



AIG finansējuma vadlīnijas

AIG tīkla sekretariāts

08/01/2018

Versija 3

Saturs

I.	Ievads	2
II.	Darbības apmērs un nosacījumi.....	2
II.1.	Transports un naktsmītnes	4
II.2.	Mutvārdu un rakstiskā tulkošana	5
II.3.	Priekšmetu transportēšana	6
II.4.	Loģistikas atbalsts – Aprīkojuma aizdošana	6
III.	Kā iesniegt pieteikumu.....	6
III.1.	Plānošana	6
III.2.	Procedūra.....	9
III.3.	Praktiski ieteikumi	10
IV.	Kā izmantot piešķirtos līdzekļus	11
IV.1.	Pieteicēju informācija.....	11
IV.2.	Darbību īstenošana	12
V.	Kā iegūt līdzekļu atlīdzināšanu?.....	15
V.1.	Pieprasījumu iesniegšana.....	15
V.2.	Līdzekļu atlīdzināšanas nosacījumi	15
V.3.	Pavadošie dokumenti.....	16
V.3.1.	Transporta un naktsmītnu izdevumi.....	16
V.3.2.	mutvārdu un rakstiskās tulkošanas izmaksas	16
V.3.3.	pierādījumu/priekšmetu transportēšana:	17
V.3.4.	Vispārīgs nosacījums	17
VI.	Pārbaudes saraksti.....	17
VI.1.	Pieteikuma iesniegšana.....	17
VI.2.	Darbību īstenošana	17
VI.3.	Izmaksu atlīdzināšana	18

I. Ievads

1. Eirojusts ir vienīgā ES iestāde, kas sniedz īpašu finansiālu atbalstu AIG (Apvienoto izmeklēšanas grupu) darbībām. Šīs grantu programmas pamats ir noteikts Eirojusta lēmuma 9f. pantā¹ saskaņā ar kuru tā :
 - ✓ Sniedz iespēju Eirojusta nacionālajiem pārstāvjiem piedalīties AIG, iesaistot to dalībvalstis;
 - ✓ Piešķir ES finansējumu AIG uzaicināt iesaistītos nacionālos pārstāvjus² piedalīties tās darbībās.
2. Šo vadlīniju mērķis ir:
 - ✓ Izklāstīt galvenos Eirojusta AIG finansējuma nosacījumus;
 - ✓ Tiesu un tiesībsargājošām iestādēm sniegt praktiskus padomus šīs finansējuma programmas produktīvai un efektīvai izmantošanai.
3. Ja jums ir nepieciešama papildu informācija, lūdzu, apmeklējiet Eirojusta tīmekļa vietni (sadaļu AIG finansējums) vai sazinieties ar mums pa e-pastu jits@eurojust.europa.eu.

II. Darbības apmērs un nosacījumi

4. Ar šī finansējuma palīdzību Eirojusts vēlas veicināt AIG izveidi, samazinot to izmaksu ietekmi uz nacionālajiem budžetiem, kas rodas, ņemot vērā lietās iesaistīto starpvalstu dimensiju.
5. Finansētās darbības ir:
 - ✓ AIG sanāksmes, dalība izmeklēšanas pasākumos, kuri tiek izpildīti citas valsts teritorijā;
 - ✓ mutvārdu tulkošana AIG darbību izpildes laikā, ieskaitot izmeklēšanas pasākumu laikā, kā arī pierādījumu materiāla, procesuālo un ar lietām saistīto dokumentu tulkošana, un
 - ✓ konfiscēto priekšmetu, pierādījumu materiāla, procesuālo un ar lietām saistīto dokumentu pārrobežu pārvietošana.
6. Izmaksu veidi, kas ir saistīti ar šīm darbībām, ir aprakstīti zemāk norādītajās apakšsadaļās, kopējais atlīdzības limits ir **EUR 50 000 par pieteikumu**.
7. Lai iegūtu finansējumu, **Eirojusta nacionālajiem pārstāvjiem no iesaistītajām dalībvalstīm ir jābūt uzaicinātiem piedalīties AIG**. Šī nosacījuma izpilde tiek apliecināta, atzīmējot attiecīgo aili pieteikuma veidlapā. Ideālā variantā šis uzaicinājums ir jāiekļauj specifiskajā dokumentācijā (piemēram, AIG līguma attiecīgajos pielikumos, nosacījumos

¹ Padomes lēmums 2002/187/JHA par Eirojustu, ar kuru groza Padomes lēmumu 2009/426/JHA.

pašā līgumā vai Eirojustam sniegtajā informācijā saskaņā ar Eirojusta lēmuma 13.5 pantu...²

8. Eirojustrs var atlīdzināt **izmaksas, kas ir radušās ES dalībvalstu un trešo valstu dalībniekiem, kas piedalās AIG.**

Pieteikumi AIG, kurās ir iesaistītas trešās valstis

- AIG ir jābūt iesaistītai vismaz vienai dalībvalstij, kura iesniedz pieteikumu AIG vārdā.
- Dalībvalstu nacionālajiem pārstāvjiem ir jābūt uzaicinātiem piedalīties AIG.

9. Tiek atlīdzinātas izmaksas, kuras ir radušās **AIG darbības laikā, vai izņēmuma gadījumos pēc tās slēgšanas.**

Pirms AIG izveides iegūto pierādījumu tulkošana

Attiecībā uz tulkošanas izmaksām tiek ņemts vērā nevis pierādījuma iegūšanas datums, bet tulkojuma datums. Tādēļ pirms AIG izveides iegūto pierādījumu tulkošanas izmaksas var tikt atlīdzinātas, ja tulkošana ir veikta pēc AIG izveides un atbilstīgajā laikposmā.

Izmaksas pēc AIG slēgšanas

Šajā gadījumā finansējumu var iegūt divos gadījumos:

- ja izmaksas ir saistītas ar AIG novērtējumu;
- ja izmaksas ir radušās, veicot turpmākas izmeklēšanas vai tiesiskas darbības, kurās ir izmantots AIG rezultāts. Pieteikumā (2.7. ailē) ir jānorāda, kāpēc izmaksas ir saistītas ar AIG darbību: izmaksas par papildu sanāksmi, kura tiek organizēta, lai izvērtētu AIG iegūtos pierādījumus, grupas iegūto pierādījumu tulkošanas izmaksas, vienā no iesaistītajām valstīm pieņemtā sprieduma, kas ir nepieciešams lietas izmeklēšanai vai ierosināšanai citā iesaistītā valstī, tulkošana.

10. Izmaksām ir jābūt **saistītām ar AIG piedalīšanos pārrobežu operācijās**, kas iekļauj:

- ✓ AIG pārstāvju darbības;

² Saskaņā ar Eirojusta lēmumu nacionālie pārstāvji, to vietnieki un asistenti ir tiesīgi piedalīties AIG. Tāpēc jāsaprot, ka šajā dokumentā dotās atsauces uz Eirojusta nacionālajiem pārstāvjiem ietver arī to vietniekus un asistentus.

- ✓ citu valsts iestāžu vai trešo pušu darbības, ko tās pilnvarojušas dalībai AIG pārrobežu operācijās (īslaicīgi AIG iesaistot personālu, kas nav AIG pārstāvji, tulkus, ekspertus u.c.). Taču izmaksas, kas ir saistītas ar liecinieku vai cietušo dalību darbībās, netiek segtas. Izmaksu atlīdzināšanas posmā AIG vadītājam ir jāapstiprina, ka izmaksas ir radušās tikai saistībā ar AIG pārrobežu operācijām; turklāt, pieprasot izmaksu atlīdzināšanu, ziņojumā par finansētajām darbībām var iekļaut informāciju par atsevišķo gadījumu.

