vključno med preiskovalnimi ukrepi in prevajanju dokaznega gradiva, postopkovnih dokumentov ali drugih dokumentov, ki so povezani s primerom ter tudi
  - ✓ čezmejni prevoz zaseženih predmetov, dokaznega gradiva in postopkovnih dokumentov ali drugih dokumentov, ki so povezani s primerom.

<sup>1</sup> Sklep Sveta 2002/187/JHA o Eurojustu, dopolnjen s Sklepom Sveta 2009/426/JHA.

<sup>2</sup> V skladu s sklepom o Eurojustu imajo nacionalni člani, njihovi namestniki in pomočniki pravico sodelovati v skupni preiskovalni skupini. Zato je treba vsak sklic na Eurojust nacionalne člane v tem dokumentu razumeti tako, kot da zajema tudi njihove namestnike in pomočnike.

6. Vrste kritih stroškov, ki nastanejo v okviru teh aktivnosti, so podrobno opredeljene v spodnjih podpoglavjih in se lahko povrnejo v skupni vrednosti do **50.000 EUR na vlogo**.
7. Za prejem finančnih sredstev **se zahteva, da so Eurojust nacionalni člani vključenih držav članic povabljeni k sodelovanju v skupno preiskovalno skupino**. Izpolnjevanje te zahteve se potrdi z oznako ustreznega polja na obrazcu za vlogo. Idealno naj bi bilo to povabilo vključeno v posebno dokumentacijo (relevantne priloge, kot so sporazum o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine, določbe v samem sporazumu ali deli podatkov, ki so posredovani k Eurojustu v skladu s členom 13.5 Sklepa o Eurojustu...).
8. Eurojust lahko povrne **stroške, ki so nastali v državah članicah in v državah izven EU območja** ali pa stroške nastale s strani udeležencev v skupni preiskovalni skupini.

**Vloge skupnih preiskovalnih skupin, ki vključujejo države izven EU območja**

- V skupni preiskovalni skupini mora biti vključena vsaj ena država članica, ki je tudi država članica, ki vlaga vlogo v imenu skupne preiskovalne skupine.
- Nacionalni člani vključenih držav članic morajo prejeti povabilo k sodelovanju v skupni preiskovalni skupini.

9. Financiranje lahko pridobijo samo **že obstoječe skupne preiskovalne skupine**. Stroški morajo nastati **v času trajanja skupne preiskovalne skupine ali izjemoma po zaključku delovanja**.

**Prevod dokazov, zbranih pred ustanovitvijo skupne preiskovalne komisije**

Glede stroškov prevoda se upošteva datum prevoda in ne datum zbiranja dokazov. Zato se lahko stroški prevoda dokazov, ki so bili zbrani pred ustanovitvijo skupne preiskovalne skupine, povrnejo, če je bilo prevajanje opravljeno po ustanovitvi skupne preiskovalne skupine in med ustreznim obdobjem za ukrepe.

**Stroški, nastali po zaključku delovanja skupne preiskovalne skupine**

V tem primeru se lahko financiranje pridobi pri naslednjih dveh skupinah:

- stroški, ki so povezani z oceno skupnih preiskovalnih skupin
- stroški, ki so nastali pri poznejših preiskovalnih in pravosodnih postopkih, ki so bili uporabljeni za pridobitev rezultatov skupnih preiskovalnih skupin. V vlogi (polje 2.7) je zahtevana utemeljitev, ki razlaga kako so stroški povezani z aktivnostmi skupnih preiskovalnih skupin: npr. stroški nadaljnjih sestankov, ki so organizirani za preiskovanje dokazov zbranih s strani skupne preiskovalne skupine, stroški prevajanja dokazov zbranih s strani ekipe, prevajanje razsodb, ki so bile sprejete v eni izmed vpletenih držav in so nujne za preiskavo ali za kazenski pregon primera v eni izmed drugih vpletenih držav.

10. Stroški morajo biti **povezani s sodelovanjem v čezmejnih aktivnostih skupne preiskovalne skupine**, ki so lahko naslednje:

- ✓ aktivnosti članov skupne preiskovalne skupine in
- ✓ aktivnosti drugih javnih organov ali tretjih oseb, ki so jim bile dodeljene zaradi sodelovanja v čezmejnih dejavnostih skupne preiskovalne skupine (kot so začasna sodelovanja uradnih oseb v skupnih preiskovalnih skupinah, ki niso člani teh skupin, tolmači, strokovnjaki itd.). Na primer stroški, povezani s sodelovanjem prič ali žrtev v postopkih, niso kriti. V fazi povračila stroškov se od vodje skupne preiskovalne skupine zahteva potrditev, da so nastali stroški povezani izključno s čezmejnimi dejavnostmi skupne preiskovalne skupine; dodatno pa so v poročilo o financiranih aktivnostih za uveljavljanje povračila stroškov lahko vključeni tudi podatki o posebnih situacijah.

**Stroški predstavnikov agencij EU**

- Udeleženci v skupni preiskovalni skupini niso upravičeni do povračila, če so udeleženci iz organov/agencij EU (npr. Eurojusta, Europol) ali urada OLAF.
- Prisotnosti na sestankih Europol ni mogoče kriti iz naslova Eurojustovega financiranja skupnih preiskovalnih skupin.

**Dodatni udeleženci koordinacijskih sestankov Eurojusta**

Posebna ureditev skupne preiskovalne skupine lahko utemelji prisotnost dveh predstavnikov iz vpletene države na koordinacijskih sestankih, organiziranih s strani Eurojusta.\* Potni stroški in stroški nastanitve teh dodatnih udeležencev so lahko kriti s financiranjem skupnih preiskovalnih skupin; vendar:

- priporočeno je, da vloga vključuje posebno utemeljitev o nujnosti udeležbe teh dodatnih članov;
- za povračilo stroškov veljajo posebna pravila financiranja skupnih preiskovalnih skupin, posebej za (navedeno spodaj): potne stroške in stroške nastanitve enote, načelo sofinanciranja, povračilo le za institucije in ne za posameznike.

(\*) Eurojust pravila za koordinacijske sestanke predvidevajo možnost povračila stroškov za dve osebi iz vsake vpletene države.