ES aģentūru pārstāvju izmaksas

- AIG dalībnieki nevar saņemt līdzekļu atlīdzināšanu, ja viņi pārstāv ES iestādes/aģentūras (piemēram, Eiropu un Eiropu) vai OLAF.
- Dalību Eiropas sanāksmēs nedrīkst segt, izmantojot Eiropas AIG finansējumu.

Papildu dalībnieki Eiropas koordinācijas sanāksmēs

Īpašos gadījumos AIG vienu valsti var pārstāvēt vairāk nekā divi pārstāvji, kuri apmeklē Eiropas organizētās koordinācijas sanāksmes.* Šiem papildu dalībniekiem var tikt izmantots AIG finansējums transporta un naktsmītņu izmaksām, tomēr:

- ir ieteicams pieteikumā iekļaut paskaidrojumu par nepieciešamību papildu personu dalībai;
- Izmaksu atlīdzināšanai tiks piemēroti īpaši AIG finansējuma noteikumi, jo īpaši (skatīt zemāk): gabalcena par transportu un naktsmītņiem, līdzfinansēšanas princips, izmaksu atlīdzināšana iestādēm, nevis personām.

(*) Eiropas koordinācijas sanāksmju noteikumi paredz iespēju segt izdevumus divām personām no katras valsts.

II.1. Transports un naktsmītnes

11. Var tikt atlīdzinātas pārrobežu pārvietošanās ar **lidmašīnu, vilcienu, autobusu, kuģi vai (dienesta vai īrētas) automašīnu** izmaksas. Netiek atlīdzināti vietējie transporta izdevumi (piemēram, izmaksas par automašīnas īri galamērķa valstī). Var tikt atlīdzinātas izmaksas nokļūšanai uz AIG neiesaistītām valstīm, bet pieteikumā vai galējā atlīdzības posmā ir jānorāda brauciena nozīme AIG darbībai.
12. Ir iespējams nakšņot gan **viesnīcā, gan īrētā naktsmītnē**, izvēloties izdevīgāko variantu. Iekšzemes naktsmītnes izmaksas (piemēram, naktsmītņu izmaksas personām, kuras piedalās AIG darbībās savā valstī) var tikt atlīdzinātas, ja AIG darbībā faktiski piedalās arī cita(-s) dalībvalsts(-is).

13. Transporta un naktsmītņu izmaksas tiek atlīdzinātas, pamatojoties uz šādām **noteiktām likmēm** (gabalcenas automātiski tiek ierēķinātas pieteikuma veidlapā, līdzekļu atlīdzināšanas pieprasījumā un ziņošanas veidlapā).

Transporta veids/naktsmītne(*)	Piemērojamās gabalcenas
Lidojums turp un atpakaļ ES robežās	EUR 280 vienai personai
Lidojums turp un atpakaļ no trešajām valstīm	EUR 340 vienai personai
Lidojums turp un atpakaļ no aizjūras valstīm/teritorijām	EUR 880 vienai personai
Brauciens turp un atpakaļ ar automašīnu(**) (ES robežās/ārpus ES robežām)	EUR 180 par transportlīdzekli
Brauciens turp un atpakaļ ar vilcienu/autobusu (ES robežās/ārpus ES robežām)	EUR 230 vienai personai
Brauciens turp un atpakaļ ar kuģi (ES robežās/ārpus ES robežām)	EUR 80 vienai personai
Naktsmītnes (ES robežās/ārpus ES robežām)	Katrai valstij konkrēta likme saskaņā ar Eirojosta tīmekļa vietnē publicēto sarakstu – AIG finansēšanas dokumentu bibliotēkas sadaļā “Unit costs and ceilings” (Gabalcenas un griesti).
<p>(*) Lai piemērotu pārvietošanās gabalcenu, tiks ņemts vērā pārvietošanās sākumpunkts un galamērķis.</p> <p>(**) Šīs gabalcenas aprēķināšanai vienā automašīnā ir jābrauc līdz trīs pasažieriem. Ņemot to vērā, atlīdzības gabalcena būs EUR 180, sadalot uz trim personām (ja brauc četri vai seši pasažieri, tiks atlīdzināti EUR 360 utt.)</p>	

Ja nepieciešams pārvietoties ar vairākiem transportlīdzekļu veidiem, Eirojusts katrai personai piemēros tikai vienu gabalcenu (augstāko no attiecīgajā gadījumā piemērojamajām likmēm).

II.2. Mutvārdu un rakstiskā tulkošana

14. Mutvārdu un rakstiskās tulkošanas izmaksas, tostarp tulku un tulkotāju ceļa izdevumi un citas saistītās izmaksas, tiek atlīdzinātas, pamatojoties uz **faktiskām izmaksām**.

15. Tiek atlīdzinātas mutvārdu tulkošanas izmaksas gan izmeklēšanas pasākumiem, gan darba sanāksmēm. Tiek atlīdzinātas pierādījumu, procesuālo un citu ar lietu saistīto dokumentu rakstiskās tulkošanas izmaksas.

II.3. Priekšmetu transportēšana

16. **Var tikt atlīdzināta procesuālo dokumentu un pierādījumu transportēšana** (piemēram, pamatojoties uz lietas tālāku nodošanu starp AIG pusēm) vai AIG operāciju laikā **konfiscēto priekšmetu** transportēšana.
17. Pieteikuma posmā ir nepieciešama vienošanās ar pārvadātāju par cenu vai līguma kopija.

II.4. Logistikas atbalsts - Aprīkojuma aizdošana

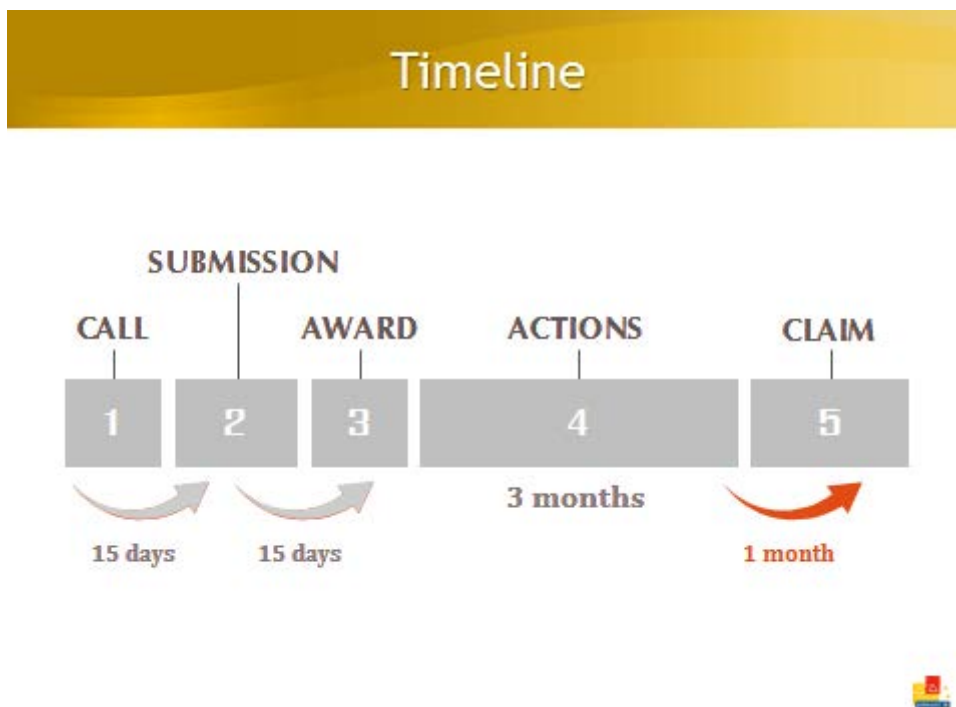
18. Eirojusts aizdod AIG uz visu AIG darbības laiku, tostarp iespējamajiem pagarinājumiem, **šādu aprīkojumu:**
- ✓ portatīvos datorus ar drošu savienojumu;
 - ✓ drošus mobilos tālruņus;
 - ✓ mobilos dokumentu skenerus;
 - ✓ mobilos printerus.
19. Aizdošanā tiek iekļauts maksājums par visām tālruņa/savienojuma maksām bez nepieciešamības iesniegt atsevišķu pieteikumu.