## II.1. Potovanje in nastanitev

11. Povrnejo se lahko čezmejni stroški prevoza z **letalom, vlakom, avtobusom, ladjo ali (službenim/najetim) avtomobilom**. Stroški notranjega prevoza (npr. stroški najema avtomobila v namembni državi) niso upravičeni do povračila. Stroški potovanja na druge destinacije, ki niso del držav, vključenih v skupno preiskovalno skupino, se lahko povrnejo,

vendar je v vlogi ali najkasneje v fazi povračila stroškov zahtevana priloga obrazložitve povezanosti potovanja s skupno preiskovalno skupino.

12. Možna je povrnitev stroškov nastanitve **tako v hotelu kot v najetem stanovanju**, pod pogojem, da je bila izbrana stroškovno najbolj učinkovita možnost. Stroški domače nastanitve (npr. stroški nastanitve, ki so nastali ob sodelovanju oseb v aktivnostih skupne preiskovalne skupine znotraj njihove države) se lahko povrnejo samo v primeru, da so povezani z aktivnostjo z dejanskim sodelovanjem druge sodelujoče države (ali več držav).
13. Potni stroški in stroški nastanitve se lahko povrnejo na podlagi naslednjih **fiksni stopenj povračil** ('stroški enote', ki so samodejno izračunani v obrazcu za vlogo ter v zahtevku za povračilo in obrazcu za poročanje).

Vrsta potovanja/namestitve(*)	Veljavni stroški na enoto
Povratni let znotraj EU	280 EUR na osebo
Povratni let v in iz držav izven EU	340 EUR na osebo
Povratni let v in iz čezmorskih držav/ozemelj	880 EUR na osebo
Povratna vožnja z avtomobilom(**) (EU/izven EU)	180 EUR na vozilo
Povratna vožnja z vlakom/avtobusom (EU/izven EU)	230 EUR na osebo
Povratna vožnja z ladjo (EU/izven EU)	80 EUR na osebo
Nastanitev (EU/izven EU)	Cene za posamezno državo, v skladu s seznamom, objavljenim na spletišču Eurojusta – knjižnica dokumentov o financiranju skupnih preiskovalnih skupin – Razdelek <a href="#">„stroški in zgornje meje enote“</a>
(*) Za vložitev vloge za povrnitev potnih stroškov enote se upošteva mesto odhoda in končna destinacija.	
(**) Za izračun tega stroška enote je uporabljen podatek, da je en avtomobil primeren za prevoz do treh potnikov. To pomeni, da bo strošek enote v vrednosti 180 EUR povrnjen na osnovi seštevka treh potnikov (za štiri do šest potnikov povrnjeni stroški znašajo 360 EUR in tako naprej).	

V primeru potovanja z več prevoznimi sredstvi Eurojust prizna le stroške ene enote na osebo (najvišja cena, ki velja v danem primeru).

## II.2. Tolmačenje in prevajanje

14. Stroški tolmačenja in prevajanja, vključno s potnimi in drugimi ustreznimi stroški za tolmače in prevajalce, bodo povrnjeni na podlagi dejanskih stroškov.
15. Kriti so tudi stroški tolmačenja v času trajanja preiskovalnih ukrepov ali operativnih sestankov. Povrnjeni pa so lahko tudi stroški prevajanja dokazov, postopkovnih dokumentov ali drugih dokumentov, ki so povezani s primerom.

## II.3. Prevoz predmetov

16. Krijejo se lahko **stroški prevoza postopkovnih dokumentov in dokazov** (npr. na podlagi prenosa sodnih obravnav med udeleženci skupne preiskovalne skupine) ali **zaseženih predmetov**, ki so bili zaseženi med delovanjem skupne preiskovalne skupine.
17. V postopku zahtevka za povračilo je zahtevana priložitev pridobljenega predračuna prevoznika ali izvod okvirne pogodbe. Povračilo stroškov se določi na podlagi dejanskih stroškov.

## II.4. Logistična podpora - Izposoja opreme

18. Eurojust skupnim preiskovalnim skupinam za celotno obdobje trajanja skupne preiskovalne skupine, vključno z možnimi podaljšanji, omogoča izposajo **naslednje opreme**:
  - ✓ prenosni računalniki z varovanimi povezavami
  - ✓ varovani mobilni telefoni
  - ✓ prenosni optični bralniki za dokumente in
  - ✓ prenosni tiskalniki.
19. Posojilo vključuje plačilo vseh stroškov priključkov/povezav, brez potrebe po oddaji ločene vloge.



## III. Kako vložiti vlogo

### III.1. Načrtovanje

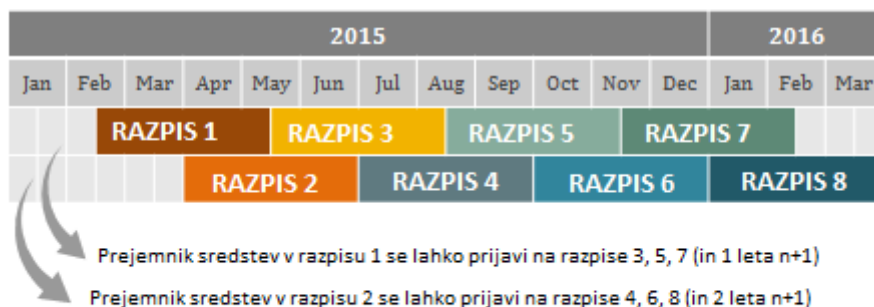
20. Za financiranje skupnih preiskovalnih skupin velja pravni okvir za nepovratna sredstva EU. Zaradi tega razloga je financiranje izvedeno preko **razpisov za zbiranje predlogov** (osem na leto, kar je približno en razpis na vsakih 45 koledarskih dni) in določen je tudi čas za aktivnosti načrtovane v času trajanja podanega časovnega okvira t.i. – «**obdobje za ukrepe**» - **trije meseci** (začetek je lahko prvega ali petnajstega v mesecu). Standardni časovni potek razpisov za zbiranje predlogov je povzet na naslednjem grafičnem prikazu.



21. Posamezna skupna preiskovalna skupina lahko vloži več vlog v okviru različnih razpisov. Vendar, da bi se izognili dvojnemu EU financiranju ene aktivnosti, skupna preiskovalna skupina, ki je prejela financiranje znotraj časovnega okvira razpisa za zbiranje predlogov, ne more vložiti vloge za financiranje v naslednjem razpisu za zbiranje predlogov.