III. Kā iesniegt pieteikumu

III.1. Plānošana

20. Uz AIG finansējumu attiecas ES grantu tiesiskais ietvars. Šī iemesla dēļ finansējumu piešķir **pēc priekšlikumu uzaicināšanas perioda** (astoņi priekšlikumu uzaicinājumi gadā, t.i. aptuveni viens uzaicinājums ik pēc 45 kalendārām dienām) darbībām, kuras ir plānots veikt noteiktā laika posmā – **trīs mēnešus ilgā “darbības periodā”** (kas sākas mēneša pirmajā

vai 15. datumā). Standarta priekšlikumu uzaicinājumu grafiks ir norādīts zemāk esošajā tabulā.



Grafiks

UZAICINĀJUMS IESNIEGŠANA PIEŠĶIRŠANA DARBĪBAS PIEPRASĪJUMS

15 dienas

15 dienas

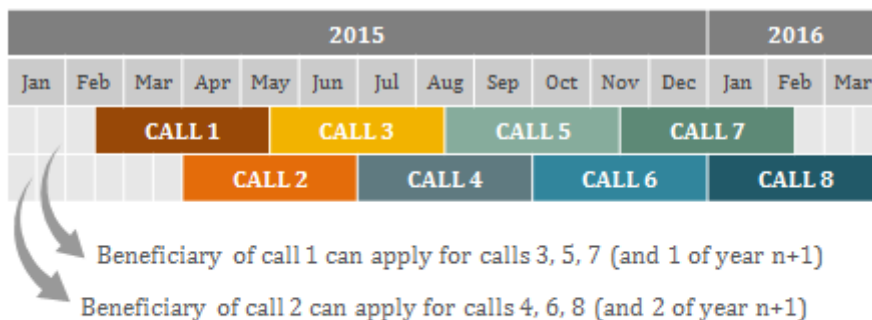
3 mēneši

1 mēnesis

21. Dažādos uzaicinājumos viena un tā pati AIG var iesniegt vairākus pieteikumus. Tomēr, lai izvairītos no tā, ka kāda darbība no ES budžeta tiek finansēta divas reizes, **AIG, kura ir ieguvusi finansējumu priekšlikumu uzaicinājuma ietvaros, nevar pieteikties finansējumam nākamajā priekšlikumu uzaicinājumā.**

'Rolling' action periods

To avoid overlapping actions, a JIT receiving funding cannot apply for the next (adjacent) call for proposals



"Mainīgie" darbības periodi

Lai izvairītos no darbībām, kas pārklājas, finansējumu saņemošā AIG nevar pieteikties nākamajam (pēc kārtas) priekšlikumu uzaicinājumam

2015

2016

Jan Feb Mar Apr Mai Jūn Jūl Aug Sep Okt Nov Dec Jan Feb Mar

UZAICINĀJUMS 1 UZAICINĀJUMS 2 UZAICINĀJUMS 3 UZAICINĀJUMS 4 UZAICINĀJUMS 5
UZAICINĀJUMS 6 UZAICINĀJUMS 7 UZAICINĀJUMS 8

1. Uzaicinājuma līdzekļu saņēmējs var pieteikties 3., 5. un 7. uzaicinājumā (un 1. nāk. gadā)

2. Uzaicinājuma līdzekļu saņēmējs var pieteikties 4., 6. un 8. uzaicinājumā (un 2. nāk. gadā)

Secīgu pieteikumu ārpuskārtas atbilstība

Lai nodrošinātu atbalstu steidzamām darbībām, kuras jāveic atbilstīgi izmeklēšanas jaunākajiem pavērsieniem, viena un tā paša AIG divos secīgos uzaicinājumos iesniegti pieteikumi tiek pieņemti, ja:

- otrs pieteikums attiecas uz ārkārtējām steidzamām darbībām, kas nepārklājas ar jau apstiprinātajām darbībām, un
- šīs darbības nebija iespējams paredzēt iepriekšējā pieteikuma iesniegšanas laikā.

22. Šāda plānošana sniedz iespēju veikt darbības visā AIG darbības laikā. Pilnīgs ikgadējais AIG finansējuma plānojums katra gada sākumā tiek publicēts Eirojusta tīmekļa vietnē (sadaļā AIG finansējums - [planning](#) (plānošana)).

III.2. Procedūra

23. Pieteikums ir jāaizpilda un jāiesniedz AIG portālā. Jebkurā laikā [tīmekļa vietnē <https://jit.eurojust.europa.eu>](#) ir iespējams izveidot savu kontu.

24. Katrā pieteikumā ir jānorāda visu AIG iesaistīto valstu finanšu vajadzības, nevis atsevišķi katra individuālā dalībnieka finanšu vajadzības. Tāpēc viena priekšlikumu uzaicinājuma ietvaros, katra AIG var iesniegt tikai vienu pieteikumu.

25. Pieteikums portālā ir jāiesniedz, vēlākais, perioda pēdējā dienā, kas ir norādīts katrā pieteikuma iesniegšanas uzaicinājumā. No portāla tiks nosūtīts automātisks iesniegšanas apstiprinājums, un pēc tam AIG tīkla sekretariāts nosūtīs saņemšanas apstiprinājumu, tādējādi apstiprinot pieteikuma veiksmīgu saņemšanu.

26. Ja rodas tehniskas grūtības, rakstiet uz adresi jits@eurojust.europa.eu

Svarīga piezīme.

Kā iepriekš aprakstīts, 2018. gadā Eirojusts AIG pieteikumu iesniegšanu organizēs tiešsaistē, izmantojot tam īpaši paredzētu rīku – AIG portālu.

Valsts iestādes, kuras jau saņem finansiālo atbalstu vai plāno iesniegt pieteikumu, tiek rosinātas reģistrēties, no 2018. gada 8. janvāra apmeklējot AIG portālu. Lai atvieglotu pāreju speciālistiem, Eirojusts līdz pat 2018. gada 5. uzaicinājumam turpinās pieņemt pieteikumus [PDF formātā](#) (sīkāku informāciju skatiet [2018. gada kalendārā](#)). Taču, sākot ar 6. uzaicinājumu, tiks pieņemti tikai portālā iesniegtie pieteikumi.

27. Pieteikumam ir jāpievieno šādi dokumenti:

- ✓ parakstīta AIG līguma kopija (izmainīta, lai izslēgtu identificējošus datus), iekļaujot iespējamus pagarinājumus (ja vien iepriekšējā pieteikumā jau nav iesniegta parakstīta AIG līguma kopija un priekšlikumu uzaicinājuma darbības perioda pagarinājums);
- ✓ [Finanšu identifikācijas veidlapa](#), ko ir aizpildījusi valsts iestāde, kas iesaistījusies AIF (ja vien pieteikumā jau nav norādīts vismaz viens tādas AIF iesaistījušās valsts iestādes bankas konts, kas Eirojustam jau ir zināms un ko šī struktūrvienība ir apstiprinājusi).³

Pieteikuma iesniegšana pēc AIG slēgšanas

Ja AIG darbības laiks jau ir beidzies un finansējums tiek pieprasīts tās novērtēšanai vai saistībā ar izmeklēšanas un tiesiskām procedūrām, kas ir tieši saistītas ar AIG darbību, un kurās tiks izmantoti AIG rezultāti, pirms AIG izbeigšanas ir jāiesniedz pēdējā pieejamā pagarinājuma kopija.

III.3. Praktiski ieteikumi

- **Paredzēt** finansēšanas kārtību, apspriežot (vai pats vēlākais, parakstot) AIG, piemēram, iecelt vienu no dalībniekiem/pārstāvjiem pieteikumu iesniegšanai grupas vārdā (pamatojoties uz informāciju, kuru sniedz visi AIG dalībnieki).
- **Sniegt pieteikumu informāciju**, jo jūsu pieteikumu izvērtēs cilvēki, kuri lietā nav iesaistīti Eirojusta līmenī. Atkārtotu pieteikumu gadījumā nepieņemiet, ka informācija par lietu jau ir zināma, jo lietas izvērtētāji var atšķirties un viņi veic savu novērtējumu tikai, pamatojoties uz pieteikumu, ko viņi attiecīgajā brīdī izvērtē.
- **Norādiet lietas sarežģītību** (īpaši veidlapas 2.7 punktā), sniedzot informāciju par:
 - ✓ noziedznieku *modus operandi*;
 - ✓ izmeklēšanas sakariem iesaistītajās valstīs;
 - ✓ lietas sarežģītību: piemēram, iespējami iesaistīto aizdomās turēto/upuru skaits, grupas veikto izmeklēšanas pasākumu skaits un sarežģītība, atlīdzināmo līdzekļu skaits un vērtība, nozieguma rezultātā nodarīto finansiālo vai cita veida zaudējumu nozīme.
- **Aprakstiet paredzētās darbības** (īpaši veidlapas 2.7 punktā), to mērķus un nozīmi izmeklēšanu veikšanai vai pabeigšanai. Atkārtotu pieteikumu gadījumā tiek sagaidīts, ka pieteicējs īsi apraksta jau sasniegto progresu (iekļaujot informāciju par to, cik lielā mērā

³ Ja izrādās, ka paziņotais bankas konts nav jau zināms un Eirojusts to nav apstiprinājis saskaņā ar piemērojamajiem finanšu noteikumiem, pretendents tiks lūgts noteiktā laikā iesniegt pilnībā aizpildītu Finanšu identifikācijas veidlapu attiecībā uz šo kontu. Šādā gadījumā dotācijas tiks piešķirtas tikai pēc šī nosacījuma izpildīšanas.

progresu veicināja iepriekšējais finansējums) un nākamās darbības soļus (iekļaujot informāciju par to, kā atjaunotais finansējums varētu veicināt šo mērķu sasniegšanu).

- **Pamatojiet aprēķinus**, īpaši saistību starp izmaksu aprēķiniem un aprakstītajām darbībām un izvairieties no **pārvērtēšanas** (jo jauna pieteikuma gadījumā tiek ņemta vērā iepriekšējo grantu izpildes likme).
- **Nesniedziet** ar lietu saistītu personisko informāciju.
- Ja tas ir iespējams, **nacionālā līmenī iesaistiet finanšu vienības/nodaļas**, lai nodrošinātu pieteikuma turpmāku uzraudzību un ātru līdzekļu atlīdzināšanu.

IV. Kā izmantot piešķirtos līdzekļus

IV.1. Pieteicēju informācija

28. Katrai AIG paziņo par pieteikuma rezultātiem (lēmumu par apstiprinājumu vai noraidījumu) aptuveni **15 dienu** laikā no pieteikuma iesniegšanas termiņa dienas. "Darbības periods", kura laikā tiek veiktas operatīvās darbības, sākas nākamajās dienās.
29. Ja grants paredz **aprīkojuma aizdošanu**, pieteikumā norādītajai personai no AIG tīkla sekretariāta ir jāsaņem dokumenti, kas ir nepieciešami konfigurācijai (IT aprīkojuma pieprasījums, kurā ir iekļauti lietošanas nosacījumi) un aprīkojuma pārvadāšanai (kuras izmaksas arī sedz Eurojusts). Ja šie dokumenti netiek iesniegti viena mēneša laikā, aprīkojuma rezervācija tiks atcelta.
30. Ja AIG darbības izbeigšanas brīdī valsts iestādes vēlas turpināt izmantot aprīkojumu vēl kādu laiku, tām ir jāiesniedz AIG līguma pagarinājuma kopija. AIG darbības pagarinājuma laikā tiks izīrēts tas pats aprīkojums.

Steidzama nepieciešamība pēc aprīkojuma

Ja AIG steidzami ir nepieciešams saņemt aprīkojumu (piemēram, gaidāmām operācijām), ir ieteicams ātri nosūtīt atpakaļ nepieciešamās veidlapas un norādīt to steidzamību.

IV.2. Darbību īstenošana

31. **Piešķirtie līdzekļi ir jāizmanto tikai tām darbībām, kuras ir norādītas pieteikumā.** Ja operatīvu iemeslu dēļ ir nepieciešami labojumi plānoto darbību izpildē, atlīdzības posmā ziņojumā par finansētajām darbībām ir jāsniedz informācija/paskaidrojumi.
32. **Darbības ir jāizpilda noteiktajā trīs mēnešu darbības posmā.** Ja šīs darbības tiek atceltas pēc darbības perioda beigām, nākamo priekšlikumu uzaicinājumu laikā ir jāiesniedz jauns pieteikums, kas iekļauj atliktās darbības un saistītās izmaksas.

Finansēto darbību īstenošana – novirzes no sākotnējā plāna

Ņemot vērā darbības pamatojumu, izņēmumi var tikt piešķirti attiecībā uz:

- izmaksām, kas radušās ārpus atbilstības perioda;
- nenozīmīgām izmaiņām plānoto darbību izpildes kārtībā;
- izmaksām, kas radušās darbības laikā saistībā ar neparedzamiem izmeklēšanas pāvērsieniem.

Šādi nelieli izņēmumi var tikt pieļauti tikai tad, ja ir spēkā šādi nosacījumi:

- kopējais piešķiruma tvērums nav mainījies;
- atlīdzināšana vēl aizvien tiek veikta ar tādu pašu nolūku, kādam tika piešķirts grants;
- papildu vai alternatīvās darbības, kas saistītas ar neparedzamiem izmeklēšanas pāvērsieniem, tiek veiktas tajā pašā nolūkā, kādam tiek veiktas plānotās darbības.

Piemēri.