## Potek obdobja za ukrepe

Skupni preiskovalni skupini, kateri so bila dodeljena finančna sredstva, ni dovoljena predložitev nove vloge v naslednjem (najbližjem) razpisu za zbiranje predlogov



### Izjemna upravičenost zaporednih vlog

Da bi zagotovili podporo v povezavi z nujnimi ukrepi, ki so posledica najnovejših dogodkov v preiskavi, se sprejmejo vloge, ki jih je vložila ista skupna preiskovalna skupina v dveh zaporednih razpisih, pod pogojem, da:

- se druga vloga nanaša na izjemne nujne ukrepe, ki ne sovpadajo z že odobrenimi ukrepi; in
- ukrepov v okviru prejšnje vloge ni bilo mogoče predvideti.

22. Takšno načrtovanje omogoča kritje operativnih potreb skupne preiskovalne skupine skozi vse obdobje trajanja delovanja skupine. Popolno letno načrtovanje za financiranje skupnih preiskovalnih skupin je na začetku vsakega leta objavljeno na spletni strani Eurojusta (razdelek Financiranje skupnih preiskovalnih skupin – [načrtovanje](#)).

## III.2. Postopek

23. Vloge je treba izpolniti in predložiti prek portala skupne preiskovalne skupine. Račun je mogoče ustvariti kadar koli na naslednji spletni strani: <https://jit.eurojust.europa.eu>
24. Vsaka vloga mora vsebovati podrobno opisane finančne potrebe vseh vpletenih držav v skupni preiskovalni skupini in ne opis za vsakega partnerja posebej. To pomeni, da lahko skupna preiskovalna skupina v času trajanja posameznega razpisa za zbiranje predlogov predloži samo eno vlogo.

25. Vloge je treba predložiti prek portala najpozneje na zadnji dan obdobja, ki je naveden v vsakem razpisu za zbiranje predlogov. S portala bo samodejno poslano potrdilo o predložitvi, potrdilo o prejemu pa bo poslano s strani Sekretariata mreže za skupne preiskovalne skupine in prejem tega potrdila ponazarja uspešno predložitev vloge.

26. V primeru tehničnih težav to sporočite na naslov [jits@eurojust.europa.eu](mailto:jits@eurojust.europa.eu)

*Pomembno obvestilo:*

Kot je bilo že razloženo zgoraj, bo Eurojust v letu 2018 izvajal spletno predložitev vlog za financiranje skupnih preiskovalnih skupin z uporabo posebnega orodja, portala skupnih preiskovalnih skupin.

Nacionalne organe, ki so že prejeli finančno pomoč ali razmišljajo o tem, da bi predložili vlogo, pozivamo, da se od 8. januarja 2018 dalje registrirajo prek portala skupnih preiskovalnih skupin. Da bi strokovnim delavcem olajšal prehod, bo Eurojust do razpisa 5 v letu 2018 kljub temu sprejemal [vloge](#) v obliki PDF (več podatkov je na voljo v [koledarju za leto 2018](#)). Od razpisa 6 dalje pa se bodo sprejemale le vloge, ki bodo predložene prek portala.

27. V vlogi morajo biti priloženi naslednji dokumenti:

- ✓ izvod podpisanega sporazuma o ustanovljeni skupni preiskovalni skupini (prirejen tako, da ne vsebuje nobenih identifikacijskih podatkov), ki vključuje morebitne dodatke (razen v primeru, da so bili v prejšnji vlogi obdobja za ukrepe v razpisu za zbiranje predlogov že priloženi izvodi podpisanega sporazuma o ustanovljeni skupni preiskovalni skupini in dodatki);
- ✓ Izpolnjen obrazec za [finančno identifikacijo](#) javne ustanove države, ki je vključena v skupno preiskovalno skupino (razen če vloga navaja najmanj en bančni račun javne ustanove države, ki je vključena v skupno preiskovalno skupino, ki jo je Eurojust že priznal in potrdil<sup>3</sup>).

**Predložitev vloge po zaključku delovanja skupne preiskovalne skupine**

V primeru, da je veljavnost skupne preiskovalne skupine že končano in je financiranje potrebno za namene njene ocene, ali pa je povezano s preiskovalnimi ali pravosodnimi postopki, ki izhajajo neposredno iz delovanja skupne preiskovalne skupine in vključujejo uporabo rezultatov, je potrebno posredovati izvod zadnjega razpoložljivega dodatka.

<sup>3</sup> Če se izkaže, da Eurojust sporočenega bančnega računa še ne pozna in prizna v skladu z veljavnimi finančnimi pravili, se od vlagatelja zahteva, da v določenem roku predloži izpolnjen obrazec za finančno identifikacijo za ta račun. V tem primeru se sredstva dodelijo šele potem, ko je ta pogoj izpolnjen.

### III.3. Praktični nasveti

- **Predvidite** možne sporazume o financiranju pri dogovarjanju za ustanovitev skupne preiskovalne skupine (ali vsaj pri podpisovanju sporazuma), npr. enega izmed partnerjev/članov lahko pooblastite za predložitev vlog v imenu celotne ekipe (na podlagi informacij, ki so jih priskrbeli vsi partnerji skupne preiskovalne skupine):
- **Zagotovite dovolj podatkov**, saj bo vaša vloga ravni Eurojusta obravnavana s strani oseb, ki niso vpletene v primer. V primeru ponavljajočih se vlog ne predvidevajte, da je ozadje primera že poznano, saj je možno, da so ocenjevalci druge osebe, ki svojo oceno lahko podajo samo na podlagi vloge, ki jo ocenjujejo.
- **Opreделите zahtevnost primera** (še posebej na razdelku 2.7 te vloge) in posredujte podatke o:
  - ✓ načinu delovanja storilcev (»modus operandi«)
  - ✓ povezanosti preiskave z vpletenimi državami
  - ✓ zapletenosti primera, npr. število osumljencev/žrtev, ki so najverjetneje vpleteni, število in zahtevnost preiskovalnih ukrepov, ki jih mora izvesti ekipa, število ali vrednost povrnjenih sredstev, pomembnost finančne ali druge škode, ki je posledica kaznivih dejanj.
- **Opišite predvidene aktivnosti** (še posebej na razdelku 2.7 te vloge), njihove cilje in pomembnost za napredek ali zaključek preiskav. V primeru ponavljajočih vlog, se od vlagatelja pričakuje, da bo na kratko povzel že dosežen napredek preiskave (vključno s podatki o tem, kako so prej dobljena finančna sredstva pripomogla k temu napredku) in prihodnje operativne korake (vključno s podatki o tem, kako bo ponovno dodeljena finančna podpora pripomogla k izpolnjevanju teh novih ciljev).
- **Utemeljite podane ocene**, še posebej razmerje med oceno stroškov in med opisanimi aktivnostmi ter **se izogibajte previsoki oceni** (saj se v primeru predložitve nove vloge upošteva sprejeta ocena pri prej dodeljenih nepovratnih sredstvih).
- **Ne posredujte** nobenih osebnih podatkov, ki so povezani s primerom.
- Če je mogoče,  **vključite finančne enote/oddelke na nacionalni ravni** in tako zagotovite nemoteno nadaljnjo obravnavo vloge in hitro naslednje povračilo sredstev.