1. *AIG ir saņēmusi grantu mutvārdu un rakstiskās tulkošanas izmaksu segšanai, kas jāizmanto laika posmā no 16. februāra līdz 15. maijam, attiecībā uz pieteikumā norādītajām darbībām. Attiecīgā AIG nav saņēmusi nevienu grantu uzaicinājumā, kas attiecas uz nākamo darbības periodu (no 15.05. līdz 15.08.). Izmaksu atlīdzināšanas posmā valsts iestādes pamato, ka, tā kā aizkavējās izmeklēšana un līdz ar to arī pierādījumu vākšana, tulkotājs(-a) veica savas darbības laika posmā no 1. aprīļa līdz 1. jūnijam. Izņēmuma kārtā Eiropas var atlīdzināt tulkošanas izmaksas tādā apmērā, kas kopumā nepārsniedz piešķirto summu, tostarp to izmaksu daļu, kas radušās ārpus atbilstības perioda.*
2. *AIG ir saņēmusi grantu transporta un naktsmītņu izmaksu segšanai. Pieteikumos aprakstītās darbības konkrēti ietver plānotu ceļojumu uz A dalībvalsti, lai intervētu cietušo. Izmaksu atlīdzināšanas posmā valsts iestādes pamato, ka cietusī tomēr tika intervēta B dalībvalstī, uz kuru viņa pa to laiku bija pārcēlusies. Izņēmuma kārtā Eiropas*

var atlīdzināt AIG biedru transporta un naktsmītņu izmaksas par ceļojumu uz B dalībvalsti, lai gan šāda darbība pieteikumā nebija plānota.

3. *AIG ir saņēmusi grantu transporta un naktsmītņu izmaksu segšanai. Pieteikumos aprakstītās darbības konkrēti ietver plānotu ceļojumu uz C dalībvalsti, kas nav AIG dalībvalsts, lai palīdzētu pieprasījuma vēstules izpildē. Izmaksu atlīdzināšanas posmā valsts iestādes norāda izmaksas, kas radušās saistībā ar plānoto ceļojumu, un arī izmaksas, kas radušās saistībā ar papildu ceļojumu uz trešo D valsti. Tās paskaidro, ka pieteikumā tika norādīta un izskaidrota viņu izmeklēšanas saistība ar trešo D valsti. Tāpat tās norāda, ka šis ceļojums tika veikts tādā pašā nolūkā kā plānotais un ka tas bija ārkārtīgi nepieciešams pēc ceļojumā uz C dalībvalsti iegūto pierādījumu analīzes. Izņēmuma kārtā Eirojusts var atlīdzināt transporta un naktsmītņu izmaksas par ceļojumu uz D valsti.*

33. **Būtībā piešķirtie līdzekļi ir jāizmanto sākotnēji sniegto aprēķinu robežās.** Tomēr ir iespējami izņēmumi: pirmkārt, pamatojoties uz operatīvajām vajadzībām un prioritātēm, piešķirtie līdzekļi var tikt piešķirti jebkurām pieteikumā norādītajām tiešajām izmaksām vienā izmaksu kategorijā⁴, nepārsniedzot sākotnēji pieprasīto kopējo summu attiecīgajai cenu kategorijai; otrkārt, izmaiņas cenu kategorijās ir atļautas 20 % robežās no kopējās piešķirtās summas. Nākamajā lappusē ir atainots praktisks piemērs.

⁴ Izmaksu kategorijas ir tādas, kā iepriekš norādīts: 1. Transporta un naktsmītņu izmaksas. 2. Mutvārdu un rakstiskās tulkošanas izmaksas. 3. Priekšmetu transportēšanas izmaksas.

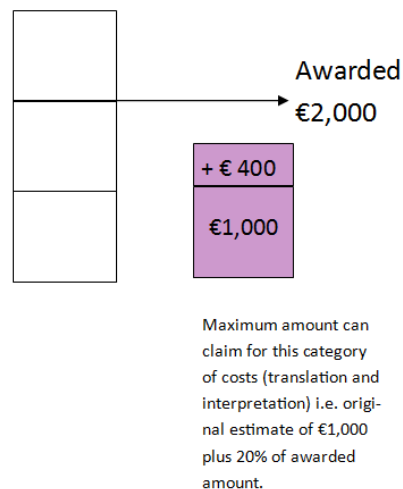
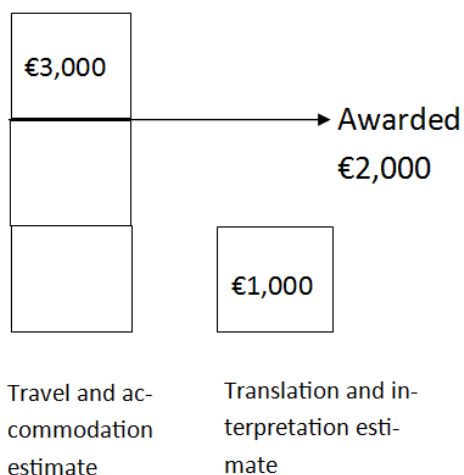
FLEKSIBILITĀTE PRET SĀKOTNĒJIEM APRĒĶINIEM

Pieteikuma posms

Pieteikuma posmā AIG aprēķina, ka tai būs nepieciešami EUR 3000 kategorijai “transports un naktsmītnes” un EUR 1000 kategorijai “mutvārdu un rakstiskā tulkošana”. Pieteikums ir izvērtēts un ir piešķirti EUR 2000.

Pieprasījuma posms

Beigās AIG nav izmaksu, kuras pieprasīt kategorijā “transports un naktsmītnes”, bet tā ir iztērējusi vairāk nekā paredzēts “mutvārdu un rakstiskai tulkošanai”. Tā var pieprasīt līdzekļu atmaksu “mutvārdu un rakstiskai tulkošanai” līdz 1. sākotnēji aprēķinātajai summai pieteikuma posmā (EUR 1000) 2. papildu 20% no kopējās piešķirtās summas, kas ir EUR 400.



€3000 transporta un naktsmītņu aprēķins

Piešķirti €2000

€1000 mutvārdu un rakstiskās tulkošanas aprēķins

Piešķirti €2000 + €400 €1000 Maksimālā summā var pieprasīt šīs kategorijas izmaksas (mutvārdu un rakstiskai tulkošanai), piemēram, sākotnējo aprēķinu €1000, plus 20% no piešķirtās summas.

V. Kā iegūt līdzekļu atlīdzināšanu?

V.1. Pieprasījumu iesniegšana

34. Pēc darbības perioda beigām katram dalībniekam **viena mēneša laikā** ir jānosūta līdzekļu atlīdzināšanas pieprasījums un ziņošanas veidlapa (pieejamas Eirojusta tīmekļa vietnē – [Reimbursement procedure](#) (Atlīdzināšanas procedūra) uz jits@eurojust.europa.eu⁵, pievienojot pavadošos dokumentus un aizpildītu [finanšu identifikācijas veidlapu](#) (pieprasošām iestādēm, kuras šo dokumentu vēl nav iesniegušas pieteikuma iesniegšanas brīdī).

Pavadošajiem dokumentiem jābūt noformētiem kā vienai PDF datnei, kurā tie ir doti tādā secībā, kādā attiecīgās izmaksas parādās atlīdzināšanas pieprasījuma veidlapā. Lai atvieglotu atlīdzināšanas procesu, ieteicams uz visiem dokumentiem, tostarp (ieskenētajiem) pavadošajiem dokumentiem, norādīt katra izmaksu posteņa atsaucenes numuru, kas ir dots atlīdzināšanas pieprasījuma veidlapā (piemēram, transporta un naktsmitņu izmaksām – A1, A2; savukārt mutvārdu un rakstiskās tulkošanas, kā arī priekšmetu transportēšanas izmaksām – B1, B2 utt.).

35. Prasījumā ir jāietver ziņojums par finansētajām darbībām – īss to operatīvo darbību apraksts, kas veiktas saistībā ar prasījumā ietvertajiem izmaksu posteņiem (nolūks, vieta, ilgums, ceļotāju skaits utt.). Ja notikusi novirze no pieteikumā paredzētajām darbībām, jānorāda šādas novirzes (operatīvie) iemesli.
36. Izmaksas netiks atlīdzinātas, ja izmaksu atlīdzināšanas pieprasījums tiks saņemts pēc noteiktā termiņa vai noteiktajā laika posmā netiks sniegti pieprasītie paskaidrojumi vai papildu informācija.

V.2. Līdzekļu atlīdzināšanas nosacījumi

37. Eirojusts atlīdzina **izmaksas tikai juridiskām personām**; priekšmaksājumus nevar veikt paši AIG pārstāvji, bet gan to pārstāvētās iestādes/āģentūras.
38. **Katrs dalībnieks un aģentūra** var iesniegt atsevišķu pieprasījumu.
39. Vairāku pieprasījumu gadījumā, kuri pārsniedz piešķirtās summas apmēru, Eirojusts aicina dalībniekus vienoties par izmaksu sadalīšanu starp viņiem (Eirojusts piedāvā pro rata principu, bet AIG pārstāvji var vienoties par citu).
40. Tiklīdz ir saņemti visi pieprasījumi un pavadošie dokumenti, līdzekļus atlīdzina **ilgākais 60 dienu laikā**.
41. Saskaņā ar **līdzfinansēšanas principu** Eirojusts atlīdzinās 95 % no kopējiem attaisnotiem izdevumiem, tas nozīmē, ka piešķiršanas lēmumā norādītā summa tiks pilnībā atlīdzināta

⁵ Ja, iesniedzot pieteikumu pa e-pastu, rodas tehniski sarežģījumi, var izmantot tādas pašas iesniegšanas alternatīvas kā pieteikuma iesniegšanai (reģistrēts pasta sūtījums vai kurjers, iesniedzot klātienē, saņemot apstiprinājumu par saņemšanu).

tikai gadījumā, ja šī summa veido 95 % vai mazāk no kopējiem attaisnotiem izdevumiem. Summu, kuru veido vismaz 5 % no kopējiem attaisnotiem izdevumiem, sedz dalībvalstu iestādes.

42. PVN netiek atlīdzināts.

Kā paātrināt līdzekļu atlīdzināšanas procesu

Ņemot vērā to, ka līdzekļu atlīdzināšanas laiks ir atkarīgs no citu pušu iesniegtajiem pieprasījumiem, AIG partneriem ir jāsadarbjas, lai nodrošinātu, ka **visi pieprasījumi tiek iesniegti laicīgi** un ka tiek paredzētas vienošanās par atlīdzināto līdzekļu sadalījumu.

V.3. Pavadošie dokumenti

V.3.1. Transporta un naktsmītņu izdevumi

43. Ir jāiesniedz šādi dokumenti:

- ✓ jebkura veida dokumenti, kas apstiprina darbību izpildi un šādu informāciju: darbības vieta, transporta veids, ilgums un dalībnieku skaits.

44. Lai atvieglotu procesu, šādi dokumenti parasti kalpo par apstiprinājumu:

Izmaksu veids	Dokumenti (<u>katrai ceļojošai personai</u>)
Lidojuma un naktsmītņu izmaksas, kas attiecas uz vienu darbību	Rezervācijas apstiprinājums vai lidojuma pavadzīme
Brauciens ar vilcienu, autobusu vai kuģi un naktsmītņu izmaksas, kas attiecas uz vienu darbību	Vilciena/autobusa/kuģa biļetes vai pavadzīme
Brauciens ar automašīnu un naktsmītņu izmaksas, kas attiecas uz vienu darbību	Pavadzīme par naktsmītnēm

Piezīme: šajā tabulā norādīto pavadošo dokumentu sarakstu nevajag uztvert kā apgrūtinājumu. Ja kādā lietā nav iespējams iesniegt minētos dokumentus, ir pieļaujama citu pavadošo dokumentu iesniegšana, pieņemot, ka tie atbilst iepriekš norādītajiem kritērijiem.

V.3.2. mutvārdu un rakstiskās tulkošanas izmaksas

45. Ir jāiesniedz šādi dokumenti:

- ✓ pakalpojuma sniedzēja pavadzīmes, jo īpaši, ieskaitot sniegtā pakalpojuma summu, sākuma un beigu datumus, avota un mērķa valodu(-as), vārdu/stundu/lappušu skaitu, likmi (par vārdu, stundu, lappusi) un, ja piemērojams, PVN.

V.3.3. pierādījumu/priekšmetu transportēšana:

46. Ir jāiesniedz šādi dokumenti:

- ✓ pakalpojuma sniedzēja pavadzīmes, jo īpaši, ieskaitot sniegtā pakalpojuma summu, sākuma un beigu datumus, transportēto priekšmetu aprakstu un, ja piemērojams, PVN summu.

V.3.4. Vispārīgs nosacījums

47. Par katrām izmaksām aizpildītie pavadošie dokumenti, ieskaitot maksājumu apliecinājumi (bankas pārskaitījumam vai maksājumam skaidrā naudā), ir jāsaglabā un tiem ir jābūt pieejamiem iespējamām pārbaudēm un revīzijām trīs gadus pēc līdzekļu atlīdzināšanas. Piemēram, Eirojusts pieprasīs maksājuma pierādījumu, ja rokrakstā noformēts rēķins tiek iesniegts kā pavadošais dokuments.

VI. Pārbaudes saraksti

VI.1. Pieteikuma iesniegšana

- ☒ *NODROŠINĀT, ka Eirojusta nacionālie pārstāvji ir uzaicināti piedalīties*
- ☒ *SAGAIÐĪT nākamo uzaicinājumu pieteikumiem un mainīgos darbības periodus*
- ☒ *PLĀNOT noteiktā laika posma darbības un saistītās izmaksas*
- ☒ *IELĀGOT EUR 50 000 izmaksu griestus un [transporta/naktsmitņu noteiktās likmes](#)*
- ☒ *IZVEIDOT savu [AIG portāla](#) kontu (vai pierakstīties tajā)*
- ☒ *AIZPILDĪT tiešsaistes pieteikuma veidlapu*
- ☒ *PĀRBAUDĪT pielikumus (AIG līgums + pagarinājumi, [finanšu identifikācijas veidlapas](#) un pavadošos dokumentus attiecībā uz priekšmetu pārvietošanu, ja pieprasīts norādīt izmaksas)*
- ☒ *NOSŪTĪT tiešsaistes pieteikumu un SAGLABĀT tā kopiju*

VI.2. Darbību īstenošana

- ☒ *SNIEGT aizpildītas veidlapas par aprīkojumu un saistītos dokumentus (ja tādi ir), lai paātrinātu aprīkojuma piegādi*