## IV. Poraba dodeljenih finančnih sredstev

### IV.1. Podatki o vlagateljih

28. Vsaka skupna preiskovalna skupina je obveščena o rezultatu svoje vloge (odločba o dodelitvi ali zavrnitvi) v roku približno 15 dni od končnega roka za predložitev vlog.

‘Obdobje za ukrepe’ - v tem obdobju se morajo izvesti operativne aktivnosti – začetek se predvideva v naslednjih dneh.

29. Ko je pri dodelitvi nepovratnih sredstev predvidena izposoja opreme, bo v vlogi navedena kontaktna oseba od Sekretariata mreže za skupne preiskovalne skupine prejela vse potrebne dokumente za konfiguracijo (zahtevke za IT opremo, ki vključuje pravila in pogoje uporabe), izvedena pa bo tudi dostava opreme (stroške dostave prav tako krije Eurojust). Če izpolnjeni dokumenti niso predloženi v roku enega meseca, bo rezervacija opreme potekla.
30. Če želijo nacionalni organi po prenehanju delovanja skupne preiskovalne skupine opremo uporabljati daljše časovno obdobje, morajo predložiti izvod dodatka k sporazumu o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine. Ista oprema se najame za obdobje trajanja dodatka k sporazumu o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine.

#### **Nujna potreba po opremi**

V primeru, da skupna preiskovalna skupina nujno potrebuje opremo (npr. za prihajajoče delovanje), se priporočata hitro odpošiljanje vseh potrebnih obrazcev in obvestilo pristojnih o nujnosti izposoje.

## **IV.2. Izvajanje aktivnosti**

31. **Dodeljena finančna sredstva se lahko uporabijo izključno za aktivnosti, ki so predvidene v vlogi.** V primeru, ko so – zaradi operativnih razlogov - potrebne spremembe v načinu izvedbe načrtovanih aktivnosti, se v fazi povračila sredstev zahteva posredovanje podatkov/utemeljitev v Poročilu o financiranih ukrepih.
32. **Aktivnosti morajo biti izvedene med relevantnim trimesečnim obdobjem za ukrepe.** V primeru, da so bile aktivnosti izvedene po izteku obdobja za ukrepe, se mora predložiti nova vloga, v novem obdobju za ukrepe. Vloga naj vključuje aktivnosti, izvedene po izteku prvotnega obdobja za ukrepe in stroške, povezane s temi aktivnostmi.

#### **Izvajanje financiranih ukrepov – odstopanja od začetnega načrtovanja**

Glede na operativno utemeljitev se lahkoodobrijo izjeme v zvezi z:

- stroški, ki nastanejo zunaj obdobja upravičenosti;
- manjšimi spremembami v načinu izvajanja načrtovanih dejavnosti;
- stroški, ki nastanejo v zvezi z nepredvidljivimi dogodki med preiskavo v obdobju za ukrepe.

Vendar pa je takšne manjše izjeme mogoče odobriti le pod naslednjimi pogoji:

- celoten obseg dodeljenih sredstev se ni spremenil;
- povračilo še vedno služi istemu namenu kot tisto, za katero so bila odobrena

nepovratna sredstva;

- dodatni ali nadomestni ukrepi v povezavi z nepredvidljivimi dogodki v preiskavi služijo istemu namenu kot načrtovane dejavnosti.

*Primeri :*

*1. Skupna preiskovalna skupina je prejela nepovratna sredstva za stroške tolmačenja in prevajanja, ki naj bi se uporabila med 16. februarjem in 15. majem za dejavnosti, navedene v vlogi. Zadevna skupna preiskovalna skupina ni prejela nepovratnih sredstev v razpisu, ki je neposredno sledil temu razpisu in je zajel naslednje obdobje za ukrepe (15/05 do 15/08). V fazi povračila stroškov nacionalni organi utemnjujejo, da je prevajalec zaradi zamude v preiskavi in posledično zbiranju dokazov izvajal dejavnosti med 1. aprilom in 1. junijem. Eurojust lahko stroške prevajanja izjemoma povrne v skupni vrednosti dodeljenega zneska, vključno z delom stroškov, ki so nastali zunaj upravičenega obdobja.*

*2. Skupna preiskovalna skupina je prejela nepovratna sredstva za potne stroške in stroške nastanitve. Dejanja, opisana v vlogah, izrecno vključujejo načrtovano potovanje v državo članico A zaradi razgovora z žrtvijo. V fazi povračila stroškov nacionalni organi utemnjujejo, da je bil razgovor z žrtvijo v resnici opravljen v državi članici B, kamor se je medtem preselila. Eurojust lahko državi članici B izjemoma povrne potne stroške in stroške namestitve članov skupne preiskovalne skupine, čeprav v vlogi kot taki niso bili načrtovani.*

*3. Skupna preiskovalna skupina je prejela nepovratna sredstva za potne stroške in stroške nastanitve. Dejanja, opisana v vlogah, se nanašajo izrecno na načrtovano potovanje v državo članico C (ki ni članica skupne preiskovalne skupine), kot pomoč pri izvršitvi zaprosila. V fazi povračila stroškov nacionalni organi zahtevajo povračilo stroškov v zvezi z načrtovanim potovanjem, pa tudi v zvezi z dodatnim potovanjem v tretjo državo D. Pojasnijo, da so v svoji vlogi opredelili in pojasnili povezavo njihove preiskave s tretjo državo D. Navajajo tudi, da je bil namen tega potovanja enak namenu načrtovanega potovanja in da je bilo potovanje nujno potrebno na podlagi rezultatov analize dokazov, ki so jih pridobili med potovanjem v državo članico C. Eurojust lahko državi članici D izjemoma povrne potne stroške in stroške namestitve.*

- 33. Načeloma naj bi se dodeljena finančna sredstva porabila v okviru prvotno predvidenega proračuna.** Vendar pa so možne nekatere prilagoditve: prvič, na podlagi operativnih potreb in prioritet, se dodeljena finančna sredstva lahko porabijo za katerekoli neposredne stroške, ki so v vlogi navedeni znotraj ene stroškovne kategorije<sup>4</sup>, vendar pa ni dovoljeno preseči skupnega zneska, ki je bil na začetku zahtevana za zadevno stroškovno kategorijo; drugič, prenosi med stroškovnimi kategorijami so dovoljeni znotraj omejitve 20% skupne dodeljene vrednosti. Praktični primer je prikazan na naslednji strani.