- ☒ Nodrošināt, ka finansētās darbības tiek veiktas saskaņā ar pieteikuma nosacījumiem un piešķirto finansējumu.
- ☒ *APKOPOT* pavadošos dokumentus un pārvaldīt maksājumus, paredzot līdzekļu atlīdzināšanas posmu

VI.3. Izmaksu atlīdzināšana

- ☒ *AIZPILDĪT* līdzekļu atlīdzināšanas veidlapu
- ☒ *IETVERT* īsu veikto operatīvo darbību aprakstu (nolūku, vietu, ilgumu, ceļotāju skaitu utt.). Ja notikusi novirze no pieteikumā paredzētajām darbībām, izskaidrot šādas novirzes (operatīvos) iemeslus.
- ☒ *PIEVIENOT* pavadošos dokumentus (jānoformē kā viena PDF datne)
- ☒ *NOSŪTĪT* pieprasījumu un pavadošos dokumentus uz jits@eurojust.europa.eu ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc attiecīgā darbības perioda beigām
- ☒ *SAZINĀTIES* ar citiem AIG pārstāvjiem:
 - ✓ lai nodrošinātu visu pieprasījumu iesniegšanu, kas attiecas uz to pašu finansējumu
 - ✓ lai nodrošinātu atbilstošu izmaksu atlīdzināšanu katram pieteicējam
- ☒ *VEIKT* AIG novērtēšanu pēc vai neilgi pirms tās slēgšanas. Plašāku informāciju par novērtēšanas procesu var iegūt Eirojusta tīmekļa vietnē [relevant section](#) (attiecīgajā sadaļā).

1. Pielikums – Pieteikuma veidlapas jautājumi: skaidrojumi AIG finansējuma pieprasītājiem

1.1. Izlaidums

1.2. Vai varat apstiprināt, ka visu iesaistīto dalībvalstu Eirojusta nacionālie pārstāvji, vietnieki un asistenti ir uzaicināti piedalīties AIG?

Ja atzīmējat 'NĒ': Lūdzu, ņemiet vērā, ka nacionālie pārstāvji, to vietnieki vai asistenti ir jāuzaicina piedalīties jebkurā apvienotajā izmeklēšanas grupā, kurā ir iesaistīta viņu dalībvalsts un kurai ir piešķirts Eirojusta finansējums. Finanšu atbalstam ir vajadzīgs šāds uzaicinājums.

1.3. Eirojusta lietas atsauces numurs, ja tāds ir

1.4. Lūdzu, nosauciet kontaktpersonu un viņa/viņas kontaktinformāciju par visiem jautājumiem, kas attiecas uz šo AIG un nākotnes finansējumu:

1.5. Lūdzu, norādiet katras iesaistītās valsts AIG vadītāja vārdu(-s), amatu un kontaktinformāciju, vai gadījumos, kad ir tikai viens AIG vadītājs, katras iesaistītās valsts pārstāvi ar visaugstāko ieņemamo amatu

1.6. Izlaidums

1.7. Vai AIG vēl arvien ir aktīva?

Ja atbildat 'NĒ', lūdzu, atbildiet uz šādu jautājumu: kurā datumā ir izbeidzies AIG līgums?

Lūdzu, ņemiet vērā, ka pēc AIG slēgšanas Eirojusts var sniegt finansiālu atbalstu saistībā ar šādiem izdevumiem :

- turpmākām izmeklēšanas vai tiesiskām darbībām, kurās tiek izmantots AIG rezultāts, vai
- AIG novērtēšanas laikā.

Attaisnotajiem izdevumiem vienmēr ir jābūt saistītiem ar AIG pārrobežu raksturu. AIG finansēšanas shēma nevienā gadījumā nevar tikt izmantota, lai segtu izmaksas, kas ir radušās, veicot darbības tikai nacionālā līmenī. Lūdzu, sniedziet atbilstošus skaidrojumus 2.7 ailē.

1.8. Kuras nacionālās tiesībsargājošās un tiesu iestādes/aģentūras ir iesaistītas AIG? Lūdzu, norādiet pilnīgu katras iepriekš minētās iestādes/aģentūras bankas konta IBAN numuru, kuru izmantot līdzekļu atlīdzināšanai

1.9. Lūdzu, norādiet AIG mērķi, kas ir norādīts AIG līgumā

1.10. Lūdzu, norādiet nozieguma veidu(-s), kuru izmeklē AIG

1.11. Vai šī AIG iepriekš ir pieteikusies vai ieguvusi Eiropas Komisijas finansējumu?

1.12. Lūdzu, norādiet, ja jums ir:

- grantu pieteikumi iesniegti citiem ES iestāžu vai citu aģentūru grantiem tai pašai AIG

Ja atbildat 'JĀ', lūdzu sniedziet atbildi:

Lūdzu, norādiet, vai finansējums tika pieprasīts Eiropas Komisijai vai citai ES iestādei/aģentūrai

Ja izvēlaties 'Eiropas Komisiju'

Lūdzu, sniedziet šādu informāciju:

Attiecīgās darbības

Segtās izmaksas

Piešķirtā summa(-s)

Ja izvēlaties 'Citas ES iestādes/aģentūras'

Lūdzu, norādiet (kura ES iestāde/aģentūra):

Lūdzu, sniedziet šādu informāciju:

Attiecīgās darbības

Segtās izmaksas

Piešķirtā summa(-s)

- ES iestāžu vai citu aģentūru piešķirtie granti tai pašai AIG

Ja atbildat 'JĀ', lūdzu, sniedziet atbildi:

Lūdzu, norādiet, vai finansējums tika pieprasīts Eiropas Komisijai vai citai ES iestādei/aģentūrai

Ja izvēlaties 'Eiropas Komisiju'

Lūdzu, sniedziet šādu informāciju:

Atbalstītās darbības

Segtās izmaksas

Piešķirtā summa(-s)

Ja izvēlaties 'Citas ES iestādes/aģentūras'

Lūdzu, norādiet (kura ES iestāde/aģentūra):

Lūdzu, sniedziet šādu informāciju:

Atbalstītās darbības

Segtās izmaksas

Piešķirtā summa(-s)

Lūdzu, ņemiet vērā, ka jums ir nekavējoties jāpaziņo Eirojustam par jebkuriem vienlaicīgi iesniegtiem pieteikumiem vai vienlaicīgi piešķirti grantiem, kas attiecas uz to pašu darbību. Nav pieļaujams, ka no ES budžeta divkārt tiek finansētas tās pašas izmaksas.

2.1. Ja AIG finansējumu jau ir saņēmusi, lūdzu, sniedziet informāciju par papildu darbību nepieciešamību, kuras pamato esošo pieteikumu

2.2. Lūdzu, precizējiet: (a) darba sanāksmes/darbības, kuras ir paredzētas veikt priekšlikumu uzaicinājuma noteiktajā periodā, un (b) sanāksmju/darbību mērķis

2.3. Šo darba sapulču/darbību paredzētās izmaksas (lūdzu, norādiet summas eiro)

Transports

Darbība/Sanāksme

Brauciens no / Brauciens uz

Dalībnieku skaits ar transporta izdevumiem

Transporta veids, lūdzu, izvēlieties no saraksta: kuģis, automašīna, lidojums, vilciens/autobuss

Pieprasītā summa (€)

Naktsmītnes

Darbība/Sanāksme

Uzņemamo valsts

Dalībnieku skaits ar naktsmītņu izdevumiem

Nakšu skaits vienai personai (par vienu uzturēšanos)

Pieprasītā summa (€)

2.4. Lūdzu, norādiet mutvārdu un rakstisko tulkošanu, kuru ir paredzēts veikt attiecīgā priekšlikumu uzaicinājuma posmā, kā arī šīs darbības mērķi, ieskaitot dokumentus, kuri ir jātulko, avota un mērķa valodas, kā arī piemērotās likmes par vienību:

Mutvārdu tulkošana

Darbības mērķis & avota un mērķa valodas

Vienība (piemēram, stunda, lappuse vai vārds)

Vienību skaits

Vienības likme (€)

Pieprasītā summa (€)

Rakstiskā tulkošana

Darbības mērķis & avota un mērķa valodas

Vienība (piemēram, stunda, lappuse vai vārds)

Vienību skaits

Vienības likme (€)

Pieprasītā summa (€)

Priekšmetu pārvietošana

2.5. Lūdzu, atbilstoši norādiet konfiscēto priekšmetu, pierādījumu materiāla un procesuālo un ar lietu saistīto dokumentu fiziskās pārvietošanas izmaksas, kas ir paredzētas priekšlikumu uzaicinājuma noteiktajā periodā, kā arī šo darbību mērķi, iekļaujot pārvietojamo priekšmetu aprakstu un aprēķinu pamatojumu.

Darbības mērķis un pārvietojamo priekšmetu apraksts

Pieprasītā summa (€)

Lūdzu, norādiet, kā tiek pamatota pieprasītā summa :

Ja izvēlaties 'Citi', lūdzu, paskaidrojiet

Lūdzu, ielāgojiet, ka priekšmetu pārvietošanas izmaksas netiks ņemtas vērā, ja tās netiks pamatotas ar cenas pieprasījumu, esošā līguma attiecīgajām daļām vai citu ekvivalentu pamatojumu.

Aprīkojums

2.6. Lūdzu, norādiet vajadzīgo aprīkojumu, iekļaujot aprīkojuma veidu, tā izmantošanas mērķi, jauno priekšmetu skaitu, kā arī to priekšmetu skaitu, kurus ir pieprasīts atjaunot, ja tādi ir.

Aprīkojuma veids

Jauno pieprasīto priekšmetu skaits

Mērķis

Priekšmetu skaits, kurus ir pieprasīts atjaunot

Mērķis

2.7. Lūdzu, sniedziet citu informāciju, kuru uzskatāt par nepieciešamu, jo īpaši, ņemot vērā vērtēšanas kritērijus

Ja tas jau nav norādīts citā pieteikuma vietā, lūdzu, šeit norādiet informāciju, lai īsi aprakstītu:

- noziedznieku modus operandi
- izmeklēšanas sakarus iesaistītajās valstīs;

- lietas sarežģītību: piemēram, iespējami iesaistīto aizdomās turēto/upuru skaits, grupas veikto izmeklēšanas pasākumu skaits un sarežģītība, atlīdzināmo līdzekļu skaits un vērtība, nozieguma rezultātā nodarīto finansiālo vai cita veida zaudējumu nozīme; un
- finansējamo darbību nozīme: piemēram, to mērķi no AIG vajadzību skatu punkta, paredzētais rezultāts (darbības nozīme lietas progresam vai izbeigšanai, attiecība starp izmaksu aprēķiniem un aprakstītajām darbībām).

2. pielikums – Atbilstības un piešķiršanas kritēriji

- Atbilstības kritēriji

Eiropas Komisija sākotnēji novērtē visus saņemtos pieteikumus, pamatojoties uz šādiem atbilstības kritērijiem:

- pieteikums aizpildīts un iesniegts, izmantojot atbilstošo līdzekli;
- pievienota parakstītā AIG līguma kopija (redīgēta, lai dzēstu jebkādas identifikācijas datus) ar iespējamiem pagarinājumiem⁶ (ja vien parakstītā AIG līguma kopija un pagarinājums, kas attiecas uz šī pieteikuma iesniegšanas uzaicinājuma darbības periodu, jau nav iekļauts iepriekšējā pieteikumā);
- aizpildītu AIG iesaistītās valsts pārvaldes iestādes finanšu identifikācijas veidlapu⁷ (ja vien pieteikumā jau nav norādīts vismaz viens tādas AIF iesaistījušās valsts iestādes bankas konts, kas Eiropas Komisijai jau ir zināms un ko šī struktūrvienība ir apstiprinājusi⁸);
- ir ievērots pieteikuma iesniegšanas termiņš;
- darbība, kurai nepieciešams finansējums, tiks veikta atbilstošā laikposmā;
- vienā pieteikuma iesniegšanas termiņā viena un tā pati AIG ir iesniegusi tikai vienu pieteikumu, un
- AIG, kas saņēmusi finansējumu pieteikuma iesniegšanas uzaicinājuma ietvaros, nevar pieteikties finansējuma saņemšanai nākamajā pieteikuma iesniegšanas uzaicinājumā (ja vien pieteikums nav saistīts ar ārkārtējām steidzamām darbībām, kas nepārkāpj ar jau apstiprinātajām darbībām un kuras nevarēja paredzēt iepriekšējā pieteikuma iesniegšanas laikā).

Ja līdz pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām netiek nodrošināta atbilstība visiem šiem kritērijiem, pieteikums tiks uzskatīts par neatbilstošu.

- Piešķiršanas kritēriji

Atbilstīgie pieteikumi tiks novērtēti un klasificēti, pamatojoties uz šādiem kritērijiem:

- (1) teroristu nodarījumu un/vai noziegumu, kas Padomes secinājumos par ES prioritāšu noteikšanu cīņai pret organizēto noziedzību laikposmā no 2018. gada līdz 2021. gadam⁹ noteikti kā prioritātes, izmeklēšana;
- (2) iesaistīto valstu skaits;
- (3) to pieteikumu skaits, ko AIG iepriekš sekmīgi iesniegusi Eiropas Komisijai;
- (4) Eiropas Komisijas iepriekš piešķirto grantu izpildes rādītāji, ja attiecināmi;

⁶ Ja AIG darbība jau ir izbeigta un finansējums ir nepieciešams novērtēšanai vai saistībā ar izmeklēšanas vai tiesvedības procedūram, kas atvasinātas tieši no AIG darbībām un kurās tiks izmantoti tās rezultāti, jāiesniedz pēdējā pirms AIG slēgšanas pieejamā pagarinājuma kopija.

⁷ Pieejama šeit: <http://www.eurojust.europa.eu/doclibrary/IITs/jits-funding/Pages/fif.aspx>.

⁸ Ja saskaņā ar piemērojamiem finanšu noteikumiem tiek pierādīts, ka Eiropas Komisijai jau ir zināms un šī struktūrvienība nav apstiprinājusi bankas kontu, pretendents noteiktā laikposmā būs jāiesniedz aizpildīta finanšu identifikācijas veidlapa par šo bankas kontu. Šādā gadījumā grants tiks piešķirts tikai pēc šī nosacījuma izpildes.

⁹ Secinājumi ir pieejami šeit: <http://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-9450-2017-INIT/en/pdf>.

(5) AIG sarežģītība;

(6) darbību nolūks un aprēķinu pamatojums.

Maksimālais punktu skaits, ko var saņemt katrā kritērijā, ir 10, kā rezultātā kopumā katrs pieteikums var iegūt 60 punktus. Pieteikumi, kas 5. un 6. kritērijā saņems 2 vai mazāk punktus, netiks izskatīti granta piešķirumam.