<sup>4</sup> Stroškovne kategorije, kot so prikazane zgoraj: 1. Potni stroški in stroški nastanitve, 2. Stroški tolmačenja in prevajanja, 3. Stroški prevoza predmetov.

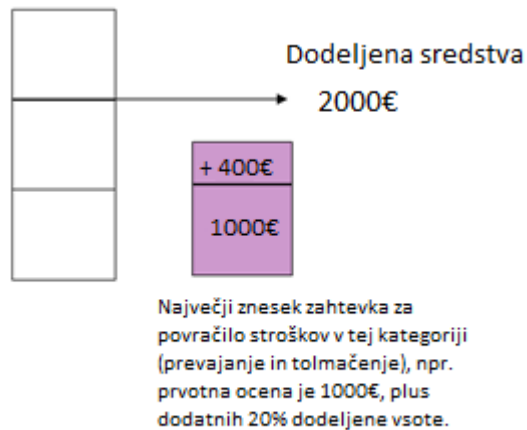
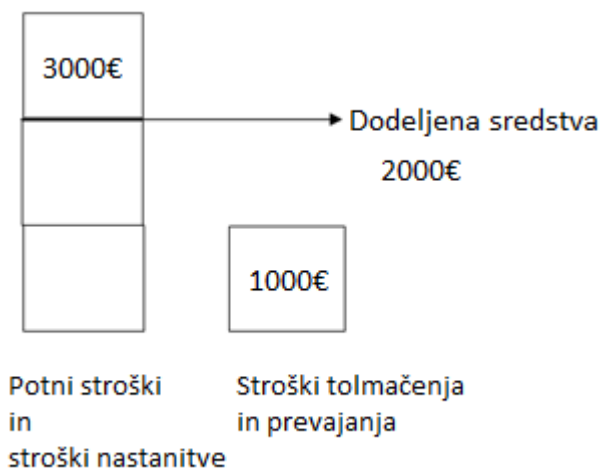
## PRILAGODLJIVOST ZAČETNIH OCEN

### Postopek predložitve vloge

Pri postopku predložitve vloge lahko skupna preiskovalna skupina oceni, da bo potrebovala 3000 EUR v kategoriji 'potovanje in nastanitev' in 1000 EUR v kategoriji 'prevajanje in tolmačenje'. Vloga je nato ocenjena in dodeljenih je 2000 EUR.

### Postopek zahtevka za povračilo

Primer, ko na koncu skupna preiskovalna skupina v kategoriji 'potovanje in nastanitev' nima prijavljenih nobenih stroškov, vendar je v kategoriji 'prevajanje in tolmačenje' porabila več sredstev, kot je bilo to predvideno. Ta skupina lahko pod kategorijo 'prevajanje in tolmačenje' prijavi 1. znesek, ki je bil prvotno ocenjen pri postopku zahtevka (1000 EUR) 2. dodatnih 20% skupno dodeljenega zneska, torej 400 EUR.



## V. Kako do povračila stroškov?

### V.1. Predložitev zahtevka za povračilo sredstev

34. Po izteku obdobja za ukrepe ima vsak partner na voljo **en mesec**, da na e-naslov [jits@eurojust.europa.eu](mailto:jits@eurojust.europa.eu)<sup>5</sup> posreduje svoj obrazec zahtevka za povračilo sredstev in poročanje (na voljo je na spletni strani Eurojusta - [Postopek za povračilo sredstev](#)), zahtevek pa naj vključuje tudi ustrezna dokazila in izpolnjen obrazec za [finančno identifikacijo](#) (pri zahtevkih institucij, ki takšnih dokumentov niso posredovale v času predložitve vloge).

Dokazila morajo imeti obliko ene datoteke PDF in morajo biti urejena, v vrstnem redu, kot se ustrezni stroški pojavljajo v obrazcu zahtevka za povračilo sredstev in poročanje. Zaradi lažjega izvajanja povračila sredstev je priporočljivo tudi navesti, na (optično prebranih) dokazilih, referenčne številke vsake stroškovne postavke, kot so navedene na obrazcu za povračilo sredstev (npr. za potne stroške in stroške namestitve: A1, A2 itn., za prevajanje, tolmačenje in prevoz predmetov: B1, B2 itn.).

35. Zahtevek mora vključevati Poročilo o financiranih dejanjih – kratek opis operativnih dejanj, ki so bila opravljena v povezavi s stroškovnimi postavkami, vključenimi v zahtevek (namen, kraj, trajanje, število potnikov itn.). V primeru odstopanja od predvidenih dejanj v vlogi je treba vključiti (operativne) razloge za takšno odstopanje.
36. Povračilo stroškov se ne izvede, če zahtevek za povračilo prispe po določenem roku oziroma če zahtevano pojasnilo ali dodatni podatki v določenem roku niso bili posredovani.

### V.2. Pogoji za povračilo sredstev

37. Eurojust lahko povrne samo **stroške pravnih oseb**; predplačila med člani skupne preiskovalne skupine niso mogoča, za to so pristojne njihove institucije/agencije.
38. **Posamezni partner in agencija** lahko predložita ločen zahtevek za povračilo sredstev.
39. **V primeru več zahtevkov, ki presegajo dodeljeni znesek, Eurojust partnerjem ponudi razdelitev stroškov med obe strani (Eurojust predlaga sorazmerno prilagoditev po načelu pro rata, ampak partnerji skupne preiskovalne skupine lahko določijo drugačen sporazum).**
40. Po tem, ko so prejeti vsi zahtevki in zahtevana dokazila, bo povračilo stroškov izvedeno **najkasneje v roku 60 dni**.
41. V skladu z načelom sofinanciranja bo Eurojust povrnil 95% od skupno vseh upravičenih stroškov, kar pomeni, da bo znesek, določen s sklepom o dodelitvi, v celoti povrnjen samo v

<sup>5</sup>V primeru tehničnih težav pri pošiljanju vloge preko e-pošte se lahko uporabijo enake možnosti kot pri predložitvi vloge (priporočeno pošiljanje po pošti ali preko kurirja, osebna vročitev s potrdilom).



primeru, da predstavlja manj ali enako kot 95% skupnih upravičenih stroškov. Znesek v višini najmanj 5% skupnih upravičenih stroškov krijejo nacionalni organi držav članic.

42. **Davka na dodano vrednost (DDV)** ni mogoče povrniti.

#### Kako pospešiti postopek povračila sredstev

Glede na to, da so dejanska povračila stroškov lahko odvisna od vloženih zahtevkov s strani drugih strank, morajo partnerji skupne preiskovalne skupine poskrbeti za pravočasno predložitev vseh zahtevkov in predvideti katerikoli sporazum o porazdelitvi povračil stroškov.

## V.3. Dokazila

### V.3.1. Potni stroški in stroški nastanitve

43. Predložiti je potrebno naslednje dokumente:

- ✓ katerokoli zbirko dokumentov, ki omogoča potrditev izvajanja aktivnosti in tudi naslednje podatke: lokacija aktivnosti, način prevoza, trajanje in število sodelujočih.

44. Poenostavitev postopka običajno omogočajo naslednja dokazila:

Vrsta stroškov	Dokazila (za vsako osebo, ki potuje)
<b>Stroški potovanja z letalom in stroški nastanitve, ki so povezani z eno aktivnostjo</b>	Potrditev rezervacije ali račun za vožnjo z letalom
<b>Stroški potovanja z vlakom, avtobusom ali ladjo in stroški nastanitve, ki so povezani z eno aktivnostjo</b>	Vozovnice ali račun za stroške vožnje z vlakom/avtobusom/ladjo
<b>Stroški potovanja z avtomobilom in stroški nastanitve, ki so povezani z eno aktivnostjo</b>	Račun za nastanitev

Obvestilo: V tabeli prikazan seznam dokazil ni popoln. Če navedenih dokazil v danem primeru ni mogoče zagotoviti, so dopustna druga dokazila, vendar samo v primeru, da izpolnjujejo zgoraj navedeni kriterij.

### V.3.2. Stroški tolmačenja in prevajanja

45. Predložiti je potrebno naslednja dokazila:

- ✓ računi izvajalcev, predvsem računi z vključenim zneskom, datumom začetka in konca izvedbe storitve, izvorni in ciljni jezik(-i), število besed/ur/strani, cena (na besedo, uro, stran) in DDV, če je primerno.

### V.3.3. Prevoz dokazov/predmetov:

46. Predložiti je potrebno naslednja dokazila:

- ✓ računi izvajalcev, predvsem računi z vključenim zneskom, datumom začetka in konca izvedbe storitve, opis transportiranih predmetov in znesek DDV, če je primerno.

### V.3.4. Splošno pravilo

47. Za posamezne stroške pridobite dokazila - vključno z dokazilom o plačilu (preko bančnega nakazila ali z gotovino) in jih za morebitni pregled in revizijo hranite še tri leta po povračilu stroškov. Eurojust bo na primer zahteval dokazilo o plačilu, če se kot dokazila predložijo na roko napisani računi.

## VI. Kontrolni seznam

### VI.1. Predložitev vloge

- ☒ **ZAGOTOVITE**, da so nacionalni člani Eurojusta povabljeni k sodelovanju
- ☒ **PREDVIDITE** naslednji relevantni razpis in tekoča obdobja za ukrepe
- ☒ **NAČRTUJTE** aktivnosti in povezane stroške znotraj zastavljenega časovnega okvira
- ☒ **ZAPOMNITE SI**, da je povračilo stroškov omejeno na 50.000 EUR in [fiksne stopnje potnih stroškov in stroškov nastanitve](#)
- ☒ **USTVARITE** (ali se prijavite v) svoj račun [na portalu](#) skupne preiskovalne skupine
- ☒ **IZPOLNITE** spletni obrazec vloge
- ☒ **PREVERITE** priloge (sporazum o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine + dodatki, [Obrazec za finančno identifikacijo in dokazilo za „prevoz predmetov“, če se zahteva povračilo stroškov](#))
- ☒ **POŠLJITE in SHRANITE** izvod svoje spletne vloge.

### VI.2. Izvajanje aktivnosti

- ☒ **PRILOŽITE** izpolnjene obrazce za opremo in relevantno dokumentacijo (če je to določeno), saj se na ta način pospeši dostava opreme
- ☒ **ZAGOTOVITE**, da so financirane aktivnosti izvedene v skladu s pogoji vloge in v skladu s poznejšo dodelitvijo sredstev
- ☒ **ZBERITE** dokazila in nadzorujte plačila v predvidenem obdobju za povračilo stroškov

### VI.3. Povračilo stroškov

☒ **IZPOLNITE** obrazec za povračilo stroškov

☐ **VKLJUČITE** kratek opis operativnih dejanj, ki so bila izvedena (namen, mesto, trajanje, število potnikov itn.). V primeru odstopanja od predvidenih dejanj v vlogi pojasnite (operativne) razloge za takšno odstopanje.

☒ **PRILOŽITE** dokazila (se vključijo v eno datoteko PDF)

☒ **POŠLJITE** zahtevek in dokazila na e-naslov [jits@eurojust.europa.eu](mailto:jits@eurojust.europa.eu) v roku največ enega meseca po izteku relevantnega obdobja za ukrepe

☒ **POVEŽITE** se z drugimi partnerji skupne preiskovalne skupine, saj lahko tako:

- ✓ zagotovite predložitev vseh zahtevkov, ki so povezane z eno dodelitvijo sredstev
- ✓ zagotovite ustrezno povračilo stroškov za vsakega vlagatelja posebej

☒ **NADALJUJTE** z ocenjevanjem skupne preiskovalne skupine, ko je le-ta že zaključila delovanje ali pa ga bo zaključila kmalu. Podrobne podatke o postopku ocenitve lahko najdete na [povezanem razdelku](#) spletne strani Eurojusta.

## Priloga I -Vprašanja, povezana z obrazcem vloge:

### Prevodi v izdelavi za vlagatelje vloge za financiranje skupnih preiskovalnih skupin

1.1. Izpuščeno

1.2 Ali lahko potrdite, da so bili vpleteni nacionalni člani Eurojusta, njihovi namestniki ali pomočniki iz vseh držav članic, povabljeni k sodelovanju v skupni preiskovalni skupini?

Če ste izbrali odgovor 'NE': Prosimo, da upoštevate dejstvo, da morajo vsi nacionalni člani, njihovi namestniki ali njihovi pomočniki, prejeti povabilo za sodelovanje v skupni preiskovalni skupini, v katero je vpletena njihova država članica in za katero je zagotovljeno Eurojust financiranje. Od tega povabila je odvisna finančna podpora.

1.3. Eurojust referenčna številka, kjer je ta primerna.

1.4. Prosimo, določite kontaktno osebo in posredujte njegove/njene kontaktne podatke za vse zadeve, ki se navezujejo na to skupno preiskovalno skupino in na njeno prihodnje financiranje.

1.5. Prosimo, vpišite ime (ali imena), položaj in kontaktne podatke o vodji (vodjah) skupne preiskovalne skupine od vsake vpletene države ali pa v primeru, da obstaja samo en vodja skupne preiskovalne skupine, vpišite še člane z najvišjimi položaji od vseh vpletenih držav članic.

1.6. Izpuščeno

1.7. Ali delovanje te skupne preiskovalne skupine še vedno poteka?

Če ste izbrali odgovor 'NE', prosimo za odgovore na naslednja vprašanja: Kateri je datum izteka veljavnosti sporazuma o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine?

Prosim, upoštevajte dejstvo, da lahko po prenehanju delovanja skupne preiskovalne skupine, Eurojust zagotovi finančno podporo v povezavi z naslednjimi nastalimi stroški:

- stroški, ki so nastali pri poznejših preiskovalnih in pravosodnih postopkih, ki so bili uporabljeni za pridobitev rezultatov skupnih preiskovalnih skupin ali
- stroški, ki so povezani z ocenjevanjem skupnih preiskovalnih skupin.

Upravičeni stroški morajo biti vedno povezani s čezmejno vrsto skupne preiskovalne skupine. V nobenem primeru se shema financiranja skupne preiskovalne skupine ne sme uporabiti za kritje stroškov, ki so nastali v izključno nacionalnih postopkih. Prosim, da v zvezi s tem posredujete posebno utemeljitev v polju 2.7.

1.8. Kateri nacionalni organi in pravosodni organi/agencije so vpleteni v skupno preiskovalno skupino?

Prosim, navedite popolno IBAN številko bančnega računa za vsak posamezni organ/agencijo zgoraj, ki se bo uporabila za namene povračila stroškov

1.9. Prosim, posebej določite namen in cilj skupne preiskovalne skupine, tako kot je to določeno v sporazumu o ustanovitvi skupne preiskovalne skupine

1.10. Prosim, določite vrsto (vrste) kaznivih dejanj, ki jih preiskuje skupna preiskovalna skupina

1.11. Ali je ta skupna preiskovalna skupina že kdaj pridobila finančna sredstva Eurojusta ali pa je za njih zaprosila?

1.12. Prosim, navedite ali obstajajo:

- Vloge za nepovratna sredstva enake skupne preiskovalne skupine, ki so bile predložene v sklopu drugega postopka za pridobitev nepovratnih sredstev iz institucij EU ali iz drugih agencij

Če ste izbrali odgovor 'DA', prosimo za odgovore na naslednja vprašanja:

Prosim, navedite ali je bilo financiranje zahtevano od Evropske komisije ali od drugih institucij EU ali agencij.

Če ste izbrali odgovor 'Evropska komisija'

Prosim, posredujte naslednje podatke:

Zadevne aktivnosti

Kriti stroški

Zagotovljeni znesek/zneski

Če ste izbrali 'Druge institucije/agencije EU'

Prosim, opredelite (katera institucija/agencija EU).

Prosim, posredujte naslednje podatke:

Zadevne aktivnosti

Kriti stroški

### Zagotovljeni znesek/zneski

- Nepovratna sredstva za enako skupno preiskovalno skupino, ki so bila pridobljena v okviru drugih postopkov za pridobitev sredstev iz institucij EU ali iz drugih agencij

Če ste izbrali odgovor 'DA', prosimo za odgovore na naslednja vprašanja:

Prosim, navedite ali je bilo financiranje zahtevano od Evropske komisije ali od drugih institucij EU ali agencij.

Če ste izbrali odgovor 'Evropska komisija'

Prosim, posredujte naslednje podatke:

Podprte aktivnosti

Kriti stroški

Zagotovljeni znesek/zneski

Če ste izbrali 'Druge institucije/agencije EU'

Prosim, opredelite (katera institucija/agencija EU):

Prosim, posredujte naslednje podatke:

Podprte aktivnosti

Kriti stroški

Zagotovljeni znesek/zneski

Prosim, upoštevajte dejstvo, da morate Eurojust nemudoma obvestiti o primeru kakršnihkoli večkratnih prijav ali več dodeljenih nepovratnih sredstvih. V noben primeru iz proračuna EU ni dovoljeno dvojno financiranje enih stroškov.

-----

2.1. V primeru, da je skupna preiskovalna skupina že prejela finančna sredstva, prosimo za posredovanje podatkov o dodatnih operativnih potrebah, ki utemeljujejo trenutno vlogo

2.2. Prosim, določite: (a) operativne sestanke/aktivnosti, ki se pričakujejo za obdobje in so opredeljeni glede na relevantne razpise za sprejemanje predlogov in (b) namen teh sestankov/aktivnosti.

2.3. Okvirni stroški, ki so povezani s temi operativnimi sestanki (Prosim, navedite zneske v evrih)

Potovanje

Aktivnost/Sestanek

Potovanje od / Potovanje do

Št. udeležencev s potnimi stroški

Način prevoza, prosimo za izbiro ene možnosti iz izbirnega seznama: ladja, avtomobil, letalo, vlak/avtobus.

Zahtevani znesek (EUR)

Nastanitev

Aktivnost/Sestanek

Država gostiteljica

Št. udeležencev s potnimi stroški

Št. prenočitev na osebo (na obisk)  
Zahtevani znesek (EUR)

2.4. Prosimo, določite aktivnosti tolmačenja in prevajanja, ki so predvidene za obdobje in so opredeljene glede na relevantne razpise za sprejemanje predlogov ter namen teh aktivnosti, vključno z dokumenti, ki potrebujejo prevod, s podatki o izvornih in ciljnih jezikih in z veljavno ceno na posamezno enoto.

Tolmačenje  
Namen aktivnosti ter ciljni in izvorni jeziki  
Enota (npr. ura, stran, beseda)  
Število enot  
Cena na enoto (EUR)  
Zahtevani znesek (EUR)

Prevajanje  
Namen aktivnosti ter ciljni in izvorni jeziki  
Enota (npr. ura, stran, beseda)  
Število enot  
Cena na enoto (EUR)  
Zahtevani znesek (EUR)

Prevoz predmetov

2.5. Prosimo, določite ustrezne stroške fizičnega prevoza (zaseženih predmetov, dokaznega gradiva, postopkovni dokumenti in drugi dokumenti, ki so povezani s primerom), ki so predvideni za obdobje in so opredeljeni glede na relevantne razpise za sprejemanje predlogov ter namen teh aktivnosti, vključno z opisom transportiranih predmetov in s podlago za oceno.

Namen aktivnosti in opis predmetov za prevoz  
Zahtevani znesek (EUR)

Prosimo, navedite obrazloženo utemeljitev za zahtevani znesek:  
Če ste izbrali možnost 'Drugo', prosimo za opredelitev:

Prosimo, upoštevajte dejstvo, da se strošek prevoza predmetov ne bo upošteval, če ne bo utemeljen s predračunom, z relevantnimi deli že obstoječe okvirne pogodbe ali z drugo enakovredno podlago.

Oprema

2.6. Prosimo, opredelite potrebno opremo v kategorijah, kjer je to primerno, vključno z vrsto opreme, namenom uporabe opreme, številom novih predmetov in številom predmetov, za katere se zahteva obnova.

Vrsta opreme  
Število zahtevanih novih predmetov  
Namen

Število predmetov, za katere se zahteva obnova  
Namen

2.7. Prosimo, da vključite katerokoli drug podatek, ki se vam zdi nujen, še posebej pri podatkih, ki so povezani z merili za vrednotenje.

V primeru, da to v vlogi še ni predhodno podrobno obrazloženo, prosimo za vključitev teh podatkov in za kratek opis:

- Način delovanja storilcev (»modus operandi«)
- Povezanost preiskave z vpletenimi državami;
- Zapletenost primera: npr. število osumljencev/žrtev, ki so najverjetneje vpleteni, število in zahtevnost preiskovalnih ukrepov, ki jih mora izvesti ekipa, število ali vrednost povrnjenih sredstev, pomembnost finančne ali druge škode, ki je posledica kaznivih dejanj. pomembnost finančne ali druge škode, ki je posledica kaznivih dejanj; in
- Pomembnost aktivnosti, ki bodo financirane: npr. njihovi cilji iz vidika operativnih potreb skupne preiskovalne skupine, pričakovan izid (pomembnost aktivnosti za napredek ali zaključek primera, razmerje med ocenami stroškov in opisanimi aktivnostmi).

-----



## Priloga II – Merila za upravičenost in dodelitev

- Merila za upravičenost

Vse prejete vloge Eurojust najprej oceni v skladu z naslednjimi merili za upravičenost:

- izpolnjena vloga, predložena prek ustreznega sredstva
- izvod podpisanega sporazuma o ustanovljeni skupni preiskovalni skupini (prirejen tako, da ne vsebuje nobenih identifikacijskih podatkov), ki vključuje morebitne dodatke<sup>6</sup> (razen v primeru, da so bili v prejšnji vlogi obdobja za ukrepe v razpisu za zbiranje predlogov že priloženi izvodi podpisanega sporazuma o ustanovljeni skupni preiskovalni skupini in dodatki);
- izpolnjen obrazec za finančno identifikacijo<sup>7</sup> javne ustanove države, ki je vključena v skupno preiskovalno skupino (razen če vloga navaja najmanj en bančni račun javne ustanove države, ki je vključena v skupno preiskovalno skupino, ki jo je Eurojust že priznal in potrdil<sup>8</sup>);
- rok za prejem vloge je bil upoštevan;
- dejanje, za katerega se zahteva financiranje, bo izvedeno v ustreznem časovnem okviru;
- za isto skupno preiskovalno skupino se v enem roku vloži le ena vloga; in
- skupna preiskovalna skupina, ki je bila deležna financiranja v roku za poziv za zbiranje predlogov, se ne more prijaviti za financiranje v pozivu za zbiranje predlogov, ki neposredno sledi prejšnjemu pozivu (razen če se vloga nanaša na izjemno nujna dejanja, ki ne sovpadajo z dejanji, ki so že bila odobrena in jih v okviru prejšnje vloge ni bilo mogoče predvideti).

Če katera od navedenih zahtev ni izpolnjena v roku za vložitev vloge, vloga ne bo upravičena.

- Merila za dodelitev:

Upravičene vloge se ocenijo in razvrstijo ob upoštevanju naslednjih meril za dodelitev:

- (1) preiskava terorističnega napada in/ali kriminalnega dejanja, ki je v sklepih Sveta o določanju prioritet za borbo proti organiziranemu in resnemu mednarodnemu kriminalu med leti 2018 in 2021 opredeljeno kot prednostno<sup>9</sup>;
- (2) število udeleženih držav;
- (3) število prejšnjih uspešnih vlog, ki jih je skupna preiskovalna skupina predložila Eurojustu;

<sup>6</sup> Če je skupna preiskovalna skupina že potekla in se zahteva financiranje za namen ocenjevanja ali v zvezi s preiskovalnimi ali pravosodnimi postopki, ki izhajajo neposredno iz skupne preiskovalne skupine, v kateri naj bi se rezultati uporabili, je treba zagotoviti izvod zadnjega podaljšanja, ki je na voljo, pred zaprtjem skupne preiskovalne skupine.

<sup>7</sup> Na voljo na naslovu <http://www.eurojust.europa.eu/doclibrary/JITS/jits-funding/Pages/fif.aspx>.

<sup>8</sup> Če se izkaže, da Eurojust bančnega računa še ne pozna in prizna v skladu z veljavnimi finančnimi pravili, se od vlagatelja zahteva, da v določenem roku predloži izpolnjen obrazec za finančno identifikacijo za ta račun. V tem primeru se sredstva dodelijo šele potem, ko je ta pogoj izpolnjen.

<sup>9</sup> Sklepi na voljo na naslovu <http://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-9450-2017-INIT/en/pdf>.

- (4) stopnja izvrševanja prejšnjih nepovratnih sredstev, ki jih je Eurojust podelil, če je primerno;
- (5) kompleksnost skupne preiskovalne skupine; in
- (6) namen dejanj in utemeljitev ocen.

Za vsako merilo je mogoče podeliti največ 10 točk, skupaj 60 točk na vlogo. Predlogi, ki dosežejo posamezen rezultat dveh točk ali manj za merilo 5 ali 6, se ne bodo upoštevali pri dodelitvi nepovratnih sredstev